

Tájékoztató a műszaki csoport megszüntetése kérdéshez

A 2208. évi elfogadott költségvetés szerint a műszaki csoporthoz 6 dolgozó tartozik. A munkavállalók közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak. Közülük 1 fő jelenleg nyugdíjas (ez a tény azonban nem befolyásolja a munkáltató részéről való kötelezettségeket munkaviszony megszüntetésekor), 1 fő már 2008. júniusában nyugdíjba vonulhatott volna, és 1 fő 2009. november 15-én szerez jogosultságot öregségi nyugdíjra. A 6 főből 1 fő csoportvezetői státuszban foglalkoztatott, 1 fő az önkormányzat tulajdonát képező autó sofőrjeként, 1 fő pedig un. közterület felügyelőként - egyben a közcélú és közhasznú munkavégző irányítója -, valamint 3 fő segítőként végzi az intézmények karbantartási és egyéb városüzemeltetési feladatait.

A műszaki csoport 2008. évi tervezett kiadása: 13.246 e Ft, melyből bérköltség (5 fő) 8.821 e Ft, járulék 2.924 e Ft, és a dologi kiadások 1.501 e Ft. Az autó üzemeltetés (Toyota) költsége: a bér 1.396 e Ft, járuléka 498 e Ft, dologi kiadás 713 e Ft. összesen 2.557 e Ft. Mindösszesen 15.803 e Ft.

Amennyiben a Képviselő-testület a műszaki csoport felszámolása, illetve a karbantartási feladatok átszervezése mellett dönt - takarékosági szempont miatt - úgy az alábbi táblázatok nyújtanak segítséget az alternatívák között.

Előtte azonban az alábbiakra hívnám fel a figyelmet:

Az un. közterület felügyelő munkájára a továbbiakban is szükség van, tehát ezen státusz végleges megszüntetése nem indokolt.

Az autó vezetéséhez továbbra is szükség van sofőrre, aki egyéb feladatokat is ellát, tehát ezen munkakör megszüntetése sem javasolt.

A bevezetőben is említésre került, hogy 1 fő már jogosultságot szerzett az öregségi nyugdíjra. Így az ő munkaviszonya 2009. március 31-én meg is szűnhet (végkielégítés nélkül) Egy fő munkavállaló 2009. novemberében vonulhat nyugdíjba.

Azonban május 15-től már felmentési illetményre lesz jogosult, ami azt is jelenti, hogy 3 havi munkavégzés alól mentesíteni kell. Így a dolgozó 2.024 e Ft-ba kerül az Önkormányzatnak. azonban ha 2009. 01.01. napján munkaviszony megszüntetjük, akkor ki kell fizetnünk a 6 havi végkielégítést és 6 havi felmentési illetményt, 2.290 e Ft-ban azonban ezen összegből pályázat útján visszakapunk 1.718 e Ft-ot, tehát 573 e Ft-ba kerül az önkormányzatnak.

Meg kell jegyezni, a létszámleépítésből eredő visszaigénylés magával vonja, hogy az állás 5 évig nem tölthető be.

A variáció

6 fő munkaviszonyának megszüntetése 2009.01.01 napján:

kifizetendő juttatások:		visszaigényelhető:	
felmentési illetmény	4422000		
járuléka	1415040		
össz:	5837040		5837040
végkielégítés	3945000		
járuléka	1262400		
össz:	5207400		2603700
mindössze	11044440	össz:	8440740

tehát 2009 évben 2.603.700 Ft-ba kerül az Önkormányzatnak.

Az össz kiadásból - 15.803 e Ft - 2604 e Ft-ot kell fentiekre fordítani, a fennmaradó összeg szolgálhat a megtakarításra, illetve a karbantartás vállalkozásba adásának finanszírozására.

B variáció

5 fő munkaviszonyának megszüntetés 2009. 01.01. napján
(állományban marad 1 fő, aki egyébként novemberben nyugdíjba vonul)

kifizetendő juttatások:		visszaigényelhető:	
felmentési illetmény	3554400		
járadék	1137408		
össz:	4691808		2345904
végkielégítés	3077400		
járadék	984768		
össz:	4062168		4062168
mindössz:	8753976	össz:	6408072

tehát 2009 évben 2.345.904 Ft-ba kerül az Önkormányzatnak.

Ba variáció

5 fő munkaviszonyának megszüntetés 2009. 01.01. napján
(1 fő, a közterület felügyelő marad állományban)

kifizetendő juttatások:		visszaigényelhető:	
felmentési illetmény	3079600		
járadék	985472		
össz:	4065072		2032536
végkielégítés	2602600		
járadék	832832		
össz:	3435432		3435432
mindössz:	7500504	össz:	5467968

tehát 2009 évben 2032.536 Ft-ba kerül az Önkormányzatnak.

C variáció

4 fő munkaviszonyának megszüntetés 2009. 01.01. napján
(2 fő, a közterület felügyelő és a sofőr marad állományban)

kifizetendő juttatások:		visszaigényelhető:	
felmentési illetmény	2486200		
járadék	795584		
össz:	3281784		1640892
végkielégítés	1811400		
járadék	579648		
össz:	2391048		2391048
mindössz:	5672832	össz:	4031940

tehát 2009 évben 1.640.892 Ft-ba kerül az Önkormányzatnak.

Jelenleg a 6 fő bére és járuléka 13.639 e Ft-ot tesz ki.

Amennyiben a C variáció mellett dönt a testület (marad a közterület felügyelő és a sofőr) akkor az ő béruk és járuléka - nem számolva a 13. havi juttatással, és az egyszeri kifizetéssel (jubileumi jutalom) 4.271 e Ft/év. Ehhez jön 2009 évben a felmentési és végkielégítési illetményekből az önkormányzatot terhelő rész, 1.641 e Ft.

A tervezett össz kiadásból tehát lejön a 4.271 e Ft, a 1.641 e Ft, dologi kiadásokra marad 9.891 e Ft.


Amennyiben a karbantartásra évi 3000 órát tervezünk, 2 ezer Ft/óra díjjal, akkor a dologi kiadásokra 6.000 ezer Ft-ot tervezhetünk, tehát 2009. évben 3.891e Ft megtakarítás érhető el.

2010-től azonban - feltételezve, hogy elegendő a 3000 munkaóra, árváltozás, bér- és járulék emelkedés nem történik - ezen összeg 5.532 e Ft is lehet.

(bekérve 1 db árajánlat)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, fentebb leírtak alapján állást foglalni szíveskedjenek a műszaki csoport jövőjét illetően, hogy a 2009. évi költségvetés tervezésekor már a konkrét elképzelések - esetleges megtakarítások - kerüljenek a végleges tervbe.

Rétság, 2008. december 10.



Mezőfi Zoltán
polgármester

Regionális-Ingatlan-Projekt kft.
2651. Rétság, Rákóczi út 39-41.
Tel: 06-20/339-8433
e-mail: regionalis@t-online.hu

Rétság Város Önkormányzata

Tárgy: Pályázat Rétság Város Önkormányzati Intézményekben felmerülő karbantartási munkákra.

Az ajánlatunk

- Építőipari szakipari munkákra vonatkozik
nettó 1950,- ft/óra/fő órabér mellett, amely a munka megkezdésétől a munka befejezéséig tart.
- Ez a rezsioradíj tartalmazza a munkabéreket, járulékokat, felvonulási költségeket is.
- Az anyagfelhasználás tekintetében a Terc Kft. Viking költségvetés készítő program negyedévente aktualizált anyagárait alkalmazzuk.
-A karbantartási munkákhoz saját meglévő alkalmazotti létszámból és alvállalkozóink köréből biztosítjuk a szükséges munkaerőt.

A hiba elhárításának megkezdését sürgős esetben 24 órán belül.

Ajánlatunk 2009. január 31-ig érvényes.

Rétság, 2008. december 12.


Pál Gábor
ügyvezető

REGIONÁLIS-INGATLAN-PROJEKT
INGATLANFORGALMAZÓ KFT.
2651 Rétság, Rákóczi út 39-41.
Adószám: 13778189-2-12
Cg. 52:01 12-03-005002
FRSTE BANK: 12-03-005002-19700959

Tájékoztató

a 2. sz. háziiorvosi szolgálat vállalkozási formába történő adása esetén jelentkező költségekről

A 2009. évi költségvetési koncepció tárgyalásakor a T. Képviselő-testület megtakarítási lehetőségként vetette fel a jelenleg önkormányzati fenntartás alatt működő 2. sz. háziiorvosi körzet 2009. július 01 napjától vállalkozási formába történő adását.

Az alábbiakban bemutatásra kerül, mekkora megtakarítást eredményezne, ha a 2. sz. háziiorvosi szolgálat feladatát vállalkozás formájában látná el.

A szolgálatot az OEP finanszírozza. A2008. évben 9.346 e Ft támogatás érkezett.

A bevételek tekintetében 2009. évre június 30. napjáig 4.973 e Ft OEP támogatással, illetve kb. 150 e Ft saját bevétellel, mindösszesen 5.123 e Ft-tal számolhatunk.

Ezzel szemben az 1 fő háziorvos, 2 fő asszisztens és 1 fő takarító bére 3.640 e Ft, (nem számolva a 13. havi illetve egyszeri juttatásokkal) ennek járuléka 1.185 e Ft. Dologi kiadásokra is a 2008. évi felhasználás időarányos részét vesszük alapul, tehát kb. 1.406 e Ft. Mindösszesen 6.231 e Ft-ot fordítanánk a szolgálat működtetésére.


Összevetve a várható bevételeket a várható kiadásokkal, 2009. június 30-ig 1.108 e Ft-ot kellene fordítanunk a fenntartásra.

Fentieket figyelembe véve valós megtakarítás csak 2010. évtől jelentkezhetne, a 2008. évet alapul véve – bevétel 9.646 e Ft, kiadás 14.3564 e Ft – kb. 4.708 e Ft mértékben.

Ezen tájékoztató nem számol az esetlegesen jelentkező pl. ún. privatizációból származó bevétellel, illetve nem terjed ki a szerződő felek kötelezettségeire, pl. szerződések, megállapodások.

Kérem a leírtak figyelembe vételével javaslataikat megtenni szíveskedjenek.

Rétság, 2008. december 11.


Mezőfi Zoltán
polgármester



Tárgy: Iskolai és közművelődési könyvtár összevonása

Ügyiratszám: 124/2008.

Ügyintéző: Végh József

Adószám: 15451615-2-12

Számlaszám: 1174103115451615

E-mail: muvkozpont@retsag.hu

Rétság Város Polgármesteri Hivatala
Dr. Guba Zsolt jegyző Úrnak

Tisztelt Jegyző Úr!

2008. december 1-én kelt levelében kérte, hogy az iskolai és közművelődési könyvtár összevonása tekintetében foglaljuk össze az integráció lehetőségeit és feladatait. A feladat ellátása érdekében felvettük a kapcsolatot az általános iskola vezetésével.

Az iskolai könyvtár az intézmény két épülete egy-egy termében található. A könyvállomány is ennek megfelelően oszlik meg az alsós és felsős gyermekek igényei, feladatai szerint. Mindkét terem egyben osztályteremül szolgál, így az iskolai könyvtár esetleges megszüntetésével, átszervezésével nem szabadul fel plusz terem. Az iskolai könyvtáros feladatát egy tanárnő látja el mindkét helyszínen, s ezért bizonyos óraszámban megnyilvánuló juttatást kap. Az iskolai könyvtár állománya 16.809 dokumentumból áll. Az iskolai könyvtár a jelenlegi helyzetben tud megfelelni annak a Köznevelési törvény 11.§ (1) c bekezdésében megfogalmazott előírásnak, miszerint „Az iskolában működő iskolai könyvtárnak lehetővé kell tennie, hogy szolgáltatásait a tanulók és a pedagógusok minden tanítási napon igénybe tudják venni.”

A közművelődési könyvtár intézményünk részeként a művelődési központ emeletén működik. A dokumentumállománya 44.931 dokumentumból áll. Az átvilágítási jegyzőkönyv megállapítása szerint „A könyvtár, az olvasóterem zsúfoltak, átláthatatlan tároló polcrendszer kínálja kölcsönzésre a könyveket.” Ugyanezt állapította meg a közelmúltban lezajlott minisztériumi szakmai felügyeleti vizsgálat is. Ilyen értelemben tehát annak fizikailag nincs esélye, hogy az iskolai könyvtár dokumentumállományát a közművelődési könyvtárban helyezzük el.

Az iskolai könyvtári feladat egy speciális, a közkönyvtári feladattól eltérő feladat. Származik ez elsősorban abból, hogy az iskolai könyvtár működésének összhangban kell állnia az iskola tantervével, alapító okiratával, SZMSZ-ével, a helyi pedagógiai programjával és az intézményi minőségirányítási programjával. Az iskolai könyvtárakra igen komoly szerep hárul a tankönyrendeletből következően. Éppen ezért szerencsés, ha pedagógus látja el az iskolai könyvtárosi feladatokat. A tartós tankönyvek beszerzése, használata, kiválasztása, az ingyenes tankönyvek nyilvántartása, kezelése szorosan összefügg az iskola működésének egészével. Az iskolai könyvtárban ennek megfelelően az összes dokumentum állományból 5.099 kötet tankönyv található.

Az iskolai könyvtár esetleges átszervezése tárgyában több jogszabályi aggály is felvetődik. Az iskolai könyvtár státuszának megszüntetése után is biztosítani kell tudomásunk szerint a könyvtárszobák létét. Mindezek érdekében, s a törvényesség védelme érdekében javasoljuk, hogy az átszervezést megelőzően az önkormányzat szerezz be iskolai könyvtári szakértő és a megyei könyvtári szakértő véleményét is. Tájékoztatásuk szerint egy ilyen volumenű átszervezés előtt ez kötelező feladat.

Amennyiben az iskolai könyvtári önálló intézményegység a törvényesség betartása mellett megszüntetésre kerül, s a feladat ellátása a közművelődési könyvtárunk hatáskörébe fog tartozni, az alábbiak szerint látjuk kivitelezhetőnek annak ellátását: Az iskolai szakmai kérdések tekintetében továbbra is az iskola segítségét kell kérnünk a tartós tankönyvek, az ingyenesen használatra kiadott tankönyvek és a tanári segédletek beszerzése, kiválasztása tárgyában. A kölcsönzéssel járó feladatokat heti kétszer két órában az intézményünk munkatársa el tudná látni, amennyiben a feldolgozó könyvtáros napi hat órás státuszát nyolc órára változtathatnánk át. Az iskolában való könyvtári nyitvatartási időn túl a városi közkönyvtár természetesen továbbra is minden tanuló és pedagógus rendelkezésére áll.

Rétság, 2008. december 3.




Végli József
igazgató



S. H. mecl. ellet

Tárgy: Intézményi átvilágítással kapcsolatos teendők

Ügyiratszám: 125/2008.

Ügyintéző: Végh József

Adószám: 15451615-2-12

Számlaszám: 1174103115451615

E-mail: muvkozpont@retsag.hu

Rétság Város Polgármesteri Hivatala
Dr. Guba Zsolt jegyző Úrnak

Tisztelt Jegyző Úr!

2008. december 1-én kelt körlevelében kérte, hogy a „Jelentés Rétság Város Önkormányzatának átvilágításáról” szóló irat, intézményi vonatkozásaiban vizsgáljuk meg az abból származó lehetőségeket és feladatokat. Az irattal kapcsolatosan az alábbiakat kívánjuk elmondani:

A berendezések, felszerelések állapotáról

Az átvilágítási jegyzőkönyv megállapítja, hogy „a művelődési ház berendezései, felszerelései – a nyelvtudió kivételével – elavultak, pótlásukról való gondoskodásuk csak lassú ütemben történik. A művelődési ház és könyvtár helyiségeinek kialakítása, műszaki állapotuk, valamint a berendezések felújításra szorulnak. A könyvtár, az olvasótermek zsúfoltak, átláthatatlan tároló polcrendszer kínálja kölcsönzésre a könyveket. Felújítást, korszerűsítést igényel az épület minden helyisége.” A megállapításokkal egyetértünk. Az itt felvázolt gondok kiküszöbölése érdekében hosszú évek óta szerepeltetjük az intézményi költségvetési tervezetben ezek megoldásának költségeit. Miután a minisztériumi vizsgálat is megállapította ezeket a hiányosságokat, az önkormányzat határozatban kötelezett bennünket arra, hogy ezeket a tételeket szerepeltessük a költségvetésben. Sajnos azonban az önkormányzat anyagi helyzete mindeztáig nem tette lehetővé, s így a felújítás, karbantartás érdekében szerepeltetett tételek rendre kikerültek az intézmény elfogadott költségvetéséből.

A gazdálkodási rendszer változásáról

Az önkormányzat döntése érdekében 2008. évben megvonta az intézménytől az önálló gazdálkodási jogkört, s ezáltal részben önállóvá vált. Ezzel egyidejűleg megvonta a gazdaságvezetői státuszt az intézménytől. A döntés következtében megnövekedett az intézményben maradék feladata, s az ebből származó megtakarítás 2009-ben fog realizálódni. A jegyzőkönyv azt is hangsúlyozza, hogy „nincs kidolgozva az intézményi gazdálkodás hivatal általi ellátásának szabályai”. Erre vonatkozóan 2008. január 10-én írásban kértem Rétság város jegyzőjét egy állásfoglalásra a további teendők tekintetében. A válasz azonban a mai napig nem érkezett meg.

A szakmai státuszok betöltéséről

Az átvilágítási jegyzőkönyv megállapítja, hogy „a jelenlegi létszám és nyitvatartási idők nehezen összeegyeztethetők. Vizsgálni javasoljuk a meglévő két üres álláshely betöltésének szükségességét.” A két szakmai álláshely szükségességét a közelmúltban megállapították az intézményben lezajlott minisztériumi vizsgálatok is. Az álláshelyek betöltetlensége abból származik, hogy az önkormányzat döntése értelmében a bármilyen okból megüresedő álláshelyeket az önkormányzati döntés visszavonásáig nem lehet betölteni.

A technikai státuszok betöltéséről

A könyvtárban egy 5,5 órás részfoglalkozású, a művelődési központban egy 8 órás takarítónő dolgozik. Az átvilágítási javaslatban úgy szerepel, hogy a takarítás „a feladat jellegéből adódóan kerüljön kiszervezésre a hatékonyabb és költségtakarékosabb munkavégzés érdekében”. Ezzel kapcsolatosan a döntést megelőzően az alábbi szempontokat kérjük mérlegelni. A könyvtári rendszerünk „szabadpolcos”, így nem mindegy, hogy ki látja el a takarítási feladatokat.

A művelődési központban a takarítási feladatok rendezvényfüggőek. Mindig az adott programoknak megfelelően zajlanak. Gyakorta előfordul, hogy naponta többször, vagy hét végén, olykor éjszaka kell a feladatokat ellátni. (Jelen tájékoztatásunkat követő szombaton például a hajnalig tartó Mikulás bál után éjszaka kell az intézményt kitakarítani, hogy reggel nyolc órára – mikor a református istentisztelet kezdődik – méltó körülmények fogadják a hívőket.) Takarítási feladatok egyébként a hét hat napján jelentkeznek, az intézményi nyitva tartás következtében.

A technikai státuszok között szerepel az intézmény gondnoka, aki egy személyben, fűtő, karbantartó, színpadmester és technikus. A feladatot ellátó kollégánk nyolc éve dolgozik intézményünkben gondnokként. Munkába állásakor egyszerre két munkakört töltött be egy személyben, hiszen korábban külön státusz volt a fűtő-karbantartói és a technikus-színpadmesteri feladatok ellátására.

Munkakörének feladatait két részre bonthatjuk, hiszen technikai feladatai közé tartoznak:

- Az intézmény környékének és a telephelynek a parkgondozását, fűnyírását
- A hóeltakarítást
- A fűtést
- Berendezi a termeket /gyakorta naponta többször is/
- Kérésre polcokat, bútorokat készít a könyvtárnak
- Elvégez mindenféle karbantartást, javítást/elektromos, festési, kőművesmunka, stb./
- A szakembert igénylő feladatok menetét végigkíséri, felügyeli, segítkezik a végrehajtásban
- Figyelemmel kíséri, hogy az intézmény mindenben megfeleljen a munka- és tűzvédelmi előírásoknak
- Szükség esetén éjszakai ügyeleti feladatot lát el. A létszám csökkenésével egyre gyakrabban kerül sor erre.
- Megbízás alapján részt vesz ügyviteli feladatok ellátásában /pl. leltározás/

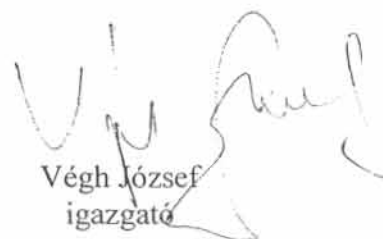
A tartalmi feladatok tekintetében:

- Kezeli a színháztermi programok hang és fénytechnikáját
- Szabadtéri rendezvények esetén színpadépítés és hangosítás a feladata
- Kivitelezi ünnepi rendezvényeink dekorációját
- Önállóan kivitelezi a kiállítások elhelyezését

Munkáját gyakorta végzi hétvégeken, éjszakákon, munkaszüneti napokon. A feladat sokrétősége miatt annak ellátását „külsős” megbízásával nem látjuk megoldhatónak.

Rétság, 2008. december 3.




Végh József
igazgató

Napközi Otthonos Óvoda
Rétság 2651
Mikszáth út 6.

Ikt. szám: 129/ 2008.

Tárgy: 2009. évi óvodai költségvetési
koncepció csökkentése

Rétság Város Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
Rétság 2651
Rákóczi út 20.

Tisztelt Jegyző Úr!

Megküldöm Önnek a 2009. évi költségvetés működési költségeinek csökkentésére vonatkozó, az óvodai feladat ellátás színvonalát nem érintő, belső tartalékokat, feltáró javaslatot.

1. Az alapellátás figyelembe vételével kiadási költségeinknél a megtakarítást tűzzük ki prioritásként.
2. Betegség vagy egyéb hiányzás esetén a helyettesítést továbbra is csoport összehívással tudjuk megszervezni, a délutáni alvásidő- és játékidőben, megtakarítva a helyettesítés költségeit.
3. A költségvetési koncepció tervezetében szereplő 54712 szakfeladat tételen Kisértékű szakmai eszközök feladaton betervezett: Udvari eszközök pótlása és a Terápiás mozgásfejlesztő eszközök 4 csoport részére 300. 000. Ft + 120. 000. Ft = **420. 000. Ft** Ezzel az összeggel a költségvetési előirányzatot csökkenteni lehet.
4. Kérem a Képviselő-testületet, hogy a 2009. évi költségvetési koncepció tervezetben a 1243 és 5491 szakfeladaton szereplő ingatlan karbantartás és felújításból határozza meg azokat a feladatokat, amelyek elvégzése a 2009. évben megvalósításra kerülhetnek. A kazán felújítása is kikerülhetne a költségvetési tervezet koncepciójából és a Képviselő-testület mérlegelése alapján a fejlesztésre álló lehetőségek függvényében, kerülne csak megvalósításra. Kb. **4. 000. 000. Ft**. Ezzel az összeggel a szintén költségvetési előirányzatot csökkenteni lehet.
5. 2008. októberi bizottsági ülésen felvetésre került, hogy az óvodában a konyha visszaállítását át kell gondolni, esetleg megszervezni. Mivel a konyha visszaállításával a feladatellátás az óvodai ellátás feladat körébe tartozna így a 2009 évi költségvetés bevételeit és kiadásait e szerint, kell tervezni.

8.5 fő pedagógus foglalkoztatható 2009. augusztus 31.-ig. Mivel a részmunkaidős álláshely betöltését 2009. szeptember 01.-től ismét, a Képviselő-testület engedélyével lehet

betölteni, ezért a részmunkaidős pedagógus álláshely helyről lemondanánk és helyette, részmunkaidős óvodatitkári álláshely betöltését szeretnénk újra visszaállítani.

Indoklás:

A térítési díjak beszedésére, dokumentálására, a házi pénztár naprakész vezetésére, az óvodai dokumentáció és irattár naprakész színvonalas kezelésére, vezetésére szükség lenne 1 fő részmunkaidőben foglalkoztatott óvodatitkára is. /Amennyiben ezek a feladatok nem terhelnének, mint óvodavezető több időt tölthetnék el a 6 óra csoportban töltendő kötelező óraszámom felül a csoport életében, így a gyermekek, napközbeni ellátása kevésbé sérülne./

Amennyiben a konyha ismét az óvodai ellátáshoz tartozna így ezeket, a feladatokat az ételmezésvezető munkaköri feladatai, közé lehetne sorolni. Tudomásom szerint az átvilágítás a konyhai személyi ellátottságra tett javaslata: 4, 5 fő.

Megtakarítás: 0, 5 fő pályakezdő pedagógus bére 4 hónapra 244. 000. Ft. + 85. 880 Ft járuléka. Összesen: **329. 880. Ft.** 2009 évben. Ezzel az összeggel a 2009 évi költségvetési előirányzatot csökkenteni lehet.

A konyha visszaállítására a nyári nagytakarítás idején kerülhetne sor.

6. 2008. októberi bizottsági ülésen felvetésre került, hogyan lehetne a gyermekek rendszeres járásával bevételi forrást eredményezni, a kihasználtságot növelni, Házirendbe ezt szabályozni.

Az Köznevelési törvény 24. § szerint az óvoda hároméves kortól látja el a gyermekek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat.

24. § (3) Ha a törvény másképpen nem rendelkezik, abban az évben, amelyben az ötödik élet évét betölti, a nevelési év kezdő napjától napi **négy órát köteles óvodai nevelésben részt venni.**

A Házirendben rögzítve vannak azok a szabályok és eljárásrendek, amelyek az óvodába járáshoz szükségesek. Ezt a szülők, már beiratkozáskor megismerik és a minden nevelési évben rögzítésre, kerülnek szülői értekezlet keretén belül.

Továbbra is a felsorolt belső tartalékaink feltárásával, a pályázati lehetőségek maximális kihasználásával törekszünk a működési költségek csökkentésére, a takarékosági szemlélet megvalósítására.

Rétság, 2008. 12. 04.

Tisztelettel:


Györcsikné Fekete Magdolna
óvodavezető



Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény
igazgató főorvosától
Rétság

Szám: 42/2008.

Tárgy: válasz az intézményi körlevélre

Polgármesteri Hivatal
Rétság

Tisztelt Jegyző Úr !

Az Ön által megküldött, intézményünkre vonatkozó átvilágítási jelentést kérésére átnéztem. A jelentés szerint intézményünknel létszám-megtakarítást a **technikai** feladatokat ellátóknál lehetne elérni, ez esetünkben a **kisegítő munkakörökben** foglalkoztatottak körét jelenti. Intézményünknel jelenleg ezen munkaköröket **4 fő** látja el, ebből **3 fő** részmunkaidőben (Rehabilitációs Központnál 4 órában; Fogorvosi Szolgálatnál 4 órában; a bányai házi orvosi rendelőben 3 órában) **1 fő** teljes munkaidőben, de utóbbi három munkahelyen végzi feladatait (Védőnői Szolgálatnál 4 órában; 2-es Házi orvosi Szolgálatnál 2 órában; labornál 2 órában).

Szükségesnek tartom megjegyezni, hogy a kisegítőként foglalkoztatottak munkaköri feladataik között a rendelők, várók és egyéb helyiségek takarítása mellett a szolgálatok működéséhez kapcsolódó **egyéb feladatok** ellátása is szerepel, pl. postázás, ebédhordás, gyógyszerári ill. egyéb bevásárlások, mosás. Ezen egyéb feladatok ellátása a különböző rendelési időkhöz alkalmazkodva, egyúttal igen **különböző időpontokban** történő munkavégzést jelent, tehát nem csak a kora reggeli vagy késő esti órákban történő takarításról van szó. Ugyancsak szükséges megjegyezni, hogy az orvosi rendelők takarítása a különböző fertőtlenítési és egyéb szigorú előírások folytán teljesen más követelményeket támaszt az azt végzők felé, mint pl. egy iroda takarítása. Hozzáteszem még, hogy igen nagy anyagi felelősség is terheli a rendelőkben ezt a tevékenységet végző személyeket. A béreket megnézve kiderül, hogy egy **4 óras** kisegítői munkakörben kifizetett átlagbér **havonta bruttó 32.750 Ft.**

Az elmondottak miatt eddig is igyekeztem ezen kisegítői álláshelyeket az intézményünknel más munkakörben már foglalkoztatott munkatársakkal betölteni, ill. ugyanazzal a személlyel több munkahelyen is elvégeztetni a kisegítői feladatokat, mivel így az ún. EHO-t is sikerül megtakarítani.

Arra nézve nem tudok nyilatkozni, hogy az általam megkapott átvilágítási jelentésben említett központosított helyen levő ún. **központi szolgálat** kialakításával lehetne-e bármilyen megtakarítást, költségcsökkentést elérni, hiszen az anyagból semmi nem derül ki arra vonatkozóan, hogy ez a fajta központi szolgálat hogyan működne. A részletek ismerete nélkül néhány kérdésben mindenképpen aggályosnak látom ezt a fajta átszervezést. Kétkem, hogy a

takarítási feladatokon túli egyéb kiegészítő feladatok ellátása zökkenőmentesen történhetne meg egyrészt, másrészt a közvetlen munkajogi kapcsolatok hiánya gondokat okozhatna (felelősség kérdése, utasítási jogkör kérdése stb.)

Kérésének másik részében leírtakat, ami „ **az Egészségügyi Intézmények vállalkozási formában történő átszervezésének pénzügyi kalkulációját** „ illeti, több szempontból sem tudom értelmezni. Egyrészt „ Egészségügyi Intézmények „ nem léteznek, csak **egy** ilyen intézménye van az önkormányzatnak, az **Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény**, másrészt pénzügyi kalkulációt több ok miatt is pillanatnyilag nem áll módomban készíteni. Intézményünknek különböző Szolgálatai vannak, ezek közül több is van, mely a jelenlegi jogszabályok szerint vállalkozási formában egyáltalán nem is látható el. A 2-es. Házi orvosi Szolgálat és a Fogorvosi Szolgálat azok, amelyeknél a jogszabályok lehetővé teszik ezek vállalkozási formában történő ellátását, amennyiben az Önkormányzat és a működtetési joggal rendelkező orvos között mindkét félnek megfelelő megbízási szerződés ill. ehhez kapcsolódó használatba adási szerződés létrejön. Ezen szerződések pénzügyi, finanszírozási tartalmára vonatkozóan jogszabályi előírások nincsenek, ezekben a kérdésekben a két szerződő fél megállapodása az irányadó. Ilyen szerződés nélkül tehát pénzügyi kalkuláció nem készíthető.

Az általam benyújtott **2009.**évi költségvetés tervezete tartalmazza ezen Szolgálatok mai ismeretek szerinti, reálisan számítható bevételeit és kiadásait, melyek között sajnos meglehetősen nagy az eltérés az OEP finanszírozás elégtelensége miatt.

Az előzetes számítások alapján a **2008.**-as évhez képest intézményünk ún. önkormányzati támogatási összege várhatóan kb. **750.000 Ft**-al csökkenhet, további csökkenés lehetséges még attól függően, hogy a 13.havi bérek kormányzati kompenzációja megvalósul-e és ha igen, hogyan.

Rétság, 2008. december 03.

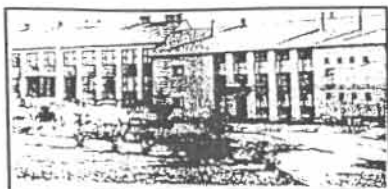


Dr. Szájbely Ernő
igazgató főorvos

1 példányt átvettem:
2008.12.06. Pr. C. J.

11-30/2008.

S. H. Welecker



VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
JEGYZŐJE
ÁLTALÁNOS ISKOLA
2651 RÉTSÁG ISKOLA TÉR 1.
TELEFON: 06-35-550-138
TELEFON/FAX: 06-35-350-418
E-mail: oktatas@retsag.hu

Tisztelt Jegyző Úr!!

Miután a téma már többször is tárgyalásra került, a Képviselő-testület 57/2007. (V. 31.) számú határozatával kimondta, hogy meg kell vizsgálni annak lehetőségeit, hogy a napközi konyha működtetése hogyan tehető gazdaságosabbá.

Helyzetelemzés:

A konyha épülete régi, felújítására az elmúlt 20 évben nem került sor. A gépek szintén elöregedtek, nagy energiaigényűek. Az épület fenntartási költségeit jelentős, egyszeri beruházási költséggel lehetne csökkenteni. Az épület ebben az állapotában nem alkalmas rendezvények lebonyolítására, tehát vállalkozási formában történő hasznosítása nem oldható meg (megjegyzem igény lenne rá).

A Napközi Konyhán 6 fő dolgozik. A dolgozók létszámát a szétszórt intézményhálózat miatt nem célszerű csökkenteni.

Az étlap összeállításánál figyelembe kell venni, hogy 3 éves kortól az időskorig veszik igénybe az étkezést. Szigorú normákat kell teljesíteni. Az alapanyagnorma nem befolyásolja a gazdaságos működést, mivel az az igénybevevők részéről jelentős részt megtérítésre kerül.

A szolgáltatás színvonalának javításában problémát okoz a szétszórt intézményhálózat. Az alsótagozatos gyermekek tanári kísérettel vesznek részt az étkezésben, az óvoda részére, valamint a szociális étkezőknek a polgármesteri hivatal munkatársa ételszállítóval, konyhai dolgozó közreműködésével hordja az ételt. A vendégétkezők jellemzően a napközi konyha éttermében étkeznek.

Az átvilágító jelentésben összefoglaltak alapján a 2007. költségvetési évben az intézményi étkeztetés **bevétele** a normatív támogatásokból (8.585.400Ft) és térítési díjakból (10.540.618Ft) összesen **19.126.018Ft**. Személyi jellegű kiadásból (9.404.300Ft), valamint a működési költségekből (12.984.636Ft) az intézményi étkeztetés **kiadása** összesen **22.388.936Ft**, így a 2007. év tekintetében az **Önkormányzat 3.262.918Ft-tal járult hozzá a feladat megoldásához**.

Az átvilágítás alapján a jelenlegi feladat ellátása 4,5 fő alkalmazását tenné szükségessé.

A jelenlegi helyzet ismeretében a napközi konyha működésével kapcsolatban az alábbi lehetőségeket ajánlom megfontolásra:

1. A napközi konyha tovább működtetése

A konyhai dolgozók közül 2009. január 1-től 3 fő nyugdíjasnak minősül, de 1 fő közülük még felmentését tölti. A javasolt 4,5 fővel való működés 2009. januárjától 1 fő félállású, 2009. márciusától pedig 1 fő teljes állású dolgozó felvételét tenné szükségessé. (Csak F. Lné felmentési idejének felére, 4 hónapra járó bérét, 416eFt-ot kellene ez esetben pluszban 2009-ben a személyi jellegű kiadások között tervezni. Az általunk benyújtott tervezet ezt már tartalmazza.)

Amennyiben a konyha az óvoda épületében üzemel tovább, a személyi jellegű kiadások a fent leírtakkal megegyeznek.

Terhelné az Önkormányzatot továbbá vagy a konyha nagyobb volumenű felújítása, vagy az óvoda épületében a konyha kialakításának költségei. Ezek költségeit megbecsülni nem tudjuk.

2. A konyha megszüntetése, az intézményi étkeztetés vállalkozóval való megvalósítása

2009. június 15-i teljes megszüntetéssel számoltunk, igazodva a tanév végének időpontjához. A melléklet az ebben az esetben felmerülő személyi jellegű kiadásokat tartalmazza.

Eddig az időpontig kellene gondoskodni arról, hogy legalább az óvodás korú gyermekek napi ellátása (tízórai, ebéd, uzsonna) biztosított legyen, a nyári szünet idején pedig ki kellene alakítani az iskola épületében is egy melegítőkonyhát-ebédlőt.

3. A tevékenység bérbe adása

A konyha vállalkozásban történő üzemeltetése jelen pénzügyi helyzetben indokoltnak látszik. Arról nincs előzetes információm, hogy milyen feltételekkel venné át vállalkozás az üzemeltetését. Az átvilágítás szerint ez a megoldás azonban az Önkormányzat számára nem lenne költségtakarékos.

Rétság, 2008. december 4.

*Az Általános Iskola felmentéséről
nem tudok ítélni*



Holman Ferenc

igazgató



2009-re, a konyha 2009. június 15-i megszüntetésével

Név	Fiz. osztály, fokozat	Havi bér		Felmentés/munkaviszony			2009-re bér		Végkielégítés		Összes bér jell. juttatás	Étk. Hozzájár.
		Felmentéshez/ Munkav.	Végkiel. -hez	Kezdet	Munkában	Vége	Össz. hó	Felm./ Munkabér	Össz. hó	Végkiel. Összege		
1. Antaliczné Balázs Marianna	B9	90 300	90 300	2009.05.01	2009.06.15	2009.07.31	8	722400	4	361200	1083600	44000
2. Benyusz Istvánné**	B14	104 000	104 000	2009.01.05	2009.06.15		6,5	676000		0	676000	44000
3. Fócze Lászlóné*	B14	104 000	104 000	2008.11.15	2009.03.15	2009.07.15	7,5	780000		0	780000	20000
4. Gacsályi Katalin	C13	104 700	104 700	2009.04.01	2009.06.15	2009.10.31	11	1151700	8	837600	1989300	44000
5. Kovács Józsefné**	B13	101 100	101 100	2009.01.05	2009.06.15		6,5	657150		0	657150	44000
6. Seresné Antalics Aranka	D11	109 700	102 700	2009.04.01	2009.06.15	2009.10.31	11	1206700	8	821600	2028300	44000
								579930		267000	2214350	224000

* Fócze Lászlóné felmentési ideje már 2008-ban elkezdődött

** Határozott idejű alkalmazással

Személyi jellegű juttatás 2009-re a 2009.06.15-i megszüntetésével	7454350
Egyéb költségek (bet.szab., gyereknapi)	128700
Munkaadói, TB-járulék	2349776
2009-re mindösszesen:	9932826
Eltérés a 2009. egész évre vonatkozó tervezetthez képest:	-936024

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Polgármesteri Hivatal Okmányirodája jelenleg 5 fő határozatlan idejű szerződéssel foglalkoztatott ügyintézővel működik. Ez a létszám 2003. óta nem változott.

2004-ben plusz feladatként kaptuk a mozgáskorlátozottak parkolási igazolványának készítését, valamint magánszemélyek részére történő ügyfélkapu regisztrációt is.

2004. március 18-tól országos illetékességet állapított meg a 256/2000. (XII.26.) Korm. rendelet, tehát ezt követően az ország bármely pontjáról érkezett ügyfeleket fogadnunk kellett. Ez jelentősen megnövelte a napi ügyfélforgalmat.

2005. január 01-től a Polgármesteri Hivatal gépjármű ügyintézői minden hónapban floppy lemezen értesülnek az adott hónapban történt gépjármű változásokról. Ekkor derült ki, hogy nagyon sok magánszemélynek, gazdasági társaságnak több év eltelte óta is a nevében szerepelnek a régen eladott gépjárművek. Rengeteg adásvételi szerződés került leadásra, melynek feldolgozása ugyancsak plusz feladatot rótt az ügyintézőkre. A gépjármű eladásának bejelentése kötelezettsége lett az eladónak – gépjárműadó lemondása miatt -, ezért folyamatosan nagyon sok adásvételi szerződés érkezik okmányirodánkhoz, ami folyamatos munkát igényel.

2008. január 01-től az egyéni vállalkozói igazolványokat kell cserélni az új uniós szakmakódok változása miatt, ami azt jelentette, hogy a 25 településen működő összes egyéni vállalkozónak meg kell jelennie az Okmányirodában. Ez óriási munkát jelent – visszagondolva a 2001-2002-2003-as évekre, mikor a régi egyéni vállalkozói igazolványokat kellett új típusú egyéni vállalkozói igazolványokra cserélni.

Munkaügyi Központ által határozott időtartamokra kiközvetítenek személyeket az Okmányirodai háttérmunkák, postázás, iktatás, telefonos információadás, néhány területen időpont egyeztetés feladatokra. Minden személynél plusz feladatként jelentkezik a betanítás, az első hetekben a folyamatos odafigyelés, ellenőrzés. Sajnos volt olyan időszak, akár több hónap is, amikor nem sikerült ilyen személyt kiközvetíteni, ekkor az összes ügyintézőre plusz feladatként nehezedett, hogy a sok ügyfél, ügyirat mellett a napi telefonos információadást, telefonos időpont egyeztetést, iktatást, postázást, háttérmunkák elkészítését is meg kellett oldaniuk. Emiatt az ügyfeleknek többet kellett várakozniuk, az idő hiánya miatt lassabban történtek meg az ügyiratok iktatása, feldolgozása, postázása, sokszor nem sikerült a 2007. évi CXL. törvényben (Ket.) előírt ügyintézési határidőt betartani. A másik problémát az okozza, hogy ezek a személyek ugyan aláírnak egy titoktartási nyilatkozatot, de mindegyikük beelát az összes ügyiratba, és a határozott szerződés lejártá után nincs hosszabbítás, tehát nem vonatkozik rájuk a titoktartás.

A szabadságok kiadása is nehezen megoldott, hiszen ha egy ügyintéző kiesik, a többire, vagy esetleg a helyettesítőjére nehezedik az ő munkaköre, feladatai, amit az így is sok ügyfelet fogadó ügyintézők nehezen, vagy egyáltalán nem tudnak teljesíteni.

2009. január 01-től újabb plusz feladatként az elektronikus iktatás, a házipénztár, illetve a bankkártya használatát tervezik, valamint a napokban fogadták el, hogy az újszülött gyermeknek is kell személyi igazolványt készíteni. Ezek újabb plusz feladatok lesznek, aminek a megoldása lehetetlen a jelenlegi 5 fő ügyintézővel.

2004-ben, illetve 2007-ben történt BM ellenőrzésről készült feljegyzésekben már akkoriban leírták, hogy a jelenlegi 5 ügyintézői létszám kevés az akkori feladatok ellátására.

Mellékelem még az okmányirodába befolyó díjbevételeket jogcimenként.

Emyiben kívántam a Tisztelt Képviselő-testületet az okmányiroda helyzetéről tájékoztatni.

Rétság, 2008. december 12.

Dr. 
Dr. Guba Zsolt
jegyző

2008.01.01 - 2008.12.31

1. oldal

Jogcím	Fizetendő díj (Ft)
RÉTSÁG OKMÁNYIRODA	
EGYÉB OKMÁNYKIADÁSSAL NEM JÁRÓ VÁLTOZÁSOK IRÁNTI KÉRELEM	176,400
ÉRVÉNYESÍTŐ CIMKE KIADÁSA, PÓTLÁSA	651,600
FORGALOMBÓL KÉRELEMRE TÖRTÉNŐ IDEIGLENES, ÁTMENETI ÉS VÉGLEGES KIVONÁS AZ IDEIGLENES FORGALOMBÓL TÖRTÉNŐ KIVONÁS KÉRELEMRE TÖRTÉNŐ MEGSZÜNTETÉSE	680,400
FORGALOMBÓL TÖRTÉNŐ KIVONÁS ELRENDELÉSE ESETÉN A JÁRMŰ ISMÉTELT FORGALOMBA HELYEZÉSE	134,400
IDEIGLENES FORGALOMBAN TARTÁSI ENGEDÉLY KIADÁSA	67,200
IDEIGLENES VEZETŐI ENGEDÉLY KIADÁSA	3,600
JÁRMŰ ELŐZETES EREDETISÉG MEGÁLLAPÍTÁSÁT IGAZOLÓ HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY KIÁLLÍTÁSA	43,200
KÜLFÖLDI VEZETŐI ENGEDÉLY HONOSÍTÁSA	840,000
LASSÚ JÁRMŰ ÉS A PÓTKOCSI IGAZOLÓLAPJÁNAK KIADÁSA, PÓTLÁSA	302,400
NEMZETKÖZI VEZETŐI ENGEDÉLY KIADÁSA	23,400
PARKOLÁSI IGAZOLVÁNY PÓTLÁSA ELLOPÁS MIATT	4,800
PARKOLÁSI IGAZOLVÁNY PÓTLÁSA ELVESZTÉS MIATT	4,800
ÜGYFÉLKAPU LÉTESÍTÉSÉNEK DÍJA	13,200
ZÁRADÉK ELRENDELÉSE, TÖRLÉSE, HA NEM KELL FORGALMI ENGEDÉLYT ÉS TÖRZSKÖNYVET KIÁLLÍTANI	223,200
Összesen:	3,168,600