

## Beszámoló

**Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2009. november 13-i ülésére**

### **A foglalkoztatással kapcsolatos humánpolitikai munkaügyi feladatok ellátásáról és a Polgármesteri Hivatal munkaszervezetének működéséről**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Rétság Város Polgármesteri Hivatal vezetését 2009. április 07-től vettem át. Ezt megelőzően a 2007. évben nyugdíjba vonuló – nagy gyakorlattal és helyismerettel rendelkező – jegyző után kinevezett jegyző és az akkori kinevezett aljegyző váltogatta egymást a Hivatal élén.

A Hivatal általam átvett állapotát jól érzékelteti az Észak-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal Nógrád Megyei Kirendeltsége vezetőjének dr. Nagy Zsuzsannának az állásfoglalása, amelyben úgy fogalmaz:

*„kétségtelen tény, hogy a 2006. évi helyhatósági választásokat követően az új képviselő-testület által elrendelt a polgármesteri hivatalt érintő létszámcsökkentés, a korábbi jegyző nyugdíjba vonulása, a körjegyzőség alakításának sajnálatos megghiúsulása, a helyi viszonyokat nem ismerő és mély szakmai tapasztalattal nem rendelkező jegyző kinevezése együttesen vezettek a jelenlegi helyzet kialakulásához”.*

A Polgármesteri Hivatal szervezete (a hatályos ügyrend megfogalmazása szerint) csoportokra tagozódó egységes szervezet.

#### A belső tagozódás:

- a., önkormányzati és hatósági csoport
- b., pénzügyi csoport
- c., okmányiroda
- d., gyámhivatal

Ezek a csoportok látják el a Polgármesteri Hivatal klasszikus igazgatási tevékenységét.

A Hivatalhoz tartozik még a műszaki csoport, amely technikai, karbantartási feladatokat lát el az önkormányzat valamennyi intézményére és a település egészére kiterjedően.

Az igazgatási feladatok ellátást végző köztisztviselők száma az önkormányzat és hatósági csoportnál 7 fő, ide van még besorolva a gépkocsivezető részmunkaidős munkavállalóként .

A pénzügyi csoport 6 fő, okmányiroda 5 fő, gyámhivatal 3 fő.

Az igazgatási tevékenységet ellátó köztisztviselők létszáma mindösszesen 21 fő.

A köztisztviselők mindannyian rendelkeznek a munkakörük betöltéséhez szükséges iskolai végzettséggel, illetőleg szakképzettséggel és mindenki rendelkezik közigazgatási alapilletőleg szakvizsgával, az iktatást végző köztisztviselő ügykezelői vizsgával.

A köztisztviselők 43 %-a rendelkezik felsőfokú végzettséggel, amely önmagában egy 3000 fős település Polgármesteri Hivatalában dicséretes lenne, de egy körzetközponti feladatokat ellátó város esetében ennek a számnál jóval magasabb lenne indokolt.

Az ügyintézők többsége jelentős szakmai gyakorlattal is rendelkezik, feladatukat megfelelő szakértelemmel és felelősséggel végzik.

A határidők betartása már nem ilyen egyértelmű, azokban az esetekben, ahol ahhoz jogkövetkezmény fűződik, mindenképpen igyekeznek megtartani, de egyéb ügyekben bizony előfordulnak határidőcsúszások.

Ennek elsődleges oka az, hogy véleményem szerint a hivatal jelenlegi létszáma a feladat ellátáshoz kevés és ezt még tetézi a szabadságolások kötelező kiadása (nem lehet megváltani), illetőleg a tartósan betegállományban lévők, vagy a jegyzői státusz átmeneti betöltetlensége miatt szükséges helyettesítések megoldása (esetleg megoldhatatlansága).

Az előzőekben ismertetett tényekből szinte automatikusan következik, hogy a polgármesteri hivatal munkájában bizonyos területeken jelentős lemaradások vannak.

Ilyen terület a Képviselő-testület kiszolgálásával kapcsolatos tevékenység, a helyi rendeletek megalkotása és naprakészen tartása, a polgármesteri hivatal és az intézmények szabályozottsága. Ezen a területen bizony több éves lemaradás tapasztalható, ezen dokumentumok többsége 2004-2006 évi keltezésű. Amely önmagában nem biztos, hogy hiányosságot takar, nem biztos, hogy egy 4-5 éves rendelet rossz, de a jogszabályi környezet folyamatos változása a helyi jogalkotás és szabályozás területén mindenképpen módosításokat eredményez, melyeknek az előző években meg kellett volna jelenniük ezekben a dokumentumokban.

Természetesen az operatív ügyintézés a település és a kistérség lakosságának kiszolgálása és az önkormányzat gazdálkodásával, az Államkincstárral történő folyamatos kapcsolattartás nem szenvedhet késedelmet, ez a terület jól működik.

Tovább nehezíti az apparátus dolgát, a már imént említett jogszabályi környezet változása, amelynek eredményeképpen itteni szolgálatom hét hónapja alatt hét új feladatkörrel gyarapodott a polgármesteri hivatal illetőleg a jegyző hatásköre:

- Nyolc új településsel és vélhetően 2010 évben további 5 településsel fog bővülni az építésügyi tevékenység illetékességi köre, ezen túlmenően az építésigazgatásra vonatkozó törvények és egyéb jogszabályok változása az elmúlt fél évben számtalan módosítást eredményezett, melyek többsége az adminisztratív munka mennyiségét növeli (kiadmányok és kötelező nyilvántartások számának növekedése).
- Az egész kistérségre kiterjedő illetékességgel megkaptuk a telepengedélyezéssel kapcsolatos bejelentési, illetőleg engedélyezési eljárás hatásköreit és az ehhez kapcsolódó nyilvántartások vezetésének kötelezettségét.
- Szintén kistérségi illetékességi területre megkaptuk a vásárok és piacok tartásának engedélyezésével kapcsolatos hatásköröket és nyilvántartás vezetési kötelezettséget.
- Új feladatként jelentkezik a krízis helyzetben lévők támogatásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása.
- Új feladat a bejegyzett élettársi kapcsolat anyakönyvvezetésével kapcsolatos hatáskör.
- Egészen új feladatként 2009. november 01-től a körzetközponti jegyzők látják el kistérségi illetékességgel ingatlanvállalkozás-felügyeleti hatóság hatáskörét és nyilvántartási feladatait.
- A legújabb 2009. november 18-tól hatályos feladatkör a lakcímbjelentés helyben történő átvezetésével kapcsolatos feladat és hatáskörök módosulása

Az előzőekben felsorolt feladatok önmagukban egy önálló munkakör beállítását indokolnák, de mivel több igazgatási területet érintenek, ezért így erre önálló munkakört létrehozni nem lehet.

Mindezen nehézségek ellenére a Hivatal köztisztviselői kara emberfeletti erőfeszítések árán, de teljesíti munkaköréből fakadó feladatait.

A napi feladatok meghatározása, a számonkérés és az ellenőrzés még mindig a Jegyző egyszemélyi feladatát képezi, amely a feladatellátás szempontjából meglehetősen improduktív. Megnyugtató megoldást az egyes szervezeti egységek vezetői megbízatásának tényleges tartalommal való megtöltése jelentene.

A kiadmányozási jog gyakorlása mellett a szervezeti egység vezetőinek a köztisztviselők tényleges vezetése, ellenőrzése és számonkérése és az ezzel kapcsolatos felelősség vállalás szabályozása elengedhetetlenül fontos lenne. Ennek akadálya, hogy a szervezeti egység vezetők csak informálisan vezetők, kinevezésükben, munkaköri leírásukban ez markánsan nem jelenik meg, mivel a takarékosági szempontok miatt a csoportvezetők nem kapnak vezetői pótléket.

Ide kapcsolódik még, hogy az önkormányzat intézményeinek tartalmasabb kapcsolattartása és együttműködése érdekében bevezettem az intézményvezetői értekezletek megtartásának gyakorlatát, ahol szükség szerint a polgármester, a pénzügyi vezető és a tárgyban illetékes szakemberek részvételével megvitatjuk az önkormányzati szintű feladatok aktualitásait.

A kezdeti nehézségek után egyre jobban működik ez a fórum, tervezem, hogy a jövőben napirendek szerint illetékes bizottságok elnökeit is meghívom értekezleteinkre.

A Polgármesteri Hivatal működését és a köztisztviselők munkáját dicséri az a tény, hogy a hihetetlen magas ügyszám és határozatszám ellenére a fellebbezések száma szinte elenyésző, ezt a felügyeleti ellenőrzések megállapításai is pozitívként hozzák.

Ugyanakkor a felügyeleti ellenőrzések azt is megállapították, hogy az ügyintézési határidők betartása, a jelentési kötelezettségek teljesítése, a köztisztviselőktől egyre feszítettebb munkatempót igényel. Ez a feszített tempó és a tényleges pihenést, regenerálódást eredményező tartós szabadság hiánya, továbbá a betegállományok miatt elrendelt helyettesítési napok nagy száma miatti túlterhelés hosszú távon szinte kötelezően előre vetíti a határidő mulasztás, a hibás munkavégzés lehetőségét.

Az előzőekben leírtak alátámasztásaként idézem a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala Elnök-helyettesének 81-304/2/2007. számú levelét, amelyben felügyeleti ellenőrzés kapcsán megállapítja, hogy az okmányirodában:

*„ a meglévő ügyirat forgalomból adódó leterheltséget csak további egy fő alkalmazásával lehetne kiegyensúlyozni. „*

A szociális és gyámhivatal 2009. április 21-én megtartott felügyeleti ellenőrzésének jegyzőkönyve is hasonló megállapítást tartalmaz, idézem:

*„ .....megállapította, hogy a feladat ellátáshoz nincs megfelelően biztosítva személyi feltétel. A szociális pénzbeli ellátásokat „ellátó” ügyintéző kapcsolt munkakörben végzi feladatát, aljegyző, anyakönyvvezető is egyben. A vizsgálat megállapításai azt igazolják, hogy mindenképpen szükséges áttekinteni a szociális igazgatás területén az ügyintézői létszámot.”*

Különösen a Képviselő-testület kiszolgálásánál, a polgármester, a jegyző tevékenységének adminisztratív segítségénél jelentkezik az a probléma, hogy a titkársági létszámot korábban a képviselő testület megszüntette, így ezt a tevékenységet jelenleg szerződéses jogviszonyban álló munkatárs látja el.

Ez a feladatkör bizalmi beosztás, ezt a tevékenységet csak köztisztviselői esküt tett, titoktartási nyilatkozatot aláírt kinevezett köztisztviselő láthatná el.

Az eddigiekben ismertetett helyzet csak tovább romlott azáltal, hogy a feladatkört eddig kapcsolt munkakörként ellátó aljegyző belátta, hogy munkaköre mellett képtelenség az aljegyzői feladatokat felelősen ellátni, ezért aljegyzői megbízatásáról lemondott. Jelen pillanatban a Polgármesteri Hivatal működése törvényesség szempontok figyelembevételével aggályos, mivel a jegyző bármilyen okból történő tartós akadályoztatása esetén nincs megfelelő helyettesítő személy, a kötelezettségvállalás és kiadmányozás gyakorlatilag megbénulhat.

Az előzőekben elmondottakat alátámasztja még a Közigazgatási Hivatal Nógrád megyei kirendeltségének vezetőjének, Dr. Nagy Zsuzsannának imént idézett levelének további megállapítása, idézem:

*„Rétság város önkormányzatának polgármesteri hivatala a megye kistérségi körzetközponti feladatokat ellátó hivatalai közül messze a legkevesebb ügyintézői létszámmal működik. (A körzetközponti tevékenységet leszámítva pedig több, Rétságnál kisebb lakosságú községi önkormányzat is nagyobb hivatalt tart fenn.) A jelenlegi köztisztviselői létszámmal már most is csak jelentős többletmunkával biztosítható a hatékony és színvonalas feladatellátás, ezért mindenképpen indokoltnak tartom a hivatal legalább három érdemi ügyintézővel (egy-egy általános igazgatási, építésügyi és „titkársági” munkát végző köztisztviselővel) történő bővítését.”*

Álláspontom szerint a probléma megoldásának kettős feltétele van: egyrészt a szakapparátus bővítése, másrészt a jegyző státuszának rendezése.

Összefoglalásul megállapítom és felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy Rétság Város - mint körzetközpont település - Polgármesteri Hivatala feladat- és hatáskörébe tartozó valamennyi tevékenység törvényes, színvonalas és határidőre történő elvégzése csak az apparátus létszámának bővítésével lehetséges.

Álláspontom szerint az aljegyző kinevezésével, továbbá a titkársági státusz határozatlan idejű köztisztviselői kinevezéssel történő betöltésével, a hivatal létszámának 2 fővel történő megemelésével – a feladatkörök átcsoportosítását követően – a törvényes és színvonalas működés biztosítható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy beszámolómat megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Rétság, 2009. november 5.

  
Fejes Zsolt  
Jegyző

**Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**../2009. (XI.13.) Kt.**  
**h a t á r o z a t a**  
- tervezet -

**A foglalkoztatással kapcsolatos humánpolitikai munkaügyi feladatok ellátásáról és a Polgármesteri Hivatal munkaszervezetének működéséről**

**A képviselő-testület:** A foglalkoztatással kapcsolatos humánpolitikai munkaügyi feladatok ellátásáról és a Polgármesteri Hivatal munkaszervezetének működéséről szóló beszámolót elfogadja

**Felelős:** Fejes Zsolt jegyző

**Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**../2009. (XI.13.) Kt.**  
**h a t á r o z a t a**  
- tervezet -

**A foglalkoztatással kapcsolatos humánpolitikai munkaügyi feladatok ellátásáról és a Polgármesteri Hivatal munkaszervezetének működéséről**

**A**

**A képviselő-testület:** A Polgármesteri Hivatalban egy fő aljegyző, valamint 1 fő titkársági ügyintéző kinevezését, illetőleg az ehhez szükséges létszámbővítést engedélyezi. Megbízta a jegyzőt, hogy az intézkedés megtételéhez szükséges rendeletmódosítást költségvetési koncepció tárgyalásával egyidejűleg terjessze a Képviselő-testület ülésének napirendjére.

**B**

**A képviselő-testület:** A Polgármesteri Hivatalban egy fő aljegyző, valamint 1 fő titkársági ügyintéző kinevezését, illetőleg az ehhez szükséges létszámbővítést nem engedélyezi.

**Felelős:** Fejes Zsolt jegyző

**Határidő:** 2010. évi Költségvetési koncepció