

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE



Tárgyalja: PTB
Képviselő-testület

nyílt ülés
minősített többség

ELŐTERJESZTÉS a képviselő-testület 2010. június 29-i rendes ülésére

ALAPÍTÓ OKIRATOK MÓDOSÍTÁSA

1. A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

A szakfeladat változások, valamint a képviselő testület korábbi döntései alapján szükségessé vált egyes intézmények alapító okiratainak módosítása. A testület döntése alapján a Művelődési ház alapító okiratából a CISZ ház átkerül a Polgármesteri Hivatal alapító okiratába. A 2010.évi költségvetés tervezésekor döntött a testület arról, hogy az Általános Iskola költségvetéséből a Konyha költségvetése kerüljön át a Polgármesteri Hivatal költségvetésébe. EZ a módosítás megtörtént, és ezt a változtatást vezettük át az Általános Iskola és a Polgármesteri Hivatalalapító okirátán.

A módosításokat az okiratokon kiemeltük.

2. ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT KORÁBBI TESTÜLETI DÖNTÉSEK, AZOK VÉGREHAJTÁSA

1.pontban felsorolva

3. HATÁROZATI JAVASLAT

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2010.(VI.29.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal alapító okirátát az alábbiak szerint módosítja:

A Polgármesteri Hivatal alaptevékenysége 5.4.pontja az alábbiak szerint módosul, a számozás automatikusan változik:

5.4 Az intézmény a kezelésében lévő konyha üzemeltetésével biztosítja a tanulók szervezett étkeztetését, a szociális étkeztetést, az önkormányzati intézmények dolgozóinak munkahelyi étkeztetését, illetve szabad konyhai kapacitás terhére nem intézményi dolgozók étkeztetését.

A 9. Polgármesteri Hivatal gazdálkodása ponton belül a szakfeladatrend szerinti adatok a következőkkel egészülnek ki:

562920 Egyéb vendéglátás

591301 Filmhez kapcsolódó jogok és jöv.engedélyezése

681000 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

683100 Ingatlanügynöki tevékenység

811000 Építményüzemeltetés

841117 EP választáshoz kapcsolódó tevékenység
841133 Adó kiszabása, beszédése, adóellenőrzés
852031 Alapfokú művészetoktatás zeneműv.ágban
852032 Alapfokú művészetoktatás táncműv.ágban
854234 Szociális ösztöndíjak
890301 Civil szervezetek támogatása
890506 Egyházak tevékenységének támogatása

A 13. A feladat ellátást szolgáló vagyon kiegészül:

- Rétság Templom út 6.sz. 374 hrsz.-ú ingatlan
- Rétság Templom út 9.sz. 383/1 hrsz.-ú ingatlan

Felkéri a jegyzőt az egységes szerkezetű alapító okirat Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásába történő átvezetésről gondoskodjon.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2010.(VI.29.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Képviselő-testülete a Városi Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

A 9. Városi Művelődési Központ és Könyvtár gazdálkodása ponton belül a szakfeladatrend szerinti adatok a következőkkel egészülnek ki:

591301 Filmhez kapcs.jogok és jöv.engedélyezése

A 13. A feladat ellátást szolgáló vagyon második francia bekezdése törölve.

Felkéri a jegyzőt az egységes szerkezetű alapító okirat Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásába történő átvezetésről gondoskodjon.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2010.(VI.29.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Képviselő-testülete az Általános Iskola alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja

A 6.pont Az intézmény alaptevékenysége szakfeladat szám kiegészül:

852031 Alapfokú művészetoktatás zeneműv.ágban,

852032 Alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágban

A 6.8.pont utolsó bekezdése törlésre kerül.

A 7.Intézmény alaptevékenységét közvetlenül támogató, azt kiegészítő tevékenység szakfeladatszám munkahelyi étkeztetés és szociális étkeztetés törlésre kerül.

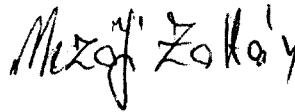
A 17.feladatellátást szolgáló vagyon utolsó francia bekezdése törlésre kerül

Felkéri a jegyzőt az egységes szerkezetű alapító okirat Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásába történő átvezetéséről gondoskodjon.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

Rétság, 2010.június 24.

Előterjesztő:



M e z ő f i Z o l t á n
polgármester

Ellenőrizte:



Fejes Zsolt
jegyző

Polgármesteri Hivatal Alapító Okirata
(módosításokkal egységes szerkezetben)

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal Alapító okiratát az alábbiak szerint jóváhagyja.

1. Alapító neve, székhelye: Rétság Városi Önkormányzata, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

2. A költségvetési szerv elnevezése, székhelye: Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
címe: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Törzsszáma: 451611

3. A költségvetési szerv illetékességi területe: Rétság Város közigazgatási területe

4. Az alapítás célja, jogszabályban meghatározott közfeladata: Az önkormányzat számára jogszabályban előírt helyi közszolgálati feladatok ellátása, az önkormányzat és intézményei gazdálkodásának bonyolítása, nyilvántartása.

5. A Polgármesteri Hivatal alaptevékenysége:

Alaptevékenységi szakágazat: 841126 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

5.1 Az önkormányzat működésével kapcsolatos, valamint az önkormányzat szerveinek hatáskörébe utalt államigazgatási ügyek döntés előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.

5.2 Hatósági, jogi-, pénzügyi és kommunális tevékenység végrehajtása.

5.3 Az egészségügyi, oktatási, igazgatási intézmények és szakfeladatok tervezési, gazdálkodási nyilvántartási, beszámolási és ellenőrzési feladatainak ellátása.

5.4 Az intézmény a kezelésében lévő konyha üzemeltetésével biztosítja a tanulók szervezett étkeztetését, a szociális étkeztetést, az önkormányzati intézmények dolgozóinak munkahelyi étkeztetését, illetve szabad konyhai kapacitás terhére nem intézményi dolgozók étkeztetését.

5.5 Önállóan gazdálkodó Művelődési Központ és Könyvtár költségvetés szerinti finanszírozása, tervezési, gazdálkodási, nyilvántartási, beszámolási tevékenységnek ellenőrzése.

5.6 Az önkormányzati intézmények üzemeltetésével, karbantartásával, felújításával kapcsolatos feladatok ellátása.

5.7 Településfejlesztési, köztisztasági és parkgondozási feladatok ellátása.

6. A Polgármesteri Hivatal alaptevékenységét közvetlenül támogató, azt kiegészítő tevékenység:

6.1 Az alaptevékenységéhez kapcsolódó felesleges tárgyi eszközök, készletek értékesítése.

Szakfeladat szám: 841169 A költségvetési szervek által végzett egyéb kiegészítő, kiegészítő tevékenységek

6.2 A Polgármesteri Hivatal a használatába adott önkormányzati tulajdonú, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnal látja el feladatát. A használatába adott termeket, eszközöket, alkalmoszerű, vagy határozott idejű – legfeljebb 6 havi – bérbeadás útján hasznosíthatja.

Szakfeladat szám: 682001 Saját vagy bérelt ingatlan hasznosítása

7. Polgármesteri Hivatal vállalkozási tevékenysége:

Szakfeladat szám: 841172 A költségvetési szervek által végzett egyéb vállalkozási tevékenységek

Szabad kapacitás jobb kihasználása, az önkormányzati vagyon hasznosítás érdekében vállalkozási tevékenységet végezhet. A vállalkozás alapfeladatainak ellátását nem veszélyeztetheti, e tevékenységből származó bevétel nem haladhatja meg a tárgyévi

költségvetési főösszeg 10%-át. A vállalkozási tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást - beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is - a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. A vállalkozási tevékenységet részletesen, külön szabályzatban köteles rögzíteni.

8. A Polgármesteri Hivatal irányító szervének neve, székhelye: Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

9. A Polgármesteri Hivatal gazdálkodása:

9.1 Alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetésből látja el.

Önállóan működő és gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Önállóan bér gazdálkodási jogkörrel rendelkezik a részben önállóan gazdálkodó intézményekhez és kisebbségi önkormányzatokhoz nem kapcsolódó feladatok vonatkozásában.

A jóváhagyott költségvetést érintő kötelezettségvállalásra, utalványozásra a polgármester által kiadott „A pénzgazdálkodással kapcsolatos jogkörök szabályzatában” meghatározott személyek jogosultak.

9.2 A Polgármesteri Hivatalhoz csatolt részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek és szakfeladatok vonatkozásában a tervezési, gazdálkodási, nyilvántartási, beszámolási és ellenőrzési feladatok ellátása a következő szakfeladatokra terjed ki.

Szakfeladat rend szerinti adatok:

360000 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

370000 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

381103 Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

412000 Lakó- és nem lakó épület építése

421100 Út, autópálya építése

476100 Könyv-kiskereskedelem

562912 Óvodai intézményi közétkeztetés

562913 Iskolai intézményi étkeztetés

562917 Munkahelyi közétkeztetés

562920 Egyéb vendéglátás

581100 Könyvkiadás

581400 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

581900 Egyéb kiadói tevékenység

591113 Egyéb televízióműsor-készítés

591301 Filmhez kaps. jogok és jöv. engedélyezése

591411 Film, videó és egyéb képfelvétel vetítése mozikban, filmklubokban, szabadterén, nyilvános vetítési helyeke

611020 Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek üzemeltetése

620300 Számítógép-üzemeltetés

649000 Egyéb pénzügyi közvetítés

681000 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

682001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

683100 Ingatlanügynöki tevékenység

683200 Ingatlankezelés

743000 Fordítás, tolmácsolás
750000 Állat-egészségügyi ellátás
811000 Építményüzemeltetés
813000 Zöldterület-kezelés
821900 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
841112 Önkormányzati jogalkotás
841114 Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841115 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841116 Országos, települési és területi kisebbségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841117 EP választáshoz kapcs. tev.
841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
841124 Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység
841126 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
841127 Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
841133 Adó kiszabása, beszedése, adóell.
841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások
841172 Általános gazdasági, társadalmi tervezési tevékenységek helyi, területi szinteken
841191 Nemzeti ünnepek programjai
841192 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
841401 Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások
841402 Közvilágítás
841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai
841902 Központi költségvetési befizetések
842155 Önkormányzatok m.n.s. nemzetközi kapcsolatai
842510 Tűz-, polgári és katasztrófavédelem központi és területi igazgatása
842521 Tűzoltás, műszaki mentés, katasztrófahelyzet elhárítása
842522 Megelőzés, (szak)hatósági tevékenység
842531 A polgári védelem ágazati feladatai
851000 Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása
851011 Óvodai nevelés, ellátás
851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése
851013 Nemzeti és etnikai kisebbségi óvodai nevelés, ellátás
852000 Alapfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása
852011 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)
852012 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)
852013 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)
852014 Általános iskolai felnőttoktatás (1–4. évfolyam)
852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)
852022 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)
852023 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)
852024 Általános iskolai felnőttoktatás (5–8. évfolyam)
852031 Alapfokú művészetoktatás zeneműv. ágban
852032 Alapfokú művészetoktatás táncműv. ágban
854234 Szociális ösztöndíjak
855911 Általános iskolai napközi otthoni nevelés
855912 Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése
855913 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók napközi otthoni nevelése

855914 Általános iskolai tanulószobai nevelés
855915 Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése
855916 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése
855931 Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás
860000 Egészségügy intézményeinek, programjainak komplex fejlesztési támogatása
862000 Járóbeteg-ellátás, fogorvosi ellátás komplex fejlesztési támogatása
862101 Háziiorvosi alapellátás
862102 Háziiorvosi ügyeleti ellátás
862211 Járóbeteg gyógyító szakellátása
862301 Fogorvosi alapellátás
869031 Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
869037 Fizioterápiás szolgáltatás
869041 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
869042 Ifjúság-egészségügyi gondozás
881011 Idősek nappali ellátása
882111 Rendszeres szociális segély
882112 Időskorúak járadéka
882113 Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
882114 Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
882115 Ápolási díj alanyi jogon
882116 Ápolási díj méltányossági alapon
882117 Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
882118 Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
882119 Óvodáztatási támogatás
882121 Helyi eseti lakásfenntartási támogatás
882122 Átmeneti segély
882123 Temetési segély
882124 Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
882125 Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
882129 Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
882201 Adósságkezelési szolgáltatás
882202 Közgyógyellátás
882203 Köztemetés
889201 Gyermekjóléti szolgáltatás
889204 Kapcsolattartási ügyelet
889921 Szociális étkeztetés
889922 Házi segítségnyújtás
889923 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
889924 Családsegítés
889926 Közösségi szolgáltatások (kivéve: szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása)
889935 Otthonteremtési támogatás
889936 Gyermektartásdíj megelőlegezése
889941 Állami lakástámogatások jogszabály alapján
889942 Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
890111 Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok
890112 Az egyenlő bánásmód megvalósulását célzó általános tevékenységek és programok

- 890113 Nemek társadalmi egyenlőségének megvalósítását célzó tevékenységek és programok
- 890114 A hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
- 890115 Speciális tehetséggondozó programok hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok részére
- 890116 Romák társadalmi integrációját elősegítő egyéb tevékenységek, programok
- 890121 Fizikai és információs akadálymentesítést segítő programok, támogatások
- 890122 Fogyatékossgal élők esélyegyenlőségének előmozdításával kapcsolatos egyéb tevékenység
- 890123 Fogyatékossgal élők társadalmi integrációját segítő programok, támogatások
- 890124 Fogyatékossgal élők életminőségének javítását célzó programok és támogatások
- 890125 Komplex rehabilitációs programok fejlesztése, támogatása
- 890216 Önkormányzati ifjúsági kezdeményezések és programok, valamint támogatások
- 890222 Idősügyi önkormányzati kezdeményezések, programok, valamint támogatások
- 890301 Civil szervezetek támogatása
- 890413 Telepszerű lakókörnyezetek felszámolását célzó programok
- 890431 Szociális foglalkoztatás munka-rehabilitáció keretében
- 890441 Közcélú foglalkoztatás
- 890442 Közhasznú foglalkoztatás
- 890443 Közmunka
- 890506 Egyházak tevékenységének támogatása
- 900111 Befogadó színházak tevékenysége
- 900200 Előadó-művészeti tevékenységet kiegészítő tevékenység
- 900400 Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése
- 910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 910122 Könyvtári állomány feltartása, megőrzése, védelme
- 910123 Könyvtári szolgáltatások
- 910501 Közművelődési tevékenységek és támogatások
- 910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése
- 931102 Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése
- 931204 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
- 931301 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
- 931903 Máshová nem sorolható egyéb sporttámogatás
- 932918 Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás
- 932919 M.n.s. egyéb szórakoztatási tevékenység
- 949900 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
- 960302 Köztemető-fenntartás és működtetés

9.4 A Polgármesteri Hivatalhoz kapcsolódó **önállóan működő** intézmények:

<u>Törzsszám</u>	<u>Intézmény neve</u>	<u>Intézmény székhelye</u>
201	Napközi-otthonos Óvoda	Mikszáth u. 6.
202	Általános Iskola és napközi	Iskola tér 1.
203	Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Korányi u. 4.
218	Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság	Rákóczi út 20.
215	Művelődési Központ és Könyvtár	Rákóczi út 26.

10. Az intézmény típusa:

- 10.1 Közhatalmi költségvetési szerv.
- 10.2 Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv
- 10.3 Önálló jogi személy

11. A költségvetési szerv vezetőjét, a jegyzőt a Képviselő-testület pályázat útján határozatlan időre nevezi ki. A jegyző tekintetében a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

12. Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:

A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján köztisztviselőként kerülnek foglalkoztatásra, de egyes feladatait a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény alapján történő foglalkoztatás keretében is elláthatja

13./ A feladat ellátást szolgáló vagyon:

- Rétság Rákóczi út 20.sz. 415/2 hrsz-ú ingatlan
- Rétság Templom út 6.sz. 374 hrsz-ú ingatlan
- Rétság Templom út 9.sz. 383/1 hrsz-ú ingatlan

14./ A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyon nem értékesítheti, nem terhelheti és hat hónapot meghaladó időtartamra nem adhatja bérbe.

15./ Jelen Alapító Okiratot Rétság Város Képviselő-testülete 161/2009. (IX.24.) számú határozatával hagyta jóvá, 2009. október 1.-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 87/2009. (V.28.) számú képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Alapító Okirat, a szakfeladat rendre vonatkozó változások kivételével hatályát veszti. A szakfeladat rendre vonatkozó változás hatályba lépése 2010. január 1., addig a jelenleg hatályban lévő tevékenység és ahhoz tartozó szakfeladat számok hatályosak.

Rétság, 2009. szeptember 24.

Mezőfi Zoltán
Polgármester

Fejes Zsolt
jegyző

Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Alapító Okirata

(módosítással egységes szerkezetben)

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Művelődési Központ és Könyvtár 91/2009. (V.28.) számú határozattal jóváhagyott alapító okiratát felülvizsgálta, és a szükséges módosítások átvezetésével az intézmény alapító okiratát 159/2009. (IX.24.) számú határozatával az alábbiak szerint jóváhagyta.

1./ Alapító szerv, székhelye: Rétság Város Önkormányzat, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

**2./ Az intézmény elnevezése, székhelye: Városi Művelődési Központ és Könyvtár
2651 Rétság, Rákóczi 26.
Törzsszáma: 453264**

**3./ Az intézmény telephelye: Civil Szervezetek Háza
2651 Rétság, Templom u. 8.**

4./ Az alapítás célja, jogszabályban meghatározott közfeladata:

A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 53.§. és 76.§-aiban a helyi önkormányzat kötelező feladatként megfogalmazott nyilvános könyvtári szolgáltatás és közművelődési tevékenység ellátása.

5./ Az intézmény működési területe: Rétság Város közigazgatási területe

6./ Az intézmény alaptevékenysége

Alaptevékenységi szakágazat: 9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
Szakfeladat szám:

- 910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
- 910123 Könyvtári szolgáltatások
- 910501 Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
- 910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése

- 6.1 A felnőtt lakosság és az ifjúság részére általános, nyilvános könyvtári szolgáltatás biztosítása az alábbiak szerint:
- Gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza, rendelkezésre bocsátja.
 - Tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól.
 - Biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését.
 - Részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében.
 - Helyismereti anyaggyűjtés, feltárása és szolgáltatása.
- 6.2 Az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önművelő, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése, szervezése és lebonyolítása.
- 6.3 A társadalmi igényekhez, a spontán lakossági kezdeményezésekhez, az életkörülményekhez, továbbá az életkorhoz igazodó művelődési tevékenységekhez szükséges feltételek biztosítása.
- 6.4 Az ünnepek kultúrájának gondozása.
- 6.5 A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének segítése.

6.6 A város helytörténetének, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gazdagítása, gondozása.

6.7 Helyi információáramlás elősegítése informatikai rendszer kiépítésével, tömegkommunikáció szervezésével. Városi lap, és egyéb kiadványok megjelentetése, a rendezvényekről történő részletes, fotókkal illusztrált beszámolók folyamatos megküldése Rétság Város Hivatalos honlapjának (www.retsag.hu).

6.8 Az alkotótevékenység szervezeti kereteinek megteremtése, művészeti csoportok működtetése.

6.9 A lakosság művelődési igényeihez igazodó műsoros előadások, kiállítások és egyéb rendezvények szervezése.

6.10 Különböző szervezetek által rendezendő összejövetelek lehetőségeinek biztosítása.

6.11. A lakosság tájékoztatása a rendezvényekről a lehető legszélesebb körben, az önkormányzati médián keresztül(Hangadó, városi televízió, hivatalos honlap).

7./ Az intézmény alaptevékenységét közvetlenül támogató, azt kiegészítő tevékenység.

7.1 Az alaptevékenységhez kapcsolódó felesleges tárgyi eszközök, készletek értékesítése a Polgármesteri Hivatal előzetes hozzájárulásával. Termék, eszközök 6 hónap időtartamot el nem érő bérbeadása. 6 hónapot meghaladó bérbeadásra a fenntartó hozzájárulásával jogosult.

Szakfeladat szám: 682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

932918(2) Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás

7.2 Szolgáltatásként sokszorosítási, művelődési, szórakoztató, hang- és információtechnikai tevékenység.

8./ Az intézmény vállalkozási tevékenysége:

Az intézmény szabad kapacitásának jobb kihasználása, az önkormányzati vagyon hasznosítása érdekében vállalkozási tevékenységet folytathat. A vállalkozás az intézmény alapfeladatainak ellátását nem veszélyeztetheti, e tevékenységből származó bevétel nem haladhatja meg a tárgyévi költségvetési főösszeg 10%-át. A vállalkozási tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást - beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is - a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. Az intézmény vállalkozási tevékenységét részletesen a szervezeti és működési szabályzatában köteles rögzíteni.

Szakfeladat szám: 932918 Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás

9./ Az intézmény fenntartója: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete.

10./ Az intézmény gazdálkodása:

10.1 Az intézmény alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetésből látja el. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

10.2 Önállóan működő, önálló bér gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Alap és kiegészítő tevékenysége a következő szakfeladatokra terjed ki.

Szakfeladat rend szerinti adatok:

476100	Könyv-kiskereskedelem
581100	Könyvkiadás
581400	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
581900	Egyéb kiadói tevékenység
591113	Egyéb televízióműsor-készítés
591301	Filmhez kapcs. jogok és jöv. engedélyezése
591411	Film, videó és egyéb képfelvétel vetítése mozikban, filmklubokban, szabadtéren, nyilvános vetítési helyeken
620300	Számítógép-üzemeltetés

682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
821900	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
855931	Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás
900111	Befogadó színházak tevékenysége
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910122	Könyvtári állomány feltartása, megőrzése, védelme
910123	Könyvtári szolgáltatások
910501	Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
910502	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése
932918	Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás

10.3. Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

11./ Az intézmény irányító szerve: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

12./ Az intézmény típusa:

12.1 Közszolgáltató költségvetési szerv, közintézmény.

12.2 Önállóan működő költségvetési szerv

Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

12.3 Önálló jogi személy

13./ Az intézményt egyszemélyi felelős igazgató vezeti, akit a Képviselő-testület pályázat útján, meghatározott időtartamra nevez ki. Az intézményvezető tekintetében a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

14./ Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:

A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján is elláthatja. Az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

15./ A feladat ellátást szolgáló vagyon:

- Rétság Rákóczi út 26.sz. 418 hrsz-ú ingatlan

~~- Rétság Templom út 6.sz. 374 hrsz-ú ingatlan~~

16./ A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyon nem értékesítheti, nem terhelheti és hat hónapot meghaladó időtartamra nem adhatja bérbe.

17./ Jelen Alapító Okirat 2009. október 1.-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 91/2009. (V.28.) számú képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Alapító Okirat, a szakfeladat rendre vonatkozó változások kivételével hatályát veszti. A szakfeladat rendre vonatkozó változás hatályba lépése 2010. január 1., addig a jelenleg hatályban lévő tevékenység és ahhoz tartozó szakfeladat számok hatályosak.

Rétság, 2009. szeptember 24.

Mezőfi Zoltán
Polgármester

Fejes Zsolt
jegyző

Általános Iskola Alapító Okirata (módosításokkal egységes szerkezetben)

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Általános Iskola 88/2009. (V.28.) számú határozattal jóváhagyott Alapító Okiratát felülvizsgálta, és a szükséges módosítások átvezetésével az intézmény alapító okiratát 157/2009. (IX.24.) számú határozatával az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. Alapító szerv neve, székhelye:

Rétság Város Önkormányzat, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Bánk Község Önkormányzata, 2653 Bánk, Hősök tere 11.
Tolmács Község Önkormányzata, 2657 Tolmács, Sport u. 1.

Fenntartó szerv neve, székhelye:

Rétság Általános Iskola, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Bánk Község Önkormányzata, 2653 Bánk, Hősök tere 11.
Tolmács Község Önkormányzata, 2657 Tolmács, Sport u. 1.

2. Az intézmény megnevezése, székhelye:

Általános Iskola
2651 Rétság, Iskola tér 1.

3. Az intézmény telephelyei:

Általános Iskola (alsó tagozatos)
2651 Rétság, Rákóczi út 32.
Általános Iskola Tolmácsi Tagintézménye (alsó tagozatos)
2657 Tolmács, Tolmácsi út 106.

4. A közoktatási intézmény:

- működési területe: Rétság Város, Bánk Község, Tolmács Község
- törzsszáma: 673273
- OM azonosító: 032184

5. Az alapítás célja, jogszabályban meghatározott közfeladata: A pedagógiai program szerint és a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 26. §-a szerinti általános iskolai nevelés és oktatás tanköteles korú tanulók számára.

5.1. A 8 évfolyamos, a tanuló létszám alapján jelenleg 16 tanulócsoportos, de 18 tanulócsoport elhelyezésére alkalmas általános iskolába felvehető maximális tanulólétszám 508 fő. Az integrálható, sajátos nevelési igényű tanulók felvehető maximális létszáma 45 fő.

5.2. A Tolmácsi Tagintézményben 1-4. évfolyamos, 1 tanulócsoportos, iskolaotthonos oktatás folyik. A felvehető maximális gyermeklétszám: 32 fő.

6. Az intézmény alaptevékenysége:

Alaptevékenységi szakágazat: 8520 Alapfokú oktatás (alapfokú művészetoktatás kivételével)
Szakfeladat szám: 852011 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam), 852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam), 852031 Alapfokú művészetoktatás zeneműv. ágban, 852032 Alapfokú művészetoktatás táncműv. ágban

6.1. Rétság Városban és a Rétság-Bánk-Tolmács Általános Iskola Intézményi Társuláshoz tartozó Bánk és Tolmács községben állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező tanköteles korúak oktatása, nevelése.

- 6.2. Fejlesztő és felzárkóztató foglalkozások szervezése a hátrányos helyzetű és arra rászoruló tanulók részére.
- 6.3. Felkészítés a tanuló érdeklődésének, képességének és tehetségének megfelelő középiskolai, illetve szakiskolai továbbtanulásra és a pályaválasztásra, valamint a társadalmi beilleszkedésre.
- 6.4. A tehetséges tanulók differenciált foglalkoztatási lehetőségének biztosítása tanórán és tanórán kívül.
- 6.5. Napközis és tanulószobai foglalkozások biztosítása a szülők igénye szerint.

Szakfeladat szám: 855911 Napköziotthoni és tanulószobai foglalkozás (szorgalmi időben)

855912 Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése

855914 Általános iskolai tanulószobai nevelés

855915 Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése

- 6.6. Az egészséges életmódra nevelés érdekében a szellemi és fizikai terhelés megfelelő arányának folyamatos fenntartása. Testnevelési órák és sport foglalkozások Pedagógiai Program szerinti biztosítása.
- 6.7. A szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján, a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált oktatása:
 - enyhe értelmi fogyatékos gyermekek oktatása;
 - a megismerési funkciók és a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető és vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek oktatása,
 - az integráltan nevelhető autisztikus, mozgás- és beszéd fogyatékos, nagyothalló és gyengén látó gyermekek oktatása,

Szakfeladat szám: 852012 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatás (1-4. évfolyam), 852022 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatás (5-8. évfolyam)

- 6.8. Kistérségi Egységes Pedagógiai Szakszolgálat által ellátott tevékenységek:

Logopédiai szolgáltatás: beszédhibák javítása.

Gyógytestnevelés: az arra rászoruló gyermekek részére.

~~Az intézmény a kezelésében lévő konyha üzemeltetésével biztosítja a tanulók szervezett étkeztetését, a szociális étkeztetést, az önkormányzati intézmények dolgozóinak munkahelyi étkeztetését, illetve szabad konyhai kapacitás terhére nem intézményi dolgozók étkeztetését.~~

Szakfeladat szám: 562913 Iskolai intézményi közétkeztetés

7. **Az intézmény alaptevékenységét közvetlenül támogató, azt kiegészítő tevékenység:**

Szakfeladat szám: 701015 Saját vagy bérelt ingatlan hasznosítása

562917 Munkahelyi étkeztetés

85325-5 Szociális étkeztetés

- 7.1. Az alaptevékenységhez kapcsolódó kis értékű felesleges tárgyi eszközöket, készleteket a Polgármester előzetes hozzájárulásával értékesítheti.

Szakfeladat szám: 841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások

- 7.2. A használatba adott termeket, eszközöket alkalmoszerű, vagy határozott idejű – legfeljebb 6 havi – bérbeadás útján hasznosíthatja.

8. **Az intézmény vállalkozási tevékenysége:**

Az Intézmény a szabad kapacitás jobb kihasználása, az önkormányzati vagyon hasznosítása érdekében vállalkozási tevékenységet végezhet. A vállalkozási tevékenység az alapfeladatok ellátását nem veszélyeztetheti, e tevékenységből származó bevétel nem haladhatja meg a tárgyévi költségvetési főösszeg 10%-át. A vállalkozási tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-

előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást - beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is - a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. A vállalkozási tevékenységet részletesen, külön belső szabályzatban (Szervezeti és Működési szabályzatban) kell rögzíteni.

- 9. Az intézmény irányító szervének neve, székhelye:** Rétság Város Önkormányzat képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Szervezeti és Működési Szabályzatát átruházott hatáskörben a Művelődési, Oktatási és Sportbizottság hagyja jóvá.
- 10.** Az Általános Iskola szakmai tekintetben önálló. Szervezetükkel és működésükkel kapcsolatosan minden olyan ügyben döntenek, amelyet jogszabály nem utal más szerv hatáskörébe.
- 11. Az intézmény gazdálkodása:**
- 11.1. Az intézmény alaptevékenységét a Városi Önkormányzat képviselő-testülete által évente megállapított költségvetés alapján látja el. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes joggal rendelkezik.
- 11.2. Önállóan működő, önálló bér gazdálkodási joggal rendelkező költségvetési szerv.
- 11.3. Az általános iskola jóváhagyott költségvetését érintő kötelezettség vállalásra, utalványozásra az intézmény igazgatója jogosult.
Gazdálkodási, számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal végzi.
- 11.4. Az intézmény használatába adott önkormányzati, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnal látja el feladatait.
- 12. Az intézmény típusa, besorolása:**
- 12.1. Közzolgáltató költségvetési szerv, közintézmény.
- 12.2. Önállóan működő költségvetési szerv. Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal végzi.
- 12.3. Önálló jogi személy.
- 12.4. Intézmény típusa a Közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény szerint: általános iskola
- 13. Az intézmény vezetője**
Az intézményt egyszemélyi felelős vezető irányítja, akit Rétság Város Önkormányzat képviselő-testülete nyilvános pályázat útján határozott időre nevezik ki. Az intézményvezető tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Rétság Város Polgármestere gyakorolja.
- 14. Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:**
A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján is elláthatja. Az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.
- 15. A feladat ellátást szolgáló vagyon:**
- Rétság Iskola tér 1.sz.134/136 hrsz-ú ingatlan.
 - Rétság Rákóczi út 32.sz. 424 hrsz-ú ingatlan
 - Rétság Templom út 9.sz. 383/1 hrsz-ú ingatlan
- 16. A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyon nem értékesítheti, nem terhelheti és hat hónapot meghaladó időtartamra nem adhatja bérbe.**

17. Jelen Alapító Okirat 2009. október 1.-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Rétság Város Önkormányzat képviselő-testülete a 88/2009. (V.28.) határozatával, Bánk Község Önkormányzat képviselő-testülete a 47/2009. (VI. 04.) határozatával, Tolmács Község Önkormányzat képviselő-testülete a 63/2009. (VI. 11.) határozatával módosított és jóváhagyott alapító okirat, a szakfeladat rendre vonatkozó változások kivételével hatályát veszti. A szakfeladat rendre vonatkozó változás hatályba lépése 2010. január 1., addig a jelenleg hatályban lévő tevékenység és ahhoz tartozó szakfeladat számok hatályosak.

Rétság, 2009. szeptember 24.

Mezőfi Zoltán
Rétság Város Polgármestere

Hajnis Ferenc
Tolmács Község Polgármestere

Ivanics András
Bánk Község Polgármestere

Záradék:

Rétság Általános Iskola (Rétság, Iskola tér 1.) Alapító Okiratát Rétság Város Önkormányzat képviselő-testülete a 157/2009. (IX. 24.) határozatával, Bánk Község Önkormányzat képviselő-testülete a 118/2009. (XII. 21.) határozatával Tolmács Község Önkormányzat képviselő-testülete a 151/2009. (XII. 16.) határozatával jóváhagyta.

Rétság, 2009. december 28.

Fejes Zsolt
Rétság Város Jegyzője