



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Az előterjesztést készítette: gyámhivatal,
családgondozó, szoc.gyámügyi előadó

Előterjesztő: aljegyző

Beszámoló a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok ellátásáról

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input checked="" type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input type="checkbox"/> Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilaos és tényszerű bemutatása

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 96.§(6.) bekezdése szerint „ A helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület, illetve a közgyűlés megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a gyámhivatalnak. A gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Jelen előterjesztés a munkatervnek, valamint a törvényi szabályozásnak eleget téve tartalmazza a 2010.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladat ellátásának értékelését (gyámhivatal beszámolója, gyermekjóléti szolgálat beszámolója, jegyzői gyámhatóság beszámolója), melyet elfogadásra terjesztünk a Tisztelt Képviselő-testület elé.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Jogszabályi háttér:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV.törvény 8. § (1) „A települési önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében különösen, ... a gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás...”

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 94. § (1) „A települési önkormányzat... feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.”

4 Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(V.20.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2010.évi ellátásáról szóló beszámolót megismerte és elfogadja. Felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a képviselő-testület jelen jóváhagyó határozatával együtt a 1997.évi XXXI. törvény 96.§(6.) bekezdése szerint továbbítsa a Nógrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalához.

Határidő: 2011.május 30.

Felelős: aljegyző

Záradék:

A tájékoztató szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Tájékoztató Rétság Városi Gyámhivatal tevékenységéről

Az Országgyűlés a jövő nemzedékéért érzett felelősségtől vezérelve a Gyermek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről szóló 1991. évi LXIV. törvényben, továbbá a Magyar Köztársaság alkotmányában meghatározott gyermeki jogok érvényre juttatása érdekében, valamint az 1954. évi IV. törvény hatálya alá eső, cselekvőképességében korlátozott vagy abból kizárt személyek érdekeinek megóvása, biztosítása érdekében döntött a gyámhivatalok felállításáról és működtetéséről.

Az 1997. évi XXXI. törvény alapján jött létre a Rétság Városi Gyámhivatal is, amelynek vonatkozásában a munkáltatói jogokat Rétság Város Jegyzője gyakorolja. A szakmai felügyeletet a Nógrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala látja el.

A városi gyámhivatalok feladat- és hatáskörét a 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 4-11. §-a szabályozza.

Rétság Városi Gyámhivatal Rétság kistérség illetékességi területén állami, körzetközponti feladatokat lát el.

Személyi és tárgyi feltételek

Hivatalunkban 3 fő ügyintéző dolgozik. A munkakör betöltéséhez jogszabály által kötelezően előírt felsőfokú szakirányú végzettséggel mindannyian rendelkezünk, ketten közigazgatási szakvizsgával, egy fő alapvizsgával és középfokú angol nyelvvizsgával rendelkezik. Szakvizsgát várhatóan 2012-ben tesz.

Területi felosztásban, önálló kiadmányozási joggal látjuk el feladatainkat. Ez azt is jelenti, hogy minden ügyintéző valamennyi, a gyámhivatal hatáskörébe tartozó ügycsoporttal foglalkozik.

Tevékenységünk során szoros munkakapcsolatban állunk az alábbiakkal:

- társhivatalok,
- települési jegyzők,
- gyermekjóléti és családsegítő szolgálatok,
- területi gyermekvédelmi szakszolgálatok,

- egészségügyi és szociális intézmények,
- gyermekotthonok,
- oktatási intézmények,
- gyámok,
- nevelőszülők,
- gondnokok és hivatásos gondnokok,
- ügyészség,
- bíróság,
- rendőrség,
- biztosítók,
- pénzüzetek,
- ügyvédek,
- földhivatalok,
- gyermek- és ellátottjogi képviselő,
- hivatásos pártfogók,
- bírósági végrehajtók.

Kiemelkedően jó együttműködést alakítottunk ki a gyermekjóléti szolgálatokkal, a Nógrád Megyei Gyermekvédelmi Szakszolgálattal, a gyermekotthonokkal és a rendőrséggel is.

Külön kiemeljük a Rétság Városi Önkormányzat által megbízási szerződéssel foglalkoztatott hivatásos gondnokok tevékenységét. Megalázóan alacsony bérezésük ellenére mindent megtesznek azért, hogy a rájuk bízott gondnokoltakat segítsék, támogassák, ügyeiket intézzék.

Területünkön működő szociális és gyermekvédelmi intézmények:

1. Dr. Göllész Viktor Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet - Diósjenő
2. „Margaréta” Gyermekotthon – 2010. szeptember 1. óta Szátokon
3. „Százszorszép” Gyermekotthon – Szátok

Leggyakrabban alkalmazott jogszabályok

1949. évi XX. törvény	A Magyar Köztársaság Alkotmányáról
1959. évi IV. törvény	A Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről
1952. évi III. törvény	A polgári perrendtartásról
1952. évi IV. törvény	A házasságról, a családról és a gyámságról
2004. évi CXL. törvény	A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól
1990. évi XCIII. törvény	Az illetékekről
1997. évi XXXI. törvény	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
1998. évi LXXXIV. törvény	A családok támogatásáról
1992. évi LXIII. törvény	A személyes adatok védelméről
2009. évi LXXII. törvény	A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazandó távollétról
331/2006. (XII. 23.) Korm. r.	A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről
149/1997.(IX. 10.) Korm. r.	A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
1957. évi 53. tvr.	A tartásdíj külföldön való behajtása tárgyában New Yorkban 1956. 06. 20. napján kelt nemzetközi egyezmény kihirdetéséről

1965. évi 7. tvr.	A gyermektartási kötelezettség tárgyában hozott határozatok elismeréséről és végrehajtásáról szóló Hágában, 1958. 04. 15-én aláírt egyezmény kihirdetéséről
32/1996. (XII. 22.) Korm. r.	BM rendelet a választójoggal nem rendelkező személyek nyilvántartásának vezetéséről
235/1997. (XII. 17) Korm. r.	A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
9/1999. (XI. 24.) Korm. r.	A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeiről.
340/207. (XII. 15.) Korm. r.	A személyes gondoskodás igénybevételeiről
273/2007 (X. 19.) Korm. r.	Védendő fogyasztókra vonatkozó részletes szabályok

Az előző évi tájékoztató óta eltelt egy év tapasztalatai

Az összes ügyiratból főszám (amely a tárgyév során indult eljárások számát jelzi) 2010-ben 1015 volt. Ez az előző évhez képest nem jelent emelkedést, azonban a jogszabályi változások miatt, valamint az egyes ügyek bonyolultabbá válása következtében a hatósági döntés megszületéséig lényegesen több irat keletkezik.

2011-ben – az első negyedév adataiból következtetve – a 2010. évit jóval meghaladó ügyszámra számíthatunk.

A hatáskörünkbe tartozó ügyek közül kiemelkedően magas arányt képviselnek a kapcsolattartási, kapcsolattartás végrehajtási, a gondnoksági, valamint a gyámsági ügyek. 2010-ben erőteljesen megemelkedett az otthonderemtési támogatást igénylő fiatal felnőttek száma, és egyre több a gyermektartásdíj állam általi megelőlegezése is. Ezeket a juttatásokat az államkassza terhére az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala fizeti ki.

Csökkenő tendenciát mutat a kiskorúak vagyoni nyilvántartása.

Továbbra is jelentős túlmunkát igényel az ügyintézőktől a hatalmas ügyiratforgalom, a munkakörhöz nem rendelt – pl. adminisztrációs feladatok – elvégzése. A postabontástól kezdve az iktatáson át a levelek, határozatok, végzések megírása, borítékok címezése és tértivevények kitöltése, a határidők figyelése, nyilvántartások naprakész vezetése stb. az érdemi munkától veszi el az időt és energiát.

Teljességgel szabálytalan az a megoldás is, hogy a tárgyalást vezető ügyintéző egyben a jegyzőkönyv vezetője is.

Naprakész nyilvántartást – minden ügyfajtaához külön kidolgozott adatlapon – kell vezetnünk. A törekvés megvan, de az ehhez szükséges személyi feltétel nem biztosított.

Jogszabály írja elő az elektronikus iktatás bevezetését. Még nem megoldott, bár a program számítógépekre telepítése megtörtént, technikai és személyi feltételek hiányában nem működik.

Ügyfélkörünk életkor és társadalmi réteg tekintetében - a még meg nem született gyermektől kezdve a volt ügyfelünk halála utáni hagyatéki eljárás lezárásáig - igen kiterjedt. A gyámhivatalhoz fordulóik igényeinek, elvárásainak megfelelés minden nap komoly szakmai kihívást jelent. Nagyon eltérő élethelyzetű, felfogású, kultúrájú nem ritkán teljesen analfabéta vagy értelmileg súlyosan akadályozott ügyfelek körében kell magas színvonalú munkát végeznünk. Amellett, hogy elsősorban hatósági, döntéshozó, esetenként végrehajtó feladatunknak

kell eleget tennünk, családok, egyének legintimebb problémáit, magánszférába tartozó gondjait, kilátástalannak tűnő helyzetét, felfokozott feszültségét, indulatait kell megfelelő módon kezelnünk. Egyre többeknek lenne szüksége a jogszabályi keretek adta lehetőségeken túl pszichoszociális problémáik miatt egyedi, konkrét segítségre, amelyekre iratanyagok keletkezése nélkül a hatóságtól kérnek, várnak választ, megoldást. A hozzánk forduló ügyfelek egy része jól felkészült (vagy annak gondolja magát), mások arra sem képesek, hogy saját kérelmüket megfogalmazzák, vagy egy-egy levelet megírjanak, kérdőívet kitöltsenek. Alapelvünk, hogy minden ügyfélnek joga van a diszkriminációmentes eljárásra, az egyén autonómiájának megőrzésére, az udvarias, segítőkész hozzáállásra.

Munkánk jellegéből kifolyólag mélyen bele kell avatkoznunk a családok belső életébe, s ez rendkívül körültekintő, időigényes eljárást kíván, döntéseink akár egy életre szóló hatással bírhatnak az egyes személyek, gyermekek, családok számára. Ez hatalmas felelősség.

Tárgyi feltételeink 2010-ben annyival javultak, hogy a régen elvavult, alig használható számítógépek helyett mindhárom ügyintéző újat kapott. A régi szoftverek azonban karbantartás nélkül kerültek átmásolásra, összes előforduló hibájukkal együtt.

Kiszolgáltattunk vagyunk az indulataikat megfékezni képtelen, agresszív ügyfeleknek. Nincs a hivatalban – ahol szinte kizárólag nők dolgoznak - biztonsági szolgálat. Azt tapasztaljuk, hogy a durvaság, agresszió társadalmi szintű elterjedésével, a túlzott liberalizmussal, a hatóságok iránti tisztelet teljesen eltűnőben van. Nem vitatjuk, hogy mi vagyunk az ügyfelekért, nem ők miértünk, de az emberi bánásmód, a kölcsönös tisztelet véleményünk szerint nekünk is jár. Megnyugtató volt számunkra az, hogy 2010-ben egy rövid időre a hivatal biztonsági feladatokat is ellátó személyt alkalmazott, aki az ügyfélfogadási időben pusztán jelenlétével elejét vette több ügyintézőt fenyegető támadásnak, de hathatós segítséget nyújtott az ügyfélforgalom szervezésében, a rend fenntartásában is. Erre nagy szükség volt, hiszen a földszinten nem ritkán fordul elő, hogy a folyosón egyszerre 10-20 ügyfél is várakozik, ki-ki vérmérséklete szerint tolerálva a helyzetet.

Jelezni kívánjuk, hogy a hivatal épületének belső felújítása során keletkezett kivitelezési hiányosságok pótlása még nem történt meg. Az ajtók cseréje az irodák padlójának részleges felbontásával járt, de a helyreállítást a kivitelező nem végezte el. A padló a gyámhivatali helyiségekben teljes mértékben cserére szorul, mert már balesetveszélyes.

Nem megoldott továbbá a személyes adatok védelme, mert nincsen zárható iratszekrényünk. Nem tudjuk az irattári anyagokat sem biztonságosan tárolni, az e célra rendszeresített nyitott polc erre alkalmatlan. Az 1997. óta felgyülemlett irattári anyagok selejtezésére is szükség lenne.

A kötelező hatósági feladatok magas szintű ellátásához feltétlenül szükséges az alábbi problémák megoldása, amelyhez a Tisztelt Képviselő-testület segítő támogatását kérjük.

- Egy főállású adminisztrátor alkalmazása
- Hardver és szoftver fejlesztés és folyamatos karbantartás
- Szakmai segédanyagok biztosítása
- Szakmai továbbképzéseken való részvételhez szükséges támogatás
- Területi feladatok ellátásához gépjármű biztosítása
- A személyes adatok védelmének biztosítása
- A balesetveszélyes padló javítása

A körzeti feladatokat ellátó gyámhivatali munka mennyiségéről, az ügyintézők leterheltségéről a 25 település lakosság száma nem ad korrekt képet, mivel a Diósjenőn működő rehabilitációs intézetben ápol, gondnokság alá helyezett személyek (jelenleg 84 fő) ügyei folyamatos

ügyintézését igényelnek, ez az ügyiratforgalmat jelentősen növelő tényező. Emiatt egy adminisztrátor alkalmazása feltétlenül szükséges lenne.

Az Önkormányzat alkalmazásában álló hivatásos gondnokok feladatainak maradéktalan teljesítéséhez nem áll rendelkezésre minden szükséges eszköz. Nagyon sok problémát jelent az elérhetőségük, nincs kijelölve számukra a hivatal épületében munkavégzésre, kliensek fogadására alkalmas hely, irataikat saját otthonukban kénytelenek tárolni. Nem egyértelmű az utazásra felhasználható összeg elszámolásának módja sem.

Javasoljuk az alábbiakat:

- egy-egy mobiltelefon biztosítása a hivatásos gondnokok részére hivatalos használatra,

irodahelyiség kijelölése a hivatásos gondnokok számára, ahol dolgozni, klienseket fogadni tudnak,
az útiköltség elszámolásának tisztázása.

Rétság, 2011. április 20.

Erdélyi Mária

Keresztes Zsuzsanna

Sárváriné Borsa Anna

Beszámoló a 2010. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekvédelmi feladatokat a Nyugat-Nógrád Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat látja el társulás keretében.

Rétság városban Juhász Józsefné, szeptember 9.-étől Nemeskériné Iványi Dorottya látja el a családgondozói feladatokat.

Település: Rétság		
Családgondozó: Nemeskériné Iványi Dorottya		
Lakos összesen: 2951		0-18 éves: 528
2010-ben nyilvántartott	Gyermek	Család
	29	13
Ebből:		
Alapellátott	11	8
Védelembevett	7	3
Szakellátott	9	3
Utógondozott	-	-
Egyszeri eset	2	2
2010.évben megszűnt	4	4
2010.12.31-én nyilvántartott	28	11

Ügyfelfogadási idő: csütörtök 10-12-ig a Cigány Kisebbségi Önkormányzat irodájában, a polgármesterei hivatal épületében van.

A nyilvántartásba lévő gyermekekkel kapcsolatos problémák a következők :

- Iskolai hiányzás
- Családi konfliktus

- Szabálysértések, bűncselekmények elkövetése
- Szülői elhanyagolás, gyermeknevelési hiányosságok, nincs szülői következetesség, a családi normák nem tartalmaznak szabályokat, szülő életvitele, környezete
- szenvedélybetegség

Egy gyermeknél a szülő ellen kiskorú veszélyeztetése miatt folyt per a bíróság előtt. A nevelésbe vétel óta szinte állandóan szökésben van, 6 hónapos terhes. Testvéreivel is folyamatos problémák vannak. A család folyamatos pénzbeosztási gondokkal küzd. A családban az egyensúly az anya élettársának halála óta bomlott fel. Jelenleg a rendkívül magas iskolai hiányzás miatt három kiskorú gyermek védelembevételére került sor.

Egy három gyermekes család esetében súlyos gondokat okoz az anya szenvedélybetegsége. A gyermekek védelembé lettek véve.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény /továbbiakban Gyvt./ alapján a gyermekjóléti szolgálat legfontosabb feladatai:

- A gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése
- A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetésére irányuló tevékenységek
- Javaslattétel gyermekvédelmi gondoskodás alkalmazására
- Védelembevételhez kapcsolódó feladatok
- A családjukból kiemelt gyermekek visszahelyezésének elősegítése, utógondozása

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan észlelő – és jelzőrendszer működik, amely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.

Ennek keretében figyelemmel kísérik a településen élő gyermekek

- életkörülményeit és szociális helyzetét
- a gyermekjóléti és egyéb szociális ellátások iránti szükségletét
- gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.

Mindezek érdekében a Gyvt 17.§-a szerint a gyermekjóléti szolgálat szervezi és összehangolja az észlelő- és jelzőrendszer tagjainak munkáját, melynek tagjai:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, házi orvos, házi gyermekorvos
- személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, így különösen a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ
- közoktatási intézmények, így különösen a nevelés-oktatási intézmény, a nevelési tanácsadó
- rendőrség
- ügyészség
- bíróság
- párfogói felügyelő szolgálat
- társadalmi szervezetek, egyházak

Ezen intézmények és személyek **kötelesek írásba jelzéssel élni** a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál, illetve hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

Az észlelő – és jelző rendszer tagjai **kötelesek egymással együttműködni** és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

A gyermekjóléti szolgálat mindezért felhívja az észlelő - és jelző rendszer tagjait jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére.

A gyermekjóléti és családsegítő szolgálat élelmiszer-adományt osztott a településen májusban és novemberben. Az adományokat a Magyar Élelmiszer Bank Egyesülettől kaptuk.

A gyermekjóléti szolgálat a településen 2011. március 31.-én megtartotta jelzőrendszeri éves tanácskozását. A meghívottak közül jelen volt az iskola és óvoda gyermekvédelmi felelőse, az iskola igazgatója, az igazgatási ügyintéző és a két védőnő.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjen.

Nagyoroszi, 2010. március 31.

Nemeskériné Iványi Dorottya
családgondozó

A rétsági Szociális Családgondozó létrehozásának tervezete

Helyzetértékelés:

Családgondozóként tapasztalatom szerint a városban szociális területen három csoport gondozására, ellátására van szükség az

- **önkormányzat**, az
- erre a célra létrejövő **alapítvány** és az
- **egyházak** karitatív szervezeteinek bevonásával:

1. **Bölcsőde hiányában** a munkába állni szándékozó édesanyák helyzete.
2. Az iskolából kimaradt, illetve magatartási problémákkal, nevelési hiányosságok miatt nehézségekkel küszködő, kallódó **fiatalok és családok** helyzete
3. Kiszolgáltatottak, **idős korúak**, akiknek a napi megélhetés, életvezetés problémát jelent.

Az Egészségügyi Szolgáltató Központ átadásával felszabaduló, jelenleg orvosi rendelőként működő épületében egy széles-spektrumú szociális központ kialakítására nyílik lehetőség, ahol:

1. családi napközi
2. foglalkoztató-fejlesztő ifjúsági klub
3. nyugdíjasok nappali ellátását biztosító részleg működhetne.

Igényfelmérés után a pontos adatok birtokában részletes munkaterv és szakmai program készül.

Kérem a Polgármester úr, Jegyző úr és a Képviselő Testület tagjait, hogy álljanak az ügy mellé és támogassák a Szociális Gondozó Központ létrehozásának tervét.

Rétság, 2011. március 2.

Nemeskériné Iványi Dorottya

Beszámoló a 2010. évi jegyzői gyámhatósági feladatok ellátásáról

A Gyvt. 94. §. alapján a gyermekek védelmének rendszerén belül a települési önkormányzat feladatkörébe tartozik a pénzbeli ellátás (rendkívüli gyermekvédelmi támogatás), személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátás biztosítása, míg a hatósági intézkedések jegyzői, illetve gyámhivatali hatáskörbe tartoznak.

A pénzbeli ellátásokhoz kapcsolódó feladatok egy része helyi, másik része körzetközponti szerepből adódik.

A Városi Gyámhivatal által az illetékességi területre megállapított gyermektartási díj, illetőleg az otthonteremtési támogatás teljes összege megtérítésre kerül.

A kifizetés, visszaigénylés, illetőleg a gyermektartásdíj hátralék átjelentése és kamatokkal együtt történő beszedése az önkormányzat feladatát képezi.

A település állandó lakosainak száma 2011. január 1-én 2945 fő, 2010. január 1-én 2955 fő volt. 0-18. éves 570 fő. Újszülöttek száma 2010. évben 24 fő. Elhalálozott 19 fő.

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatási kérelmek elbírálását a Szociális Bizottság átruházott hatáskörben folyamatosan végzi.

A pénzellátáshoz szükséges saját erő a költségvetésben biztosított.

2010. évben átmeneti segély 240 fő részére került megállapításra és összesen 1.447 000,-Ft összegben került kifizetésre, átlagosan személyenként 6.029,-Ft.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatást a Szociális Bizottság 85 fő részére állapított meg, 289 fő részesült 5.000,-Ft-os beiskolázási támogatásban, ennek teljes összege 1.636.000,-Ft.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságban 2010. évben - gyermek-étkeztetés normatív kedvezménye, ingyenes, illetve kedvezményes tankönyvellátás - 137 gyermek részesült.

Július és november hónapban gyermekenként 5.800,- Ft került kifizetésre pénzbeli támogatásként.

A gyermekek védelmének rendszere tartalmazza a gyermek védelmére, a gyermek családban történő nevelésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek védelmének biztosítására irányuló tevékenységet.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, valamint hatósági intézkedések keretében kell biztosítani.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat egyaránt.

A jegyzői hatáskörbe tartozó gyermekvédelmi intézkedésre akkor kerül sor, ha a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges ellátást a szülő együttműködésével nem lehet biztosítani, és ez a kialakult helyzet a gyermeket veszélyezteti.

A tárgyévben - 2010. december 31-én - nyilvántartott **veszélyeztetett** kiskorúak száma 8 fő.

Az előző évhez képest - 2009. december 31-én a nyilvántartott veszélyeztetett gyermekek száma 14 fő volt - ez csökkenést mutat.

Védelembe vétel: Nyolc gyermek esetében került sor védelembe vétel elrendelésére. Ezekben az esetekben a leggyakrabban környezeti, életviteli problémák, magatartási okok, kapcsolattartási problémák, szenvedélybetegség, szülők életvitele, családi konfliktusok következtében alakult ki a veszélyeztetettség, illetve egy gyermek esetében fiatalkorú által elkövetett szabálysértés miatt került sor a védelembe vétel elrendelésére.

A gyermekek napközbeni ellátásának feltételei az óvodai és iskolai napközbeni ellátás keretében biztosított.

Óvodai ellátásban részesülők átlag száma 98 fő. Ebből rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermek 27 fő.

Az általános iskolai tanulók létszáma a tolmácsi Tagintézményben tanulókkal együtt 2010. december 31-én 279 fő volt, melyből 2 fő magántanuló.

A tanulók közül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 92 fő részesült. Az általános iskolai tanulók 46.57 %-a veszi igénybe a napközis ellátást. Az iskolai intézményi étkeztetésen átlagosan 129 fő vesz részt. Az étkezők közül 62 fő volt jogosult normatív kedvezményre.

A gyermekjóléti szolgáltatás a társult önkormányzatok által létrehozott Nyugat-Nógrád Gyermekjóléti és Családsegítő szolgálat működtetésével megoldott. A gyermekjóléti szolgálat eredményesen működteti a jelzőrendszert, személyes kapcsolattartás jellemzi. Rétság, Bánk, Tolmács és Nógrádsáp községben Nemeskérié Iványi Dorottya családgondozó látja el a gyermekjóléti feladatokat. (beszámolója az előzőekben)

Nyilvántartásba vétel okai:

- ⇒ magatartási probléma: iskolai hiányzás, kisebb vétségek, szabálysértések elkövetése
- ⇒ családon belüli kapcsolatok megromlása, konfliktusok
- ⇒ a család környezete, életviteli problémák
- ⇒ átmeneti gondozás

A jelzőrendszer tagjaival a jegyzői gyámhatóság kapcsolata jónak minősíthető. A legszorosabb, napi kapcsolat az óvoda, iskola és Gyermekjóléti szolgálattal alakult ki.

A jegyzői intézkedésre az esetek többségében a jelzőrendszer tagjaival történő egyeztetések, és esetmegbeszélések után kerül sor. A Rétsági Rendőrkapitánysággal is hatékony az együttműködés, ennek eredménye a gyorsabb és eredményesebb hatósági intézkedés.

Jövőre vonatkozó céljaink között szerepel a jelzőrendszer eredményesebb működése érdekében esetkonferenciák megtartása, melyek az adott eljárások gyorsabb és hatékonyabb megoldását eredményeznék.

Rétság, 2011. május 08.

Jánosik Gabriella
szoc.gyámü.üi.

Tanácsnoki vélemény a Beszámoló a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok ellátásáról című előterjesztéshez

A 149/1997. (IX.10.) Korm.rendelet 10. számú melléklete egyértelműen meghatározza, hogy a május 31-ig megtárgyalandó, gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok ellátásáról szóló beszámolóknak mi a tartalmi követelménye.

1. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

☞ 3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

☞ - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),

- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések:

- védelemben vettek száma, a védelemben vétel okai, felülvizsgálatok eredménye,
- ideiglenes hatályú elhelyezések száma, okai, gyámhivatali felülvizsgálat eredménye.

5. A gyámhivatal székhelye szerinti önkormányzat által készített átfogó értékelés tartalmazza a jegyzői gyámhatósági intézkedésekre vonatkozó adatokon kívül a városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatokat is.

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

A képviselő-testület munkatervében is csak a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok ellátásáról szóló beszámoló szerepel, a Gyámhivatalé nem. Külön, önálló napirend keretében is lehetne tárgyalni a Gyámhivatal mostanítól részletesebb, a feladatellátás minden területére és nem csak a tárgyi és személyi feltételek hiányára vonatkozó beszámolót.

A gyermekjóléti és jegyzői gyámügyi beszámoló néhány kivételtől eltekintve megfelel az előírt tartalmi követelményeknek.

- Nem tartalmazza a városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatokat (tartalmi követelmények 5. pont), holott az év végi statisztika adatainak ismeretével e kötelezettségnek is eleget lehetett volna tenni.
- Nincs utalás arra, hogy a tavalyi évben a felügyeleti szervek ellenőrizték-e a gyermekvédelmi, gyámügyi feladatok ellátását vagy sem, illetve ellenőrzés esetén mit állapítottak meg.
- Bűnmegelőzési program létre utalás nincs, és nem említi az előterjesztés, hogy gyermekkorú, fiatalkorú bűnelkövetők voltak-e, ha igen milyen számban, illetve mi volt a bűnelkövetés oka.

A gyermekjóléti jegyzői gyámügyi beszámolóban eltér a lakosság és a 0-18 éves korosztály létszáma. A gyermekjóléti szolgálatnál a lakosság szám 2951 fő, a 18. év alattiak száma 528 fő, míg a jegyzői beszámolónál 2955 fő a lakosság száma és 570 fő a 0-18. éves korosztály létszáma. Egy napirend keretében tárgyalt beszámolóknál az egyezőségre is kellene figyelni.

A Gyámhivatal beszámolója a személyi feltételek, tárgyi eszközök hiányát kiemelten hangsúlyozza, de egyébként véleményem szerint igen általános. Az iktatott ügyiratok számán kívül más konkrét adatot nem tartalmaz, holott a gyámügyi statisztika adatainak bemutatásával jobban lehetne értékelni az általuk végzett, kétségtelenül igen nehéz munkát, és jobban megítélhető lenne tevékenységük, mint a leggyakrabban alkalmazott jogszabályok felsorolásával.

Megfogalmazott személyi és tárgyi feltételek hiánya, azok megszüntetése biztosan indokolt lenne, de az önkormányzat anyagi helyzete az általuk javasoltak – adminisztrátor, biztonsági őr, hivatásos gondnokok juttatása, mobiltelefon - megvalósítását belátható időn belül nem teszi lehetővé.

A Szociális Családgondozó Központ kialakítására vonatkozó javaslattal csak az erre vonatkozó felmérés adatainak ismeretében lehet érdemben foglalkozni. A felmérés adata alatt értendő az is, hogy az igényeken túl a kialakítás, megvalósítás és fenntartás várható költségeit is mutassa be. Egyértelmű, hogy a családi napközire, illetőleg idősek napközbeni ellátására igényelhető normatíva messze nem fedezi a működés költségeit, illetve az épület meghatározott feltételek szerinti kialakítása, berendezése is tetemes költséget igényel. A településen korábban működött idősek napközi otthonát érdektelenség miatt kellett megszüntetni. Jelen gazdasági helyzetben még egy, normatívával nem fedezett intézmény létrehozásának nincs létalapja.

Dr. Szájbely Ernő
tanácsnok

**KÖZPONTI STATISZTIKAI HIVATAL**

Telefon 345-6000

Internet: www.ksh.hu -Adatszolgáltatónknak -Nyomtatványok

Az adatszolgáltatás a statisztikáról szóló 1993. évi XLVI. törvény (Stt.) 8. § (2) bekezdése alapján

Nyilvántartási szám:

1210Nógrád Megyei Kormányhivatal
Szociális és Gyámhivatal**JELENTÉS A GYÁMTHATÓSÁG TEVÉKENYSÉGÉRŐL 2010**

2011 FEBR 16
2011 FEBR 16
N-ÉIA/84-31/11
1210/1099-15451615

Adatszolgáltatók: a települési önkormányzatok, valamint a városi fővárosi-kerületi gyámhivatalok, gyámhivatalok területi kirendeltségei

Az adatszolgáltatás a Stt. felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programról szóló Korm. rendelet alapján történik

Törzsszám: 15451615

Statisztikai főtevékenység: 8411

Megye: 12

Neve: RÉTSÁG VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATALA

Címe: 2651 RÉTSÁG Rákóczi út 20

Adatszolgáltató kódja: jegyző (1), városi gyámhivatal (2), területi gyámhivatal (3)

2

Küldendő: a KSH Szegedi Igazgatóságának

6726 Szeged, Jobb fasor 6-10

Levelezési cím: 6701 Szeged, Pf. 410

tájékoztatón az adatszolgáltató székhelye szerint illetékes megyei gyámhivatalhoz (a jegyzőtől és a városi, fővárosi, kerületi gyámhivaltól)

Telefonszám: (62) 623-800

Fax-szám: (1) 345-8674

E-mail cím: szocialisstat@ksh.hu

Béérkezési határidő: a tárgyévet követő február 15.

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Valótlan adatok közlése, az adatszolgáltatás megtagadása, a késedelmes adatszolgáltatás büntető-, illetve szabálysértési eljárást vonhat maga után

2011. év 02. hó 14. nap

PH

Vezető aláírása

A kérdőívet jóváhagyó vezető adatai

neve	beosztása	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe

A kitöltő adatai

Téma, fejeletazonosító	A kitöltésért felelős				törzsszám*
	neve	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe	
A	Erdélyi Mária	55/350121	35/350712	gyamhivatal1@retsag.hu	
B	Salva'nike' Borsa Anna	-	-	gyamhivatal2@retsag.hu	
C	Keresztes Zsuzsanna	-	-	gyamhivatal3@retsag.hu	

* Ha a fejezetet könyvelő cég tölti ki, kérjük annak törzsszámát (az adatszám első nyolc számjegyét) megadni!

A nemlegesség oka és egyéb megjegyzés

Amennyiben az adatszolgáltatása nemleges, kérem, szíveskedjen a megfelelő kódot beírni.

A szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (201); A szervezetnek az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége megszűnt (202).

Az adott időszakban a szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (203). Egyéb ok miatt nemleges a jelentés (204)

Szöveges indoklás (ha a nemlegesség oka 204, feltétlenül kérjük indokolni)

Egyéb megjegyzés

A kérdőív kitöltésére fordított idő

2100 perc

12101001

Köszönjük az együttműködésüket!

121010

B) VÁROSI GYÁMHIVATALOK ADATA

B.1. Személyi adatok (december 31-én)

Sor- szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	Gyámhatósági ügyeket (is) intézők száma összesen (02-07 sorok összege)		3
02	Ebből (01-ből)	jogtudományi egyetem	-
03		államigazgatási főiskola (BCE KIK)	-
04		egyéb felsőfokú	3
05		szakirányú középiskolai	-
06		egyéb középiskolai	-
07		általános iskolai	-
08	Ebből (01-ből)	az állam- és jogtudományi karok	esti-levelező tagozatán
09		BCE Közigazgatás-tudományi Kar	továbbtanulók száma
10		függetlenített gyámügyi ügyintézők	száma
11		függetlenített gyámügyi vezetők	
12	Ugykezelők száma összesen		-

B.2. Gyámhatósági döntések száma

Sor- szám	Megnevezés		Határozat	Végzés
	a		b	c
01	Közvetlenül megtámadható döntések száma összesen		1061	63
02	Ebből (01-ből) I. fokú döntések száma		1061	63
03	Ebből (01-ből)	államigazgatási úton	161	1
04		bírói úton	-	-
05		egyéb jogorvoslattal (felügyeleti intézkedés)	-	-
06		ügyészi óvással	20	-
07		Összes (03-06-ig)	8	1
08	Ebből (07-ből)	saját hatáskörben módosított vagy visszavont döntések száma	1	-
09		helybenhagyott	2	1
10		jogsértés miatt megváltoztatott	1	-
11		megsemmisített	3	-
12		jogorvoslati eljárás még folyamatban van	1	-
13	Saját hatáskörben módosított vagy visszavont döntések száma összesen		1	-

B.3. Bejövő ügyiratforgalmi adatok (a tárgyévben)

Sor- szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	Az iktatott bejövő gyámhatósági ügyiratok száma	alapszámmal	1015
02		alszámmal	2806
03		összesen (alap- és alszám)	3821

B.4. Családi jogállás rendezése (a tárgyévben)

Sor- szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	Kiskorúak száma, akiknek családi jogállása a gyámhivatalnál az év folyamán rendeződött (02-04 sorok összege)		14
02	Ebből (01-ből)	apai elismerések száma	9
03		apaság (anyaság) bírósági megállapítása	1
04		képzelt apa/anya megállapításának száma	4
05	Apaság (anyaság) vélelmének megdöntése iránti perindításhoz való hozzájárulások száma		-

B.5. Ideiglenes hatályú elhelyezések és az azt követő döntések (a tárgyévben)

Sor- szám	Megnevezés		Városi g)			
	a					
01	A gyámhivatal által elrendelt ideiglenes hatályú elhelyezés hány kiskorút érint		1			
02	Más szerv – rendőrség, ügyészség, bíróság, bv-intézet – által elrendelt ideiglenes hatályú elhelyezés hány kiskorút érint		8			
03	A 01 és 02 sorban szereplő ideiglenes elhelyezés összesen hány kiskorút érint		9			
04	Ebből (03-ból)	külön élő másik szülőnél	elhelyezett kiskorúak száma (03=04+05+06+07+ 08+09)	–		
05		harmadik személynél		3		
06		nevelőszülőnél		1		
07		gyermekotthonban		5		
08		más bentlakásos intézményben		–		
09		leendő örökbefogadó szülőnél		–		
10		külföldiek száma		–		
11		ismeretlen szülőtől származók száma		–		
12		születést követően kórházban hagyott újszülött		–		
13		ebből (12-ből) az anya külföldi állampolgár		–		
14		Az ideiglenes hatályú elhelyezést követő gyámhivatali döntésekkel érintett kiskorúak száma		9		
15		Az átmeneti nevelésbe vétel		hány kiskorút érint (14-ből)	3	
16		A tartós nevelésbe vétel			1	
17	A szülői felügyeleti jog megszüntetése iránti perindítás		–			
18	A gyermekelhelyezés iránti perindítás		–			
19	A gyermekelhelyezés megváltoztatása iránti perindítás		–			
20	Eljárás megszüntetése védelembé vételi eljárás vagy gyermekjóléti alapellátás kezdeményezésével		4			
21	Eljárás megszüntetése családba fogadás vagy harmadik személynél történő elhelyezés vagy örökbe fogadás kezdeményezésével		1			

B.6. A gyámhivatal által kezdeményezett büntetőeljárások

Sor- szám	Megnevezés		Városi gyám	
	a			
01	A gyámhivatal által a tárgyévben kezdeményezett büntetőeljárások száma		1	
02	Ebből (01-ből)	a kiskorú elhelyezésének megváltoztatása	miatt kezdeményezett	–
03		a kiskorú veszélyeztetése		1
04		tartás elmulasztása		–
05		egyéb, a kiskorú sérelmére elkövetett bűncselekmény		–
06	A tárgyévben és a korábban kezdeményezett büntető eljárásokból	megszüntették a nyomozást	–	
07		elmarasztaló ítélet született	–	
08		felmentő ítélet született	–	
09		az eljárás folyamatban van	1	

B.7. Kiskorúak házasságkötésének engedélyezése (a tárgyévben)

Sor- szám	Megnevezés		Városi gyám
	a		
01	Házasságkötési kérelmek száma		1
02	Ebből (01-ből):	engedélyezett házasságkötések száma	1
03		folyamatban lévő (még el nem intézett) kérelmek száma	–
04	Ebből (02-ből):	védelembé vett kiskorúak száma	–
05		gyermekvédelmi szakellátásban élő számára engedélyezett házasságkötés *	–

* tartós vagy átmeneti nevelt és ideiglenes hatállyal elhelyezett

B.8. Kapcsolattartás (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	A tárgyévben kezdeményezett kapcsolattartási ügyek száma		75
02	A kapcsolattartást a gyámhivatal (újra) szabályozta (jogerősen befejezett ügyek)		50
03	Ebből (02-ből):	határozattal befejezett ügyek száma összesen	51
04		ebből átmeneti nevelt	49
05		ebből tartós nevelt	2
06		egyezőségi befejezett ügyek száma összesen, ide nem értve az átmeneti és tartós nevelt gyermekeket	5
07	A gyámhivatal által szabályozott kapcsolattartási ügyekben alkalmazott végrehajtási cselekmények		11
08	Ebből (07-ből):	figyelmeztetések	11
09		igazolt költségek viselésére kötelezések	1
10		gyermekjóléti központ kapcsolatügyeletének közreműködése	-
11		a gyermekjóléti szolgálat közreműködése	2
12		védelemben vétel elrendelésének kezdeményezése	-
13		gyermekvédelmi közvetítői (mediációs) eljárás igénybevételének kezdeményezése	-
14		a gyermek elhelyezésének megváltoztatása iránti perindítás	-
15		kiskorú veszélyeztetése miatti feljelentések száma (Btk. 195. §. (4). bek)	-

B.9. Szülői felügyelet megszüntetése iránti perindítások (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	A szülői felügyelet megszüntetése iránti perindítások száma (tárgyévben)		4
02	Ennek oka (01-ből)	a gyermek súlyos elhanyagolása, veszélyeztetése	-
03		a gyermeke ellen elkövetett szándékos bűncselekmény	-
04		gyermekével nem tartott kapcsolatot, nem változtatott körülményein	3
05		együtt él a szülői felügyelettel megfosztott másik szülővel	1
06	Ebből (01-ből):	hány szülőt érint	6
07		hány kiskorút érint	6
08	A bíróság a keresetnek helyt adott (nem csak a tárgyévben indított perek)		3
09	Ebből (08-ből):	hány szülőt érint	4
10		hány kiskorút érint	4
11	A még folyamatban levő perek száma (nem csak tárgyévben indított perek)		4

Handwritten note: A gyermek súlyos elhanyagolása, veszélyeztetése 70 esetben fordult elő, a gyámhivatal a szülői felügyelet megszüntetése iránti perindítást kezdeményezte.

B.10. Átmeneti neveltek adatai (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		
01	A tárgyévben átmeneti nevelésbe vett kiskorúak		3
02	Ebből (01-ből) átmeneti nevelésbe vétel oka	magatartási vagy beilleszkedési zavar	2
03		gyermekkorú bűnelkövetése	-
04		fiatalkorú bűnelkövetése	-
05		szülői elhanyagolás	1
06		családon belüli bántalmazás (testi, szexuális, lelki)	-
07		fogyatékoság	-
08		szenvedélybetegségek	-
09		az érintett kiskorú kérte átmeneti nevelésbe vételét	-
10	az érintett kiskorú szülője kérte a nevelésbe vételt	2	
11	ismételten lett átmeneti nevelt	-	
12	gyermekjóléti alapellátásban gondozták	1	
13	védelembe vettként gondozták	2	
14	családba fogadó vagy harmadik személytől került gondozásba	-	
15	a TGYSZ szakértői bizottsága első körben nem javasolta a nevelésbe vételét	-	
16	A tárgyévben örökbe fogadhatónak nyilvánítottak		-
17	December 31-én nyilvántartott átmeneti neveltek		30
18	Ebből (17-ből)	örökbe fogadhatónak nyilvánítottak	1
19		az átmeneti neveltek után fizetésre kötelezett hozzátartozók	12

B.11. Tartós neveltek adatai (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		
01	A tárgyévben tartós nevelésbe vett kiskorúak száma		1
02	Ebből (01-ből) a tartós nevelésbe vétel oka	a szülő(k) halála	-
03		a szülő(k) hozzájárulása az örökbefogadáshoz	-
04		szülői felügyeletet megszüntető jogerős bírósági ítélet	1
05		ismeretlen szülőktől származás	-
06	Ebből (01-ből):	családba fogadó vagy harmadik személytől került gondozásba	-
07		a TGYSZ szakértői bizottsága első körben nem javasolta a nevelésbe vételét	-
08	December 31-én nyilvántartott tartós neveltek száma		4
09	Ebből (08-ből) A tartós neveltek után gondozási díj fizetésre kötelezett hozzátartozók száma		3

B.12. Nevelési felügyelet (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		
01	A tárgyév folyamán a gyermekotthon vezetője által kezdeményezett ügyek		-
02	Ebből (01-ből): elutasított kérelmek		-
03	Az év folyamán a gyámhivatal által hivatalból indított ügyek		-
04	A bíróság elé került ügyek (01-02+03)		-
05	Ebből (04-ből)	a bíróság nevelési felügyeletet fenntartotta	-
06		a bíróság a nevelési felügyeletet megszüntette	-
07		az eljárás még folyamatban van	-
08	A gyámhivatal által elrendelt nevelési felügyeletek száma		-
09	Ebből (08-ből):	1 hónapra	-
10		2 hónapra	-
11		ismételten	-

B.13. Utógondozás elrendelése (a tárgyévben)

Sor- szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	Az év folyamán elrendelt utógondozási esetek száma (02–05. sorok összege)		7
02	Ebből (01-ből)	gyermekjóléti szolgálat családgyámogatóját rendelték ki	—
03		gyermekotthon utógondozóját rendelték ki	1
04		nevelőszülői hálózat utógondozóját rendelték ki	—
05		TEGYESZ utógondozóját rendelték ki	6
06	Megszűnt utógondozások száma		7

B.14. Utógondozói ellátás elrendelése (a tárgyévben)

Sor- szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	A tárgyév folyamán utógondozói ellátás elrendelésére indult kérelmek		3
02	Ebből (01-ből): elutasított kérelmek		—
03	Az év folyamán elrendelt utógondozói ellátásban részesült fiatal felnőttek		3
04	Ebből (03-ből)	nő	—
05		nevelőszülőnél	—
06		gyermekotthonban	3
07		utógondozói otthonban	—
08		külső férőhelyen	—
09	Megszűnt utógondozói ellátások száma		3

B.15. Gyámság

Sor- szám	Megnevezés		Tárgyév folya- mán nyilvan- tásba vett	December 31-én nyilvan- tartott
	a		b	c
01	Gyámság alatt állók száma összesen (02–06 sorok összege a megfelelő oszlopból)		7	67
02	Ebből (01-ből) kiskorúak száma akiknél	családba fogadó személy	1	16
03		harmadik személy	2	18
04		hivatásos gyám	1	6
05		nevelőszülő	1	2
06		gyermekotthon vezetője	2	25
07	Számadásra kötelezett gyámok			53
08	Nyilvan- tartott nevezett gyámok			2
09	Nyilvan- tartott gyámságból kizárt személyek			—
10	Tárgyév folyamán gyámság alól kikerülő gyermekek száma		24	
11	Ebből (10-ből)	nagykorúság miatt szűnt meg a gyámsága	10	
12		vér szerinti családjához került	14	

B.16. Gondnokság

Sor- szám	Megnevezés			Városi gyámhivatal
	a			b
01	Gondnokság alatt állók száma összesen (XII 31-én)			164
02	Ebből (01-ből).	nő	gondnokság alatt állók száma	59
03		kizáró		47
04		korlátozó		87
05		hivatásos gondnok		81
06		egyéb gondnok		83
07	Az év folyamán a bíróság által gondnokság alá helyezetttek száma			13
08	Ebből (07-ből).	kizáró	gondnokság alatt állók száma	6
09		korlátozó		7
10	Azon személyek száma, akik részére a gyámhivatal az év folyamán rendelt gondnokot			98
11	Ebből (10-ből).	hivatásos gondnok	gondnok lett kirendelve	44
12		egyéb gondnok		49
13		ideiglenes		3
14		zár-		2
15	Alkalmazott hivatásos		gondnokok száma	3
16	Számadásra kötelezett		december 31-én	129

(81 számú határozat a 3. táblában is megnevezett)

B.17. Vagyon ügyek (a tárgyévben)

Sor- szám	Megnevezés			Városi gyámhivatal
	a			b
01	Eladással (megterheléssel) kapcsolatos	jóváhagyott	ügyek száma	6
02		elutasított		-
03	Nyilvántartott ingó- és ingatlantulajdonos	kiskorúak	száma	139
04		gondnokoltak		51
05	Kisko- rúak	száma, akiknek gyámi fenntartásos betétállománya van		64
06		betétbe helyezett összeg (ezer Ft)		25.425
07		száma, akiknek gyámi fenntartásos betétállományon kívül államilag garantált értékpapírja van		1
08		az értékpapír névértéke (ezer Ft)		2.700
09		száma, akiknek gyámi fenntartásos betétállományon kívül életbiztosítási kötvénye van		2
10	Gond- nokoltak	száma, akiknek gyámi fenntartásos betétállománya van		74
11		betétbe helyezett összeg (ezer Ft)		126.343
12		száma, akiknek gyámi fenntartásos betétállományon kívül államilag garantált értékpapírja van		-
13		az értékpapír névértéke (ezer Ft)		-
14		száma, akiknek gyámi fenntartásos betétállományon kívül életbiztosítási kötvénye van		19

B.18. Örökbefogadás és felbontás (a tárgyévben)

Sor- szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal		
	a		b		
01	Engedélyezett örökbefogadások száma összesen		1		
02	Ebből (01-ből)	tartós nevelt volt	1		
03		örökbe fogadhatónak nyilvánított átmeneti nevelt volt	-		
04		a szülő hozzájáruló nyilatkozata alapján engedélyezett	házas társi	-	
05		(Csjt 48 § [3] kivételével)	egyéb	-	
06		ideiglenesen örökbefogadónál elhelyezett volt (Csjt 48 § [3] alapján)	-		
07	A 01 sorból külföldi állampolgár számára jóváhagyott		titkos	-	
08	örökbefogadások száma		nyílt (házas társi, rokon)	-	
09	A 01 sorból fogyatékos gyermeket érintő örökbefogadások száma		-		
10	A 01 sorból a gyermek örökbefogadásához hozzájáruló szülője korlátozottan cselekvőképes (10=11+12+13)		-		
11	Ebből (10-ből)	szülői felügyelet alatt álló kiskorú szülő	-		
12		gyámság alatt álló kiskorú szülő	-		
13		gondnokság alatt álló nagykorú szülő	-		
			nyílt	titkos	
14	Ebből (01-ből kivéve a 04 sor adatait)	hány 1 év alatti kiskorút érint	-	-	
15		hány 1-3 év közötti kiskorút érint	-	1	
16		hány 3-6 év közötti kiskorút érint	-	-	
17		hány 6-10 év közötti kiskorút érint	-	-	
18		hány 10 év feletti kiskorút érint	-	-	
19	Külföldi állampolgárságú kiskorú örökbefogadását engedélyező határozatok száma		-		
20	Felbontott örökbefogadások száma		-		
21	Ebből (20-ből)	tartós nevelt volt	-		
22		örökbe fogadhatónak nyilvánított átmeneti nevelt volt	-		
23		a szülő hozzájáruló nyilatkozata alapján engedélyezett	házas társi	-	
24		(Csjt 48 § [3] kivételével)	egyéb	-	
25		ideiglenesen örökbefogadónál elhelyezett volt (Csjt 48 § [3] alapján)	-		
26	A felbontott örökbefogadások közül		kiskorúak	-	
27	(20-ből)		nagykorúak	-	
28	Örökbefogadásra alkalmasnak nyilvánított házaspárok száma (a házas társi, rokon örökbefogadók kivételével)		3		
29	Örökbefogadásra alkalmasnak nyilvánított egyedülállók száma (a házas társi, rokon örökbefogadók kivételével)		-		
30	Örökbefogadásra alkalmasnak nyilvánítás iránti kérelmek elutasításának száma		-		

B.19. Gyermektartásdíj megelőlegezésében részesülő gyermekek adatai

Sor- szám	Megnevezés		Érintett gyermekek száma
	a		b
01	A tárgyév folyamán gyermektartásdíj megelőlegezése iránt indult eljárás		22
02	Ebből (01-ből)	elutasított kérelmek száma	2
03		folyamatban lévő ügyek száma	-
04		megszűnt eljárások	1
05		egyéb (pl. kérelem-visszavonás)	3
06		Ebből (01-ből) megelőlegezések száma összesen	
07	Ebből (06-ből) (06=07+08+09+ 10)	1 évre	1
08		2 évre	1
09		3 évre	12
10		ismételten	2
11	December 31-én megelőlegezésben részesültek száma		34
12	Tárgyév folyamán gyermektartásdíj megelőlegezésben részesülők száma		34
13	Megelőlegezésre a tárgyév folyamán kifizetett összeg (ezer Ft)		5.234
14	Megerszűnt megelőlegezések		12
15	Folyósításfelfüggesztés		1

B.20. Otthonteremtési támogatás (a tárgyévben)

Sor- szám	Megnevezés		Városi gyámhi-
	a		b
01	Otthonteremtési támogatási kérelmek száma tárgyévben		8
02	Elutasítások száma		-
03	Otthonteremtési támogatásban részesült fiatal felnőttek száma		6
04	Ebből (03-ból) 20 év alattiak száma		1
05	Támogatásként kifizetett összeg ezer Ft-ban összesen		4.953
06	Ebből (05-ből): kifizetett összeg	a fiatal felnőtt tulajdonába kerülő építési telek, életvitelszerű lakhatásra alkalmas lakás, családi ház, tanya vásárlására	5
07		a fiatal felnőtt tulajdonába kerülő építési telek, életvitelszerű lakhatásra alkalmas lakás, családi ház, tanya építésére, lakhatóvá tételére	1
08		tulajdon vagy tulajdonrész szerzéssel járó felújítására vagy bővítésére	-
09		bérlakás bérleti díjának kifizetésére, önkormányzati bérlakásának felújítására, bérleti jogviszony megvásárlására	-
10		államilag támogatott lakásprogramban való részvételre	-
11		otthonteremtést elősegítő hitelintézeti kölcsön egyösszegű törlesztésére	-
12		bentlakásos szociális intézménybe fizetendő egyszeri hozzájárulásra fordítandó	-

2 megsemmisült, kérelem visszavonts miatt

B.21. Adatok az adott évben gyermekvédelmi szakellátásba került kiskorúakról

A táblázatot a ideiglenes hatállyal elhelyezett, az átmeneti vagy tartós nevelésbe vett magyar állampolgárokról kell kitölteni.
Minden adat a bekerülés pillanatára vonatkozik

Sor- szám	Megnevezés		Városi gyámhi-
	a		b
01	Tárgyévben gyermekvédelmi szakellátásba került kiskorúak száma		4
02	Ebből (01-ből): szakellá- tásba kerülés- kor	a vér szerinti szülei házastársként együtt éltek	-
03		a vér szerinti szülei élettársként együtt éltek	3
04		a vér szerinti anya nem az apával élt házasságban	-
05		a vér szerinti anya nem az apával élt élettársként	-
06		a vér szerinti apa nem az anyával élt házasságban	-
07		a vér szerinti apa nem az anyával élt élettársként	-
08		anya egyedül nevelte	-
09		apa egyedül nevelte	-
10		teljesen árva gyermek	-
11		gyámság alatt állt	1
12		más személy gondozásából, aki nem volt gyámja	-
13		Ebből (01-ből):	nincs testvére/féltestvére
14	van testvére/féltestvére aki gyermekvédelmi szakellátás alatt áll		3
15	van testvére/féltestvére, aki családjában nevelkedik		-
16	van családjában és gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő testvére/féltestvére is	-	
17	Ebből (01-ből):	a gondozásba vétel pillanatában osztályismétlés miatt túlkoros az adott iskolai évfolyamon	2
18	Ebből (17-ből):	alsó tagozatos általános iskolás	-
19		felső tagozatos általános iskolás	2
20		középfokú oktatási intézményben tanul	-
21	A gondozásba vett gyermekek közül (01-ből) a bekerülés pillanatában már sajátos nevelési igényűnek minősített volt		2
22	Ebből (21-ből):	a Köznevelési törvény 121 § (1) bek. 29. a) pontja alapján	-
23		a Köznevelési törvény 121 § (1) bek. 29. b) pontja alapján	1

KIMUTATÁS A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS IGAZGATÁSI TEVÉKENYSÉGÉRŐL
2010

Adatszolgáltatók: települési önkormányzatok és körjegyzőségek



1822/1099-15451615

Az adatszolgáltatás a Stt. felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programról szóló Korm. rendelet alapján történik.

Törzsszám: 15451615

Statisztikai főtevékenység: 8411

Megye: 12

Neve: RÉTSÁG VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATALA

Címe: 2651 RÉTSÁG Rákóczi út 20

(A KSH tölti ki!)

--	--	--	--	--

Településazonosító

A közölt adatok: - csak egy településre vonatkoznak (1)
- a körjegyzőséghez tartozó települések összesített adatai (2)

1

Körjegyzőséghez tartozó települések:

Település neve:	Települési önkormányzat törzsszáma:	Település neve:	Települési önkormányzat törzsszáma:												
1.	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>							7.	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>						
2.	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>							8.	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>						
3.	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>							9.	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>						
4.	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>							10.	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>						
5.	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>							11.	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>						
6.	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>							12.	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>						

Küldendő: a KSH Szegedi Igazgatóságának

6726 Szeged, Jobb fasor 6-10.

Levelezési cím: 6701 Szeged, Pf. 410.

Beérkezési határidő: a tárgyévét követő február 20.

Telefonszám: (62) 623-800

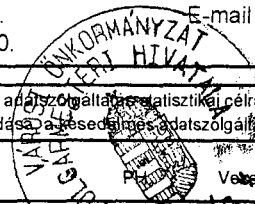
Fax-szám: (1) 345-8674

E-mail cím: szocialisstat@ksh.hu

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik.

Valótlán adatok közlése, az adatszolgáltatás megtagadása a becsődülés, az adatszolgáltatás büntető-, illetve szabálysértési eljárást vonhat maga után.

2011. év 02. hó 21. nap



Vezető aláírása

A kérdőívet fővárhagyó vezető adatai

neve	beosztása	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe
FEJES ZSOLT	JEJYZŐ	351 350-630	351 350-412	fejzo@retsag.hu

A kitöltő adatai

neve	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe	törzsszám*						
MAKZAI PIROSKA	351 350-630	351 350-412		<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>						

* Ha könyvelő cég tölti ki, kérjük annak törzsszámát (az adószám első nyolc számjegyét) megadni!

A nemlegesség oka és egyéb megjegyzés

Amennyiben az adatszolgáltatása nemleges, kérem, szíveskedjen a megfelelő kódot beírni:

--	--	--

A szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (201); A szervezetnek az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége megszűnt (202);

Az adott időszakban a szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (203); Egyéb ok miatt nemleges a jelentés (204)

Szöveges indoklás (ha a nemlegesség oka 204, feltétlenül kérjük indokolni):

Egyéb megjegyzés:

A kérdőív kitöltésére fordított idő

--	--	--	--	--

perc

KIMUTATÁS

a települési önkormányzatok szociális igazgatási tevékenységéről

1. Szociális ügyintézők száma (a tárgyév december 31-én)

Sor- szám	Megnevezés		Alkalmazottak száma (fő)
	a		
01	Szociális ügykörben dolgozó köztisztviselő		2
02	Ebből: ügyintéző		2
03	ebből:	jogtudományi egyetemi végzettségű	
04		államigazgatási főiskolai végzettségű	1
05		szociális felsőfokú végzettségű	
06		egyéb felsőfokú végzettségű	
07		érettségizett	1

2. Ügyiratforgalom a tárgyévben

Sor- szám	Megnevezés		Ügyiratok száma (db)
	a		
01	Alapszámmal iktatott		598
02	Alszámmal iktatott		1168
03	Összesen		2282
04	Ebből:	pénzbeli és természetbeni szociális ellátással kapcsolatos	2265
05		személyes gondoskodást nyújtó ellátással kapcsolatos	17
06		egyéb	—

3. Szociális ügyekben hozott határozatok száma a tárgyévben

Sor- szám	Megnevezés		Döntést hozó					
			jegyző	polgár- mester	bizottság	képviselő testület	összesen	
	a		b	c	d	e	f	
01	Elsőfokú határozatok száma		831	95	665	—	1591	
02	Ebből: összes megtámadott határozat		1	—	—	—	1	
03	ebből:	államigazgatási	1				1	
04		önkormányzati		—	—		—	
05		bírósági		—	—	—	—	
06	A megtáma- dott határoza- tokból:	saját hatáskörben módosított vagy visszavont	—	—	—	—	—	
06		helyben hagyott	államigazgatási úton	—				—
08			önkormányzati úton		—	—		—
09			bírósági úton		—	—	—	—
10		megváltoztatott	államigazgatási úton	—				—
11			önkormányzati úton		—	—		—
12			bírósági úton		—	—	—	—
13		megsemmisített	államigazgatási úton	—				—
14			önkormányzati úton		—	—		—
15			bírósági úton		—	—	—	—
16	jogorvoslati eljárás folyamatban van			—	—	—	—	

4. Ügyintézés időtartama a tárgyévben

Sor- szám	Megnevezés		Összesen (db)
	a		
01	Elsőfokú határozatok száma		1591
02	Ebből:	0–15 napon belül	124
03		16–30 napon belül	1467
04		31–60 napon belül	—
05		60 napon túl	—
	meghozott határozatok száma		

**KÖZPONTI STATISZTIKAI HIVATAL**

Telefon: 345-6000

Internet: www.ksh.hu → Adatszolgáltatóinknak → Nyomtatványok

Az adatszolgáltatás a statisztikáról szóló 1993. évi XLVI. törvény (Stt.) 8. § (2) bekezdése alapján kötelező.

Nyilvántartási szám:

1206**KIMUTATÁS A PÉNZBEN ÉS TERMÉSZETBEN NYÚJTHATÓ
TÁMOGATÁSOK ADATAIRÓL
2010**

Adatszolgáltatók: a települési önkormányzatok

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Valótlán adatok közlése, az adatszolgáltatás megtagadása, a késedelmes adatszolgáltatás büntető-, illetve szabálysértési eljárást vonhat maga után.

Az adatszolgáltatás a Stt. felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programról szóló Korm. rendelet alapján történik.

A kérdőívet kitöltés előtt mentse el a saját gépére. Kitöltés után csatolt állományként továbbítsa a lentebb található e-mail címre. Kérjük figyeljen az előlap rovatainak pontos és hiánytalan kitöltésére is.

Törzsszám: **15451615** Statisztikai főtevékenység: **8411** Megye: **Nógrád** **12**Neve: **Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala**Címe: **2651** **Rétság** város község **Rákóczi út** út, tér **20** haz.

(A KSH IZRI Kft)

23825

Településszám

12

Megye

Küldendő: **a KSH Szegedi Igazgatóságának**
6726 Szeged, Jobb fásor 6-10.
Levelezési cím: 6701 Szeged, Pf. 410.Telefonszám: (62) 623-800
Fax-szám: (1) 345-8674
E-mail cím: **szocialisstat@ksh.hu**

Beérkezési határidő: a tárgyévet követő március 31.

2011 év **április** hó **1** nap PH. Vezető aláírása**A kérdőívet jóváhagyó vezető adatai**

neve	beosztása	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe
Fejes Zsolt	jegyző	35/550-100	35/350-712	jegyzo@retsag.hu

A kitöltő adatai

neve	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe
Jánosik Gabriella	35/550-100	35/350-712	hivatal@retsag.hu
Makrai Piroska	35/550-100	35/350-712	hivatal@retsag.hu

A nemlegesség oka és egyéb megjegyzés

Amennyiben az adatszolgáltatása nemleges, kérem, szíveskedjen a megfelelő kódot beírni:

A szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (201); A szervezetnek az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége megszűnt (202);
Az adott időszakban a szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (203); Egyéb ok miatt nemleges a jelentés (204)

Szöveges indoklás (ha a nemlegesség oka 204, feltétlenül kérjük indokolni):

Egyéb megjegyzés:

A kérdőív kitöltésére fordított idő: **180** perc

1. Ellátottak számának változása

Sor- szám	Megnevezés	Előző év december 31-én támogatásban részesítettek száma	Tárgyév folyamán		Tárgyév decem- ber 31-én támo- gatásban része- sítettek száma (b+c-d)
			megállapított	megszűnt	
			támogatások száma		
a	b	c	d	e	
01	Aktív korúak ellátása*				
02	rendszeres szociális segély (03-07. sorok)	13	9	15	7
03	egészségkárosodott	0	0	0	
04	55 év feletti	13	9	15	7
05	14 éven aluli gyermeket nevel	0	0	0	
06	Ebből: ebből: helyi rendelet alapján rendszeres szociális segélyre jogosult személy (Szt. 37/B. § (1) d) pontja)		0	0	
07	támogatott álláskereső	0		0	
08	rendelkezésre állási támogatás	105	311	332	84
09	Időskorúak járadéka (10+11+12)				
10	I. jogosultsági csoport				
11	Ebből: II. jogosultsági csoport				
12	III. jogosultsági csoport				
13	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	125	193	23	295
14	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás	0	0	0	
15	alanyi jogon (16+17)	8	5	3	10
16	Ápo- lási díj				
17	ebből: alapösszegű (Szt. 41. §)	1	1	0	2
18	ebből: magasabb összegű (Szt. 43/A. §)	7	4	3	8
18	méltányossági alapon (Szt. 43/B. §)	2	1	0	3

* Lásd a Kiegészítő útmutatót!

2. Egyes ellátások tárgyevi adatai

Sor- szám	Megnevezés	Támogatást kéro személyek	Elutasított személyek	Támogatás-ban részesítettek	Ebből: természetbeni ellátásban részesítettek	Támogatásra felhasznált összeg (E Ft, kerekítve)
		száma		átlagos száma (két tizedesjeggyel)*		
		b	c	d	e	f
01	Aktív korúak ellátása*					
02	rendszeres szociális segély	17	0	8,92	0,00	3 637
03	Ebből: rendelkezésre állási támogatás	311	0	89,75		28 494
04	Időskorúak járadéka (05+06+07)					
05	I. jogosultsági csoport					
06	Ebből: II. jogosultsági csoport					
07	III. jogosultsági csoport					
08	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	196	3	8,04		1 636
09	Óvodáztatási támogatás	2	0			0
10	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás	0	0	0,00		0
11	alanyi jogon (12+13)	5		0,41		4 601
12	Ápo- lási díj					
13	ebből: alapösszegű (Szt. 41. §)	1	0	0,08		307
14	ebből: magasabb összegű (Szt. 43/A. §)	4	0	0,33		4 294
14	méltányossági alapon (Szt. 43/B. §)	1	0	0,08		621
15	Lakásfenntartási támogatás*	82	1	6,83	0,00	5 112
16	Adósságkezelési szolgáltatás* (17+18)					
17	Ebből: adósságcsökkentési támogatás	0	0		0,00	
18	előrefizetős fogyasztásmérő készülék	0	0		0,00	0

* Lásd a Kiegészítő útmutatót!

6/a. Tárgyév DECEMBER 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben és kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesített gyerekek száma életkor szerint (1. tábla 13–14. sor „e” oszlopainak adatait kérjük bontani.)

Sor- szám	Megnevezés	- 6	7 – 14	15 – 18	19 –	Összesen (b+c+d+e)
		éves				
	a	b	c	d	e	f
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény						
01	Gyermekek száma	41	72	20	4	137
02	Ebből: tartósan beteg, fogyatékos	2	8	0	0	10
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás						
03	Gyermekek száma	0	0	0		
04	Ebből: tartósan beteg, fogyatékos	0	0	0		

6/b. Tárgyév DECEMBER 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben és kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesített CSALÁDOK száma a gyermekek száma szerint

Sor- szám	Megnevezés	1	2	3	4 vagy 5	6 vagy annál több	Összesen (b+c+d+e+f)
		gyermekes családok száma					
	a	b	c	d	e	f	g
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény							
01	Családok száma	32	31	13	3	0	79
02	Ebből: egyedülálló szülő	13	11	3	0	0	27
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás							
03	Családok száma	0	0	0	0	0	
04	Ebből: egyedülálló gyám	0	0	0	0	0	

6/c. A tárgyévben óvodáztatási támogatásban részesített gyerekek száma támogatási alkalmak és életkor szerint

Sor- szám	Megnevezés	Támogatásban részesített gyermekek száma			Támogatásra fordított összeg (E Ft, kerekítve)		
		pénzbeli	természet- beni	összesen (b+c)	pénzbeli	természet- beni	összesen (e+f)
		formában támogatva			formában támogatva		
	a	b	c	d	e	f	g
01	Első alkalommal (02–05.sorok)	2		2			
02	Ebből:	3 éves					
03		4 éves	2	0	2		
04		5 éves					
05		6 éves					
06	Második alkalommal (07–11. sorok)						
07	Ebből:	3 éves					
08		4 éves					
09		5 éves					
10		6 éves					
11		7 éves					
12	További alkalmakkor (13–16. sorok)						
13	Ebből:	4 éves					
14		5 éves					
15		6 éves					
16		7 éves					
17	Összesen (01+06+12)	2		2			