



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Hutter Jánosné, Vargáné Fodor Rita

Előterjesztő: Hutter Jánosné
aljegyző

Alapító okiratok módosítása

ELŐTERJESZTÉS a képviselő-testület 2011. július 15-i ülésére

| Tárgyalja | Ülés | Szavazás |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Szociális bizottság | <input checked="" type="checkbox"/> Nyílt | <input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság | <input type="checkbox"/> Zárt | <input type="checkbox"/> Titkos szavazás |
| <input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság | | <input checked="" type="checkbox"/> Egyszerű többség |
| <input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület | | <input type="checkbox"/> Minősített többség |

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő testület korábbi döntései alapján szükségessé vált egyes intézmények alapító okiratainak módosítása. Az intézményeknek átadott alapító okiratokon sajnálatos módon nem kerültek átvezetésre a 2010. évben elfogadott módosítások. Ezen felül a jogszabály változások miatti átvezetésekkel kellett elvégeznünk a szakfeladat számok éstekintetében. A testület döntése alapján a Művelődési Központ és könyvtár alapító okiratából a CISZ ház átkerül a Polgármesteri Hivatal alapító okiratába. A 2011.....ülésén döntött a testület arról, hogy a Konyha költségvetése kerüljön vissza az Általános Iskola költségvetésébe. Ugyancsak testület döntés alapján került a Művelődési Központ és Könyvtár feladatkörébe a honlap üzemeltetése. Az oktatási intézmények esetében a gyermeklétszám változásokat valamint az SNI-s gyermekek esetében szükséges módosításokat a további normatíva finanszírozás miatt szükséges elvégezni. Mivel a rendelkezésemre álló alapító okiratok többszöri módosításon estek át, azonban az ún: egységes szerkezetű alapító okiratokban sem a módosítások ideje sem tárgya nem követhető nyomon, ezért az átláthatóság miatt szükségesnek tartom új alapító okirat elfogadását. A módosításokat dőlt félkövér aláhúzott betűtípussal, illetve áthúzással jelöltem.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

A Képviselő-testület az általános iskola, a Művelődési ház és könyvtár, valamint a Polgármesteri Hivatal alapító okiratait elsősorban a szakfeladat változások miatt 2010.június 19-i ülésén módosította, azonban az átvezetés nem történt meg.

3 Jogszabályi háttér:

1992.évi XXXVIII.tv. az államháztartásról 90 §.

2010.évi XC.törvény az egyes pénzügyi és gazdasági tárgyú törvények módosításáról

4 **Határozati javaslat**

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VII.15.) KT. HATÁROZATA

Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okirata

Rétság Város Képviselő-testülete a Városi Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratát az alábbiak szerint elfogadja.

1./ Alapító szerv, székhelye: Rétság Város Önkormányzat, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

2./ Az intézmény elnevezése, székhelye: Városi Művelődési Központ és Könyvtár

2651 Rétság, Rákóczi 26.

Törzsszáma: 453264

3./ ~~Az intézmény telephelye: Civil Szervezetek Háza
2651 Rétság, Templom u. 8.~~

4./ **Az alapítás célja, jogszabályban meghatározott közfeladata:**

A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 53.§. és 76.§-ában a helyi önkormányzat kötelező feladatként megfogalmazott nyilvános könyvtári szolgáltatás és közművelődési tevékenység ellátása.

5./ **Az intézmény működési területe:** Rétság Város közigazgatási területe

6./ **Az intézmény alaptevékenysége**

~~Alaptevékenységi szakágazat: 9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység~~

Alaptevékenységének szakfeladat számai:

581110 Könyvkiadás

581400 Folyóirat, időszaki kiadvány

591113 Egyéb televízióműsor-készítés

591301 Filmhez kapcsolódó jogok és jöv. engedélyezése

591411 Film, videó és egyéb képfelvétel vetítése moziban, filmklubokban, szabadtéren, nyilvános vetítési helyeken

631200 Világháló portál szolgáltatás

821900 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

841191 Nemzeti ünnepek programjai

910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

910123 Könyvtári szolgáltatások

910501 Közművelődési tevékenységek és támogatásuk

910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése

6.1 A felnőtt lakosság és az ifjúság részére általános, nyilvános könyvtári szolgáltatás biztosítása az alábbiak szerint:

- Gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza, rendelkezésre bocsátja.
 - Tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól.
 - Biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését.
 - Részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében.
 - Helyismereti anyaggyűjtés, feltárása és szolgáltatása.
- 6.2 Az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önművelő, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése, szervezése és lebonyolítása.
- 6.3 A társadalmi igényekhez, a spontán lakossági kezdeményezésekhez, az életkörülményekhez, továbbá az életkorhoz igazodó művelődési tevékenységekhez szükséges feltételek biztosítása.
- 6.4 Az ünnepek kultúrájának gondozása.
- 6.5 A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének segítése.
- 6.6 A város helytörténetének, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gazdagítása, gondozása.
- 6.7 Helyi információáramlás elősegítése informatikai rendszer kiépítésével, tömegkommunikáció szervezésével. Városi lap, és egyéb kiadványok megjelentetése, a rendezvényekről történő részletes, fotókkal illusztrált beszámolók folyamatos megküldése Rétság Város Hivatalos honlapjának (www.retsag.hu).
- 6.8 Az alkotótevékenység szervezeti kereteinek megteremtése, művészeti csoportok működtetése.
- 6.9 A lakosság művelődési igényeihez igazodó műsoros előadások, kiállítások és egyéb rendezvények szervezése.
- 6.10 Különböző szervezetek által rendezendő összejövetelek lehetőségeinek biztosítása.
- 6.11. A lakosság tájékoztatása a rendezvényekről a lehető legszélesebb körben, az önkormányzati médián keresztül (Hangadó, városi televízió, hivatalos honlap).

7./ Az intézmény alaptevékenységét közvetlenül támogató, azt kiegészítő tevékenységek.

- 7.1 Az alaptevékenységhez kapcsolódó felesleges tárgyi eszközök, készletek értékesítése a Polgármesteri Hivatal előzetes hozzájárulásával. *Termek, eszközök eseti bérbeadásán kívül az intézményvezető a fenntartó hozzájárulásával jogosult.*

5 Szafeladat szám: 682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

~~932918(2) Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás~~

- 7.2 Szolgáltatásként sokszorosítási, művelődési, szórakoztató, hang- és információtechnikai tevékenység.

8./ Az intézmény vállalkozási tevékenysége:

Az intézmény szabad kapacitásának jobb kihasználása, az önkormányzati vagyon hasznosítása érdekében vállalkozási tevékenységet folytathat. A vállalkozás az intézmény alapfeladatainak ellátását nem veszélyeztetheti, e tevékenységből származó bevétel nem haladhatja meg a tárgyévi költségvetési főösszeg 10%-át. A vállalkozási tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást - beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is - a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. Az intézmény vállalkozási tevékenységét részletesen a szervezeti és működési szabályzatában köteles rögzíteni.

Szafeladat szám: 932918 Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás

9./ Az intézmény fenntartója: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete.

10./ Az intézmény gazdálkodása:

10.1 Az intézmény alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetésből látja el. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

10.2 ~~Önállóan működő, önálló bérgazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Alap és kiegészítő tevékenysége a következő szakfeladatokra terjed ki.~~

Szakfeladat rend szerinti adatok:

6—

| | |
|--------|--|
| 476100 | Könyv-kiskereskedelem |
| 581100 | Könyvkiadás |
| 581400 | Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása |
| 581900 | Egyéb kiadói tevékenység |
| 591113 | Egyéb televízióműsor-készítés |
| 591301 | Filmhez kapcs.jogok és jöv. engedélyezés |
| 591411 | Film, videó és egyéb képfelvétel vetítése moziban, filmklubokban, szabadtéren, nyilvános vetítési helyeken |
| 620300 | Számítógép-üzemeltetés |
| 682002 | Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése |
| 821900 | Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás |
| 855931 | Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás |
| 900111 | Befogadó színházak tevékenysége |
| 910121 | Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása |
| 910122 | Könyvtári állomány feltartása, megőrzése, védelme |
| 910123 | Könyvtári szolgáltatások |
| 910501 | Közművelődési tevékenységek és támogatásuk |
| 910502 | Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése |
| 932918 | Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás |

10.3. 10.2.Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

11./ **Az intézmény irányító szerve:** Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

12./ Az intézmény típusa:

12.1 Közszolgáltató költségvetési szerv, közintézmény.

12.2 Önállóan működő költségvetési szerv

Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

12.3 Önálló jogi személy

13./ Az intézményt egyszemélyi felelős igazgató vezeti, akit a Képviselő-testület pályázat útján, meghatározott időtartamra nevez ki. Az intézményvezető tekintetében a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

14./ Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:

A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján is elláthatja. Az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

15./ A feladat ellátást szolgáló vagyon:

- Rétság Rákóczi út 26.sz. 418 hrsz-ú ingatlan
- Rétság Templom út 6.sz. 374 hrsz-ú ingatlan

16./ A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyonot nem értékesítheti, nem terhelheti és hat hónapot meghaladó időtartamra nem adhatja bérbe.

17./ Jelen Alapító Okirat ~~2009. október 1.~~ *2011. augusztus 01* én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 91/2009. (V.28.) , *159/2009. (IX.24.)* , *169/2010.(VI.29.)* számú képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Alapító Okirat, ~~a szakfeladat rendre vonatkozó változások kivételével hatályát veszti. A szakfeladat rendre vonatkozó változás hatályba lépése 2010. január 1., addig a jelenleg hatályban lévő tevékenység és ahhoz tartozó szakfeladat számok hatályosak.~~

Rétság, ~~2009. szeptember 24.~~

Mezőfi Zoltán
Polgármester

~~Fejes Zsolt~~ Huter Jánosné
jegyző aljegyző

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(VII.15.) KT. HATÁROZATA**

Általános Iskola Alapító Okirata

Rétság Város Képviselő-testülete az Általános Iskola alapító okiratát az alábbiak szerint elfogadja:

1. Alapító szerv neve, székhelye:

**Rétság Város Önkormányzat, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Bánk Község Önkormányzata, 2653 Bánk, Hősök tere 11.
Tolmács Község Önkormányzata, 2657 Tolmács, Sport u. 1.**

Fenntartó szerv neve, székhelye:

~~Rétság Általános Iskola, Rétság Város Önkormányzat,~~ **2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Bánk Község Önkormányzata, 2653 Bánk, Hősök tere 11.
Tolmács Község Önkormányzata, 2657 Tolmács, Sport u. 1.**

2. Az intézmény megnevezése, székhelye:

**Általános Iskola
2651 Rétság, Iskola tér 1.**

3. Az intézmény telephelyei:

~~Általános Iskola (alsó tagozatos)
2651 Rétság, Rákóczi út 32.~~
**Általános Iskola Tolmácsi Tagintézménye (alsó tagozatos)
2657 Tolmács, Tolmácsi út 106.**

4. A közoktatási intézmény:

- működési területe: Rétság Város, Bánk Község, Tolmács Község
- törzsszáma: 673273
- OM azonosító: 032184

5. Az alapítás célja, jogszabályban meghatározott közfeladata: **A pedagógiai program szerint és a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 26. §-a szerinti általános iskolai nevelés és oktatás tanköteles korú tanulók számára.**

5.1. A 8 évfolyamos, a tanuló létszám alapján jelenleg 16 tanulócsoporthoz, de 18 tanulócsoporthoz elhelyezésére alkalmas általános iskolába felvehető maximális tanulólétszám 508 fő. Az integrálható, sajátos nevelési igényű tanulók felvehető maximális létszáma 45 fő.

5.2. A Tolmácsi Tagintézményben 1-4. évfolyamos, 1 tanulócsoporthoz, iskolaotthonos oktatás folyik. A felvehető maximális gyermeklétszám: 32 fő.

6. Az intézmény alaptevékenysége:

7 Alaptevékenységi szakágazat: 8520 Alapfokú oktatás (alapfokú művészetoktatás kivételével) Szakfeladat szám:

- 852000 Alapfokú oktatási intézmények, programjainak komplex támogatása
- 852011 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam).
- 852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
- 852012 Sajátos nevelési igényű tanulók oktatása 1-4 évfolyamon
- 852022 Sajátos nevelési igényű tanulók oktatása 5-8. évfolyamon
- 852024 Általános iskolai felnőttoktatás (5-8. évfolyam)

6.1. Rétság Városban és a Rétság-Bánk-Tolmács Általános Iskola Intézményi Társuláshoz tartozó Bánk és Tolmács községben állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező tanköteles korúak oktatása, nevelése.

6.2. Fejlesztő és felzárkóztató foglalkozások szervezése a hátrányos helyzetű és arra rászoruló tanulók részére.

6.3. Felkészítés a tanuló érdeklődésének, képességének és tehetségének megfelelő középiskolai, illetve szakiskolai továbbtanulásra és a pályaválasztásra, valamint a társadalmi beilleszkedésre.

6.4. A tehetséges tanulók differenciált foglalkoztatási lehetőségének biztosítása tanórán és tanórán kívül.

6.5. Napközis és tanulószobai foglalkozások biztosítása a szülők igénye szerint.

Szakfeladat szám: 855911 Napköziotthoni és tanulószobai foglalkozás (szorgalmi időben)

855912 Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése

855914 Általános iskolai tanulószobai nevelés

855915 Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése

6.6. Az egészséges életmódra nevelés érdekében a szellemi és fizikai terhelés megfelelő arányának folyamatos fenntartása. Testnevelési órák és sport foglalkozások Pedagógiai Program szerinti biztosítása.

6.7. A szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján, a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált oktatása:

- enyhe értelmi fogyatékos gyermekek oktatása;

- a megismerési funkciók és a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető és vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek oktatása,

- az integráltan nevelhető autisztikus, mozgás- és beszéd fogyatékos, nagyothalló és gyengén látó gyermekek oktatása,

- A szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján integráltan nevelhető, a testi, érzékszervi, (gyengénlátó, nagyothhalló, mozgássérült) értelmi (autista, autisztikus, tanulásban akadályozott, értelmileg akadályozott), beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek integrált nevelése, oktatása.

8 Szakfeladat szám: 852012 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatás (1-4. évfolyam). 852022 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatás (5-8. évfolyam)

6.8. Kistérségi Egységes Pedagógiai Szakszolgálat által ellátott tevékenységek:

Logopédiai szolgáltatás: beszédhibák javítása.

Gyógytestnevelés: az arra rászoruló gyermekek részére.

Az intézmény a kezelésében lévő konyha üzemeltetésével biztosítja a tanulók szervezett étkeztetését, a szociális étkeztetést, az önkormányzati intézmények dolgozóinak munkahelyi étkeztetését, illetve szabad konyhai kapacitás terhére nem intézményi dolgozók étkeztetését.

7. Az intézmény alaptevékenységét közvetlenül támogató, azt kiegészítő tevékenységek:

7.1. Szakfeladat szám: 562917 Munkahelyi étkeztetés és szociális étkeztetés

562913 Iskolai intézményi étkeztetés

852031 Alapfokú művészetoktatás - zeneművészet

852032 Alapfokú Művészetoktatás - tánc

701015 Saját vagy bérelt ingatlan hasznosítása

681002 Nem lakóingatlan hasznosítása

562290 Egyéb vendéglátás,

7.2. Az alaptevékenységhez kapcsolódó kis értékű felesleges tárgyi eszközöket, készleteket a Polgármester előzetes hozzájárulásával értékesítheti.

Szakfeladat szám: 841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások

7.3. A használatba adott termék, eszközök eseti bérbeadásán kívül az intézményvezető a fenntartó hozzájárulásával jogosult.

8. Az intézmény vállalkozási tevékenysége:

Az Intézmény a szabad kapacitás jobb kihasználása, az önkormányzati vagyon hasznosítása érdekében vállalkozási tevékenységet végezhet. A vállalkozási tevékenység az alapfeladatok ellátását nem veszélyeztetheti, e tevékenységből származó bevétel nem haladhatja meg a tárgyévi költségvetési főösszeg 10%-át. A vállalkozási tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást - beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is - a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. A vállalkozási tevékenységet részletesen, külön belső szabályzatban (Szervezeti és Működési szabályzatban) kell rögzíteni.

9. Az intézmény irányító szervének neve, székhelye: Rétság Város Önkormányzat képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Szervezeti és Működési Szabályzatát átruházott hatáskörben a Művelődési, Oktatási és Sportbizottság hagyja jóvá.

10. Az Általános Iskola szakmai tekintetben önálló. Szervezetükkel és működésükkel kapcsolatosan minden olyan ügyben döntenek, amelyet jogszabály nem utal más szerv hatáskörébe.
11. Az intézmény gazdálkodása:
- 11.1. Az intézmény alaptevékenységét a Városi Önkormányzat képviselő-testülete által évente megállapított költségvetés alapján látja el. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.
- 11.2. Önállóan működő, önálló bérgazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.
- 11.3. Az általános iskola jóváhagyott költségvetését érintő kötelezettség vállalásra, utalványozásra az intézmény igazgatója jogosult.
Gazdálkodási, számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal végzi.
- 11.4. Az intézmény használatába adott önkormányzati, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnal látja el feladatait.
12. Az intézmény típusa, besorolása:
- 12.1. Közszolgáltató költségvetési szerv, közintézmény.
- 12.2. Önállóan működő költségvetési szerv. Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal végzi.
- 12.3. Önálló jogi személy.
- 12.4. Intézmény típusa a Közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény szerint: általános iskola
13. Az intézmény vezetője
Az intézményt egyszemélyi felelős vezető irányítja, akit Rétság Város Önkormányzat képviselő-testülete *–hatályos jogszabályok szerint* - nyilvános pályázat útján határozott időre nevezik ki. Az intézményvezető tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Rétság Város Polgármestere gyakorolja.
14. Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:
A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján is elláthatja. Az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.
15. A feladat ellátást szolgáló vagyon:
- Rétság Iskola tér 1.sz.134/136 hrsz-ú ingatlan.
- ~~Rétság Rákóczi út 32.sz. 424 hrsz-ú ingatlan~~
- Rétság Templom út 9.sz. 383/1 hrsz-ú ingatlan
16. A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyon nem értékesítheti, nem terhelheti és hat hónapot meghaladó időtartamra nem adhatja bérbe.
17. Jelen Alapító Okirat ~~2009. október 1. én~~ **2011. augusztus 01** lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Rétság Város Önkormányzat képviselő-testülete a 88/2009. (V.28.) valamint 157/2009. (IX.24.) 169/2010.(VI.29.) határozatával, Bánk Község Önkormányzat képviselő-testülete a 47/2009. (VI. 04.) határozatával, Tolmács Község Önkormányzat képviselő-testülete a 63/2009. (VI. 11.) határozatával módosított és jóváhagyott alapító okirat, a szakfeladat rendre vonatkozó változások kivételével hatályát veszti. A szakfeladat rendre vonatkozó változás hatályba lépése 2010. január 1., addig a jelenleg hatályban lévő tevékenység és ahhoz tartozó szakfeladat számok hatályosak.

~~Rétság, 2009. szeptember 24.~~

Mezőfi Zoltán
Rétság Város Polgármestere

Hajnis Ferenc
Tolmács Község Polgármestere

Ivanics András
Bánk Község Polgármestere

Záradék:

Rétság Általános Iskola (Rétság, Iskola tér 1.) Alapító Okiratát Rétság Város Önkormányzat képviselő-testülete ahatározatával, Bánk Község Önkormányzat képviselő-testülete a határozatával Tolmács Község Önkormányzat képviselő-testülete a határozatával jóváhagyta.

~~Rétság, 2009. december 28.~~

Hutter Jánosné
Rétság Város aljegyzője

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(VII.15.) KT. HATÁROZATA**

**Napközi Otthonos Óvoda
Alapító Okirata**

Rétság Város Képviselő-testülete a Napközi Otthonos Óvoda alapító okiratát az alábbiak szerint elfogadja:

1./ Alapító szerv neve, székhelye: Rétság Város Önkormányzat, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Fenntartó szerv neve, székhelye: Rétság Város Önkormányzat, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

**2./ Az intézmény elnevezése, székhelye: Napközi Otthonos Óvoda
2651 Rétság, Mikszáth u. 6.**

3./ Az intézmény:

- működési területe: Rétság Város közigazgatási területe
- törzsszáma: 673262
- OM. azonosítója: 032044

4./ Az alapítás célja, jogszabályban meghatározott közfeladata: A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 24. §-a szerinti óvodai nevelés. Az óvodás korú gyermekek – három éves kortól a tankötelezettség kezdetéig – teljes óvodai életet magába foglaló nevelésével, napközben ellátásával összefüggő feladatok ellátása a hatályos jogszabályok és nevelési program szerint.

Szabad kapacitás terhére felvehető az a gyermek, aki a felvételtől számított 6 hónapon belül a harmadik életévét betölti.

4.1 A gyermek létszám alapján 4 csoportos óvodába felvehető maximális gyermeklétszám: 400 120 fő.

5./ Az intézmény alaptevékenysége:

Alaptevékenységi szakágazat: 85101 Óvodai nevelés

9 Szakfeladat szám: 851011 Óvodai nevelés, ellátás

5.1 Működési (felvételi) köre: Rétság városban állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező, valamint a személyi és tárgyi feltételek megléte esetén más településen állandó lakóhellyel rendelkező óvodás korú a gyermekek óvodai nevelése, egyéni fejlesztése a nevelőoktató munka lehetőségeinek kihasználásával.

10 5.2 Sajátos nevelési igényű gyermekek a többi óvodás gyermekkel együtt nevelhető integrált nevelése: Szakfeladat szám: 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése

~~**a szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján: beszéd fogyatékos, autisztikus, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okokra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek integrált nevelése, oktatása.**~~

-A szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján integráltan nevelhető, a testi, érzékszervi (gyengénlátó, nagyothalló, mozgássérült), értelmi (autista, autisztikus, enyhe és középsúlyos értelmileg akadályozott), beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek integrált nevelése, oktatása.

- a nevelési tanácsadó intézet által készített szakvéleménnyel rendelkező beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek rehabilitációs célú foglalkoztatása, nevelése.

- az integráltan nevelhető autisztikus, mozgás és beszéd fogyatékos, nagyothalló és gyengénlátó, középsúlyos értelmi fogyatékos, megismerő funkciók vagy viselkedés fejlődésének organikus okokra visszavezethető sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, fejlesztése.

5.3 Kistérségi Egységes Pedagógiai Szakszolgálat által ellátott tevékenység: a rászoruló gyermekek logopédiai ellátása.

5.4 A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációs óvodai felkészítése.

6./ Az intézmény alaptevékenységét közvetlenül támogató, azt kiegészítő tevékenységek

11 6.1 Az intézmény az általános iskola kezelésében lévő konyhai szolgáltatással biztosítja az óvodások és alkalmazottak szervezett étkeztetését. Óvodai intézményi közétkeztetés Szakfeladat szám: 562912, munkahelyi közétkeztetés, szakfeladat szám: 562917, Egyéb vendéglátás, szakfeladatszám 562290

6.2 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése, szakfeladat szám: 682002

7./ Az intézmény felügyeleti jogot gyakorló és irányító szerve neve, székhelye: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Szervezeti és Működési Szabályzatát átruházott hatáskörben az Egészségügyi-Művelődési, Oktatási és Sportbizottság- Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság hagyja jóvá.

8./ Az intézmény típusa, besorolása:

9.1 Közszolgáltató költségvetési szerv, közintézmény.

9.2 Önállóan működő költségvetési szerv. Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal végzi.

9.3 Önálló jogi személy. Szervezetükkel és működésükkel kapcsolatosan minden olyan ügyben döntenek, amelyet jogszabály nem utal más szerv hatáskörébe.

9.4 Intézmény típusa a Közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény szerint: óvoda

9./ Az intézmény gazdálkodása:

a./ Az intézmény alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetésből látja el. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

b./ **A jóváhagyott költségvetési előirányzaton belül** önálló bér gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv alap és kiegészítő tevékenysége a következő szakfeladatokra terjed ki.

c./ Az óvoda jóváhagyott költségvetését érintő kötelezettség-vállalásra, utalványozásra a polgármester jogosult.

Gazdálkodási, számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal végzi.

d./ Az intézmény a használatába adott önkormányzati, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnal látja el feladatait.

10./ Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:

A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján is elláthatja. Az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

11./ Az intézményt egyszemélyi felelős vezető irányítja, akit a képviselő-testület – jogszabályoknak megfelelően - pályázat útján, meghatározott időtartamra öt évre nevez ki. Az intézményvezető tekintetében a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

12./ A feladat ellátást szolgáló vagyon:

- Rétság Mikszáth u. 6.sz.134/4 hrsz-ú ingatlan.

13./ A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyont nem értékesítheti, nem terhelheti és hat hónapot meghaladó időtartamra nem adhatja bérbe.

14./ Jelen Alapító Okirat ~~2009. október 1-én~~ 2011. augusztus 01-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 89/2009. (V.28.) és a 158/2009. (IX.24.), 169/2010.(VI.29.) számú képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Alapító Okirat, a ~~szakfeladat rendre vonatkozó változások kivételével~~ hatályát veszti. A ~~szakfeladat rendre vonatkozó változás hatályba lépése 2010. január 1., addig a jelenleg hatályban lévő tevékenység és ahhoz tartozó szakfeladat számok hatályosak.~~

Rétság, 2009. szeptember 24.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Fejes Zsolt
jegyző

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(VII.15.) KT. HATÁROZATA**

**EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY
ALAPÍTÓ OKIRATA**

Rétság Város Képviselő-testülete az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény alapító okiratát az alábbiak szerint elfogadja:

1./ Alapító szerv, székhelye: Rétság Város Önkormányzat, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

2./ Az intézmény elnevezése, székhelye: Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény
2651 Rétság, Korányi u. 4.
Törzsszáma: 673284

Az intézmény telephelyei:

| | |
|--|-------------------------------------|
| Egészségügyi Központ | Rétság, Rákóczi út 34. |
| Egészség ház | Rétság, József A. u. 13. |
| Fogorvosi rendelő | Rétság, Korányi u. 4. |
| Rehabilitációs Központ | Rétság, Templom u. 11. |
| Orvosi rendelő | Bánk, Hősök tere 10. |
| <u>-Járóbeteg Ellátó Központ (bérelt telephely)</u> | <u>Rétság Laktanya u.5.</u> |

3./ Az alapítás célja, jogszabályban meghatározott közfeladata:

Az önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 8. §-ában, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. Törvény 152. §-ában kötelező önkormányzati feladatként meghatározott egészségügyi és szociális alapellátás biztosítása a hatályos jogszabályok szerint.

4./ Az intézmény működési területe: Rétság Város**Az intézmény irányítása alá tartozó:**

- II. számú háziorvosi szolgálat ellátási területe: Rétság II. körzet – Bánk

- Fogorvosi szolgálat ellátási területe: Rétság, Tolmács, Tereske
- Védőnői szolgálat ellátási területe: Rétság, Bánk, Tolmács
- Iskola egészségügyi ellátási területe: Rétság, Bánk, Tolmács
- Kiegészítő alapellátás egyéb egészségügyi feladatok ellátási területe: Rétság város és vonzáskörzet települései
- Házi segítségnyújtás-ellátási területe: Rétság

5./ Az intézmény alaptevékenysége: A település egészségügyi és szociális alapellátásának biztosítása.

Alaptevékenységi szakágazat: 8621 Általános járóbeteg-ellátás

5.1 A II. számú háziorvosi szolgálat, szakfeladat szám: 862101, fogorvosi szolgálat szakfeladat szám: 862301, védőnői szolgálat, szakfeladat szám: 869041, iskola egészségügyi ellátás működtetése. Anya- gyermek és csecsemővédelem, szakfeladat szám: 869042,

- Egészségügyi intézményeinek, programjainak komplex fejlesztési támogatása, szakfeladat száma: 860000,
- Járóbeteg-ellátás, fogorvosi ellátás komplex fejlesztési támogatása, szakfeladat száma: 862000,
- Háziorvosi alapellátás, szakfeladat száma: 862101,
- Háziorvosi ügyeleti ellátás, szakfeladat száma: 862102,
- Fogorvosi alapellátás, szakfeladat száma 862301,
- Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás, szakfeladat száma: 869041,
- Ifjúság-egészségügyi gondozás, szakfeladat száma: 869042,
- Egyéb, máshová nem sorolható egészségügyi szolgáltatás, szakfeladat szám: 869039.

5.2 Kiegészítő alapellátás keretében: fizioterápia, gyógytorna és gyögmasször-ellátás, szakfeladat szám: 869037, valamint vérvétel biztosítása, szakfeladat szám: 869031.

5.3 A rászoruló időskorúak házi segítségnyújtásának biztosítása, szakfeladat szám: 889922.

6./ Az intézmény alaptevékenységét közvetlenül támogató, kiegészítő tevékenység:

Kiegészítő tevékenység: 70101-5 Saját vagy bérelt ingatlan hasznosítása

6.1 Az alaptevékenységhez kapcsolódó kis értékű felesleges tárgyi eszközöket, készleteket a Polgármesteri Hivatal előzetes hozzájárulásával értékesítheti.

6.2 Szabad orvosi rendelőt, eszközöket alkalomszerűen, vagy hat hónapot meg nem haladó határozott idejű bérbeadás útján hasznosíthatja.

- Kapcsolódó szakfeladat szám: 682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

7./ Az intézmény vállalkozási tevékenysége:

Az intézmény szabad kapacitásának jobb kihasználása, az önkormányzati vagyon hasznosítása érdekében vállalkozási tevékenységet folytathat. A vállalkozás alapfeladatainak ellátását nem végezhet, e tevékenységből származó bevétel nem haladhatja meg a tárgyévi költségvetési főösszeg 10%-át. A vállalkozási tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást - beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is - a bevétel fel nem használható részének figyelembevételével. Az intézmény a vállalkozási tevékenységet részletesen a Szervezeti és Működési Szabályzatban köteles rögzíteni.

8./ Az intézmény irányító szervének neve, székhelye: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Szervezeti és Működési Szabályzatát az Egészségügyi Szociális és Környezetvédelmi, Bizottság hagyja jóvá.

9./ Az intézmény szakmai tekintetben önálló. Szervezetükkel és működésükkel kapcsolatosan minden olyan ügyben döntenek, amelyet jogszabály nem utal más szerv hatáskörébe.

10./ Az intézmény gazdálkodása:

- a) Az intézmény alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetésből látja el. A szakfeladatonként jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.
- b) ~~Önállóan működő, önálló bérgazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési~~
~~—szerv alap és kiegészítő tevékenysége a következő szakfeladatokra terjed ki:~~

Szakfeladat rend szerinti adatok:

862101 Házi orvosi alapellátás
862102 Házi orvosi ügyeleti ellátás
862211 Járó betegek gyógyító szakellátása
862301 Fogorvosi alapellátás
869031 Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
869037 Fizioterápiás szolgáltatás
869042 Ifjúság-egészségügyi gondozás
869041 Család- és névelési egészségügyi gondozás
889921 Szociális étkeztetés
889922 Házi segítségnyújtás
889924 Családsegítés

e) b) Az intézmény szakfeladatonként jóváhagyott költségvetését érintő kötelezettség vállalásra, utalványozásra az intézmény igazgatója jogosult.

⊕ c.) Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

e) d.) Az intézmény a használatába adott önkormányzati, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnal látja el feladatát.

11./ Az intézmény típusa:

- 11.1 Közzolgáltató költségvetési szerv, közintézet
11.2 Önállóan működő költségvetési szerv
Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.
11.3 Önálló jogi személy

12./ Az intézményt egyszemélyi felelős vezető irányítja, akit a Képviselő-testület nevez ki határozatlan időre. Az intézményvezető tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

13./ Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:

A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján is elláthatja. Az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

14./ A feladat ellátást szolgáló vagyon:

- ~~- Rétság Rákóczi út 34.sz. 491/A/1-7 és 491/B/1 hrsz-ú ingatlan~~
- Rétság József Attila út 13.sz. 395/2 hrsz-ú ingatlan
~~- Rétság Templom út 11.sz. 384 hrsz-ú ingatlan~~
- Rétság Korányi út 4.sz. 391 hrsz-ú ingatlan

15./ A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyont nem értékesítheti, nem terhelheti és hat hónapot meghaladó időtartamra nem adhatja bérbe.

16./ Jelen Alapító Okirat ~~2009. október 1-én~~ 2011.augusztus 01-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 90/2009. (V.28.) 160/2009. (IX.24.) valamint 169/2010.(VI.29.) számú képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Alapító Okirat, ~~a szakfeladat rendre vonatkozó változások kivételével hatályát veszti. A szakfeladat rendre vonatkozó változás hatályba lépése 2010. január 1., addig a jelenleg hatályban lévő tevékenység és ahhoz tartozó szakfeladat számok hatályosak.~~

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VII.15.) KT. HATÁROZATA

Polgármesteri Hivatal Alapító Okirata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal Alapító okiratát az alábbiak szerint jóváhagyja.

1. Alapító neve, székhelye: Rétság Városi Önkormányzata, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

2. A költségvetési szerv elnevezése, székhelye: Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

címe: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Törzsszáma: 451611

3. A költségvetési szerv illetékességi területe: Rétság Város közigazgatási területe

4. Az alapítás célja, jogszabályban meghatározott közfeladata: Az önkormányzat számára jogszabályban előírt helyi közszolgálati feladatok ellátása, az önkormányzat és intézményei gazdálkodásának bonyolítása, nyilvántartása.

5. A Polgármesteri Hivatal alaptevékenysége:

Alaptevékenységi szakágazat: 841126 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

5.1 Az önkormányzat működésével kapcsolatos, valamint az önkormányzat szerveinek hatáskörébe utalt államigazgatási ügyek döntés előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.

5.2 Hatósági, jogi-, pénzügyi és kommunális tevékenység végrehajtása.

5.3 Az egészségügyi, oktatási, igazgatási intézmények és szakfeladatok tervezési, gazdálkodási nyilvántartási, beszámolási és ellenőrzési feladatainak ellátása.

~~5.4. Az intézmény a kezelésében lévő konyha üzemeltetésével biztosítja a tanulók szervezett étkeztetését, a szociális étkeztetést, az önkormányzati intézmények dolgozóinak munkahelyi étkeztetését, illetve szabad konyhai kapacitás terhére nem intézményi dolgozók étkeztetését~~

5.5. Önállóan gazdálkodó Művelődési Központ és Könyvtár költségvetés szerinti finanszírozása, tervezési, gazdálkodási, nyilvántartási, beszámolási tevékenységnek ellenőrzése.

5.6 Az önkormányzati intézmények üzemeltetésével, karbantartásával, felújításával kapcsolatos feladatok ellátása.

5.7 Településfejlesztési, köztisztasági és parkgondozási feladatok ellátása.

6. A Polgármesteri Hivatal alaptevékenységét közvetlenül támogató, ~~azt kiegészítő~~ tevékenység:

6.1 Az alaptevékenységéhez kapcsolódó felesleges tárgyi eszközök, készletek értékesítése.

Szakfeladat szám: 841169 A költségvetési szervek által végzett egyéb kiegészítő, kiegészítő tevékenységek

7.3 6.2 A Polgármesteri Hivatal a használatába adott önkormányzati tulajdonú, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnal látja el feladatát. Termék, eszközök eseti béreadásán kívül az intézményvezető a fenntartó hozzájárulásával jogosult.

12 Szakfeladat szám: 682001 Saját vagy bérelt ingatlan hasznosítása

7. Polgármesteri Hivatal vállalkozási tevékenysége:

Szakfeladat szám: 841172 A költségvetési szervek által végzett egyéb vállalkozási tevékenységek

Szabad kapacitás jobb kihasználása, az önkormányzati vagyon hasznosítás érdekében vállalkozási tevékenységet végezhet. A vállalkozás alapfeladatainak ellátását nem veszélyeztetheti, e tevékenységből származó bevétel nem haladhatja meg a tárgyévi költségvetési főösszeg 10%-át. A vállalkozási tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást - beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is - a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. A vállalkozási tevékenységet részletesen, külön szabályzatban köteles rögzíteni.

8. **A Polgármesteri Hivatal irányító szervének neve, székhelye:** Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

9. A Polgármesteri Hivatal gazdálkodása:

9.1 Alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetésből látja el.

Önállóan működő és gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Önállóan bér gazdálkodási jogkörrel rendelkezik a részben önállóan gazdálkodó intézményekhez és kisebbségi önkormányzatokhoz nem kapcsolódó feladatok vonatkozásában.

A jóváhagyott költségvetést érintő kötelezettségvállalásra, utalványozásra a polgármester által kiadott „A pénzgazdálkodással kapcsolatos jogkörök szabályzatában” meghatározott személyek jogosultak.

9.2 A Polgármesteri Hivatalhoz csatolt részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek és szakfeladatok vonatkozásában a tervezési, gazdálkodási, nyilvántartási, beszámolási és ellenőrzési feladatok ellátása a következő szakfeladatokra terjed ki.

Szakfeladat rend szerinti adatok:

360000 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

370000 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

381103 Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

412000 ~~Lakó- és nem lakó épület építése~~

421100 Út, autópálya építése

476100 Könyv-kiskereskedelem

493909 M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás

552110 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

562912 Óvodai intézményi közétkeztetés

562913 Iskolai intézményi étkeztetés

562917 Munkahelyi közétkeztetés

562920 Egyéb vendéglátás

- 581100 Könyvkiadás
581400 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
581900 ~~Egyéb kiadói tevékenység~~
591113 Egyéb televízióműsor-készítés
591301 Filmhez kapcsolódó jogok és jöv. engedélyezése
591411 Film, videó és egyéb képfelvétel vetítése mozikban, filmklubokban, szabadterén, nyilvános vetítési helyeken
611020 ~~Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek üzemeltetése~~
620300 ~~Számítógép-üzemeltetés~~
631200 Világháló portál szolgáltatás
649000 Egyéb pénzügyi közvetítés
681000 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
682001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
683100 Ingatlanügynöki tevékenység
683200 Ingatlankezelés
743000 ~~Fordítás, tolmácsolás~~
750000 Állat-egészségügyi ellátás
811000 Építményüzemeltetés
813000 Zöldterület-kezelés
821900 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
841112 Önkormányzati jogalkotás
841114 Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841115 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841116 Országos, települési és területi kisebbségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841117 EP választáshoz kapcsolódó tevékenység
841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
841124 ~~Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység~~
841126 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
841127 Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
841133 Adó kiszabása, beszedése, adóellenőrzés
841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások
841172 Általános gazdasági, társadalmi tervezési tevékenységek helyi, területi szinteken
841191 Nemzeti ünnepek programjai
841192 ~~Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények~~
841401 Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások
841402 Közvilágítás
841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai
841902 Központi költségvetési befizetések
842155 ~~Önkormányzatok m.n.s. nemzetközi kapcsolatai~~
842510 ~~Tűz-, polgári és katasztrófavédelem központi és területi igazgatása~~
842521 Tűzoltás, műszaki mentés, katasztrófa-helyzet elhárítása
842522 Megelőzés, (szak)hatósági tevékenység

- 842531 A polgári védelem ágazati feladatai
- 851000 Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása
- 851011 Óvodai nevelés, ellátás
- 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése
- 851013 ~~Nemzeti és etnikai kisebbségi óvodai nevelés, ellátás~~
- 852000 Alapfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása
- 852011 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)
- 852012 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)
- 852013 ~~Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)~~
- 852014 ~~Általános iskolai felnőttoktatás (1–4. évfolyam)~~
- 852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)
- 852022 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)
- 852023 ~~Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)~~
- 852024 ~~Általános iskolai felnőttoktatás (5–8. évfolyam)~~
- 852031 Alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágban
- 852032 Alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágban
- 854234 Szociális ösztöndíjak
- 855911 Általános iskolai napközi otthoni nevelés
- 855912 Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése
- 855913 ~~Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók napközi otthoni nevelése~~
- 855914 Általános iskolai tanulószobai nevelés
- 855915 Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése
- 855916 ~~Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése~~
- 855931 ~~Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás~~
- 860000 Egészségügy intézményeinek, programjainak komplex fejlesztési támogatása
- 862000 Járóbeteg-ellátás, fogorvosi ellátás komplex fejlesztési támogatása
- 862101 Háziiorvosi alapellátás
- 862102 Háziiorvosi ügyeleti ellátás
- 862211 ~~Járóbeteggyógyító szakellátás~~
- 862301 Fogorvosi alapellátás
- 869031 Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
- 869037 ~~Fizioterápiás szolgáltatás~~
- 869041 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 869042 Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 869039 Egyéb, máshová nem sorolható egészségügyi szolgáltatás**
- 881011 Idősek nappali ellátása
- 882111 Rendszeres szociális segély
- 882112 Időskorúak járadéka
- 882113 Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
- 882114 Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
- 882115 Ápolási díj alanyi jogon
- 882116 Ápolási díj méltányossági alapon
- 882117 Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás

- 882118 Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
882119 Óvodáztatási támogatás
882121 Helyi eseti lakásfenntartási támogatás
882122 Átmeneti segély
882123 Temetési segély
882124 Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
882125 Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
882129 Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
882201 Adósságkezelési szolgáltatás
882202 Közgyógyellátás
882203 Köztemetés
889201 Gyermekjóléti szolgáltatás
889204 Kapcsolattartási ügyelet
889921 Szociális étkeztetés
889922 Házi segítségnyújtás
889923 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
889924 Családsegítés
889926 Közösségi szolgáltatások (kivéve: szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása)
889935 Otthonteremtési támogatás
889936 Gyermektartásdíj megelőlegezése
889941 Állami lakástámogatások jogszabály alapján
889942 Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
~~890111 Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok~~
~~890112 Az egyenlő bánásmód megvalósulását célzó általános tevékenységek és programok~~
~~890113 Nemek társadalmi egyenlőségének megvalósítását célzó tevékenységek és programok~~
~~890114 A hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok~~
~~890115 Speciális tehetséggondozó programok hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok részére~~
~~890116 Romák társadalmi integrációját elősegítő egyéb tevékenységek, programok~~
890121 Fizikai és információs akadálymentesítést segítő programok, támogatások
~~890122 Fogyatékkal élők esélyegyenlőségének előmozdításával kapcsolatos egyéb tevékenység~~
~~890123 Fogyatékkal élők társadalmi integrációját segítő programok, támogatások~~
~~890124 Fogyatékkal élők életminőségének javítását célzó programok és támogatások~~
~~890125 Komplex rehabilitációs programok fejlesztése, támogatása~~
~~890216 Önkormányzati ifjúsági kezdeményezések és programok, valamint támogatásuk~~
~~890222 Idősügyi önkormányzati kezdeményezések, programok, valamint támogatásuk~~
890301 Civil szervezetek támogatása
890431 Szociális foglalkoztatás munka-rehabilitáció keretében
890441 Középlú foglalkoztatás **Rövid időtartamú közfoglalkoztatás**
890442 Közhasznú foglalkoztatás
890443 Közmunka
890506 Egyházak tevékenységének támogatása

900111 Befogadó színházak tevékenysége
 900200 Előadó művészeti tevékenységet kiegészítő tevékenység
 900400 Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése
 910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
 910122 Könyvtári állomány feltartása, megőrzése, védelme
 910123 Könyvtári szolgáltatások
 910501 Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
 910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése
 931102 Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése
 931204 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
 931301 Szabadidősport (rekreációs sport) tevékenység és támogatása
 931903 Máshová nem sorolható egyéb sporttámogatás
 932918 Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás
 932919 M.n.s. egyéb szórakoztatási tevékenység
 949900 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
 960302 Köztemető-fenntartás és működtetés

9.4 A Polgármesteri Hivatalhoz kapcsolódó **önállóan működő** intézmények:

| Törzsszám | Intézmény neve | Intézmény székhelye |
|-----------|--|---------------------|
| 201 | Napközi-otthonos Óvoda | Mikszáth u. 6. |
| 202 | Általános Iskola és napközi | Iskola tér 1. |
| 203 | Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény | Korányi u. 4. |
| 218 | Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság | Rákóczi út 20. |
| 215 | Művelődési Központ és Könyvtár | Rákóczi út 26. |

10. Az intézmény típusa:

- 10.1 Közhatalmi költségvetési szerv.
- 10.2 Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv
- 10.3 Önálló jogi személy

11. A költségvetési szerv vezetőjét, a jegyzőt a Képviselő-testület pályázat útján határozatlan időre nevezi ki. A jegyző tekintetében a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

12. Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:

A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján köztisztviselőként kerülnek foglalkoztatásra, de egyes feladatait a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény alapján történő foglalkoztatás keretében is elláthatja

13./ A feladat ellátást szolgáló vagyon:

- Rétság Rákóczi út 20.sz. 415/2 hrsz-ú ingatlan
- Rétság Templom u.6.sz.374.hrsz.-ingatlan
- Rétság Templom u.9.sz. 383/1.hrsz.-ú ingatlan

14./ A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyonot nem értékesítheti, nem terhelheti és hat hónapot meghaladó időtartamra nem adhatja bérbe.

15./ Jelen Alapító Okirat 2011.augusztus 01-é lép hatályba, ezzel egyidejűleg a161/2009. (IX.24.) , 87/2009. (V.28.), 169/2010.(VI.29.) számú képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Alapító Okirat, a ~~szakfeladat rendre vonatkozó változások kivételével hatályát veszti. A szakfeladat rendre vonatkozó változás hatályba lépése 2010. január 1., addig a jelenleg hatályban lévő tevékenység és ahhoz tartozó szakfeladat számok hatályosak.~~

Rétság, ~~2009. szeptember 24.~~

Mezőfi Zoltán
Polgármester

Fejes Zsolt—Hutter Jánosné
jegyző aljegyző

Rétság, ~~2009. szeptember 24.~~ 2011. július 8.

Mezőfi Zoltán
Polgármester

Fejes Zsolt-Hutter Jánosné
jegyző aljegyző

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Alapító okiratok tanácsnoki véleményezése

**Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alapító okiratokat átnéztem. Elsődleges véleményem, hogy a működéshez szükséges módosításokat el kell végezni. E tekintetben támogatom az alapító okiratok módosítását.

Helyes gondolatnak tartom, hogy ne többször módosított, hanem új, egységes szerkezetű alapító okiratok kerüljenek kiadásra. Ennek azonban a teljes feltételrendszerét nem látom.

Sajnálatos, hogy ebben a tekintetben is az utolsó pillanatban kell kapkodni, és akár tanácsnokként is rövid idő alatt véleményt mondani. Úgy vélem egyes kérdések hosszabb előkészületeket és részletes mérlegelést igényelnének. A működőképességhez szükséges módosítások is pontosítandóak.

Jó lett volna ismerni az intézményvezetők véleményét, és javaslatait. E nélkül nincs értelme a jóváhagyásnak, ezen véleményeket a bizottsági ülésre legkésőbb szükségesnek tartom behozni. Ugyanis egyes kérdésekben az intézményvezetők bírnak információkkal. Szamkai és működési vonatkozásban egyaránt.

Néhány konkrét észrevétel, ha nem is teljeskörűen.

Művelődési központ

- A CISZ ház kikerült az alapító okiratból, holott az intézmény működtetésében ott egy helytörténeti kiállítás van. Ugyanakkor ez az ingatlan nem került be a polgármesteri hivatal telephelyei közé. Véleményem, hogy helytelen volt az elvétel, az üzemeltetés feltételei akkor végképp nem voltak biztosítva, most a városüzemeltetési csoporttal talán megoldott. Ennek ellenére az ügy átgondolása indokolt. A CISZ ház funkcióra szüksége van az intézménynek. A most felszabaduló épületek közül lenne célszerű más FŐKEFE telephelyet kijelölni, és a CISZ-t meghagyni a művelődési központnak, teljes joggal és költségvetési feltételrendszerrel.
- A máshová nem sorolt egyéb szórakoztató tevékenység meghagyása indokolt, esetleg az adott szakmai számok kikeresésével.
- A tájékoztatási kötelezettségnél hibás a hivatalos honlapon való programközzététel, mert ez nem feladata a honlapnak. A 6.7 ugyancsak nagy baromság. Nem lehet ilyen feladatot adni az intézménynek, és a városi honlap profiljába nem is fér bele. Még mindig ez a Gál Gábor örület köszön vissza a sorokból. Én ezen szemlélet megjelenését nem támogatom.
- 10-es, 12-es pontok, gazdálkodás, valamint a vállalkozási tevékenység. Alapvetően rossz megközelítés, hogy az intézmény alaptevékenységen túl 10%-ban végezhet vállalkozási tevékenységet, hiszen működési módja alapján eleve vállalkozási tevékenységet végez bevétel rendezvények lebonyolításával, ezekből haszonszerző szándakkal is. Az alapfeladat arányát, a kiegészítő feladat arányát, és az ezen túl nem kötelezően vállalt feladat és bevétel arányát lehetne meghatározni.
- Ugyancsak nem egyértelmű a gazdálkodási jogkör meghatározása. Jelenlegi működési mód a teljes önállóságot valósítja meg. Az intézmény saját adószámmal sem rendelkezik, tehát nem önálló jogi személy! Ez számtalan hátrányt jelent számára. Ezt nem kellett volna megszüntetni. Meggondolandó az önálló gazdálkodás visszaállítása, hiszen a jelenlegi forma sem a hivatalnak, sem az intézménynek nem megfelelő. Nincs pontos információ a pénzügyi helyzetről, felesleges áttételek, rugalmatlanság viszont van. Ezt bizony pontosan kellene szabályozni.

Általános iskola

- A szakmai feladatokhoz igazítás és a telephelyek lehatárolása indokolt.
- Ugyanakkor az iskolától kihúzott ingatlan – Rákóczi út 32 - sem került át sehová. Ennek sorsát rendezni kell.
- 7.2 pontban a polgármesteri engedélyhez kötés nem megfelelő. Ezt a PVB hatáskörébe kell utalni, és itt is eként megjelölni.
- 3. pontban nincs telephelyként megjelölve a konyha, ami visszakerült az intézményhez.
- 9. pontban az iskola SzMSz-it nem a MOS, hanem a PVB hagyja jóvá.

- 5.1-es pontban írt létszámok túlzóak. Ha ez egy bő keret nem lenne baj, de jelenleg ekkora létszámot és csoportszámot nem tud fogadni az iskola, és nem is fenyeget az a veszély, hogy 500 tanuló lenne.

Óvoda

- A szükséges változtatások megfelelőek, és az óvoda működését biztosítják.

Egyesített Egészségügyi és Szociális intézmény

- Már az intézmény elnevezése sem megfelelő. A szociális feladatok megszűntek. Jó hogy ennek átvezetése feleslegesnek tűnő adminisztratív teendőkkel jár, akkor is indokolt rendezni.
- Más helyeken is szerepel a szociális ellátás mint feladat, holott már nem végez ilyet.
- A telephelyek felsorolásánál nem látom Tolmácsot, pedig ott háziorvosi rendelés is van (igaz vállalkozó orvos látja el) illetve gyermekorvosi rendelés is van. Ennek irányítása talán az intézményhez tartozik a jelenlegi vállalkozási jogviszony ellenére.
- A kiüresedett épületek (rendelők) kihúzásra kerültek az intézmény telephelyei közül, de nem kerültek sehová nevesítésre, hogy ezen épületvagyon a jövőben kinek a kezelésében van. (polgármesteri hivatal?)
- Ugyanakkor a 6.2-es pontban a szabad orvosi rendelők bérbeadásáról van szó. Ez ellentmondás, hiszen sem a fogorvosi rendelő nem szabad, másik meg nincs is, hiszen bérlő a járóbetegestől.
- 8. pontban a szervezeti szabályzatot a PVB hagyja jóvá, ezt pontosítani kell.

Polgármesteri Hivatal

- Elég sok tervezett változás van és nem tudom így áttekinteni, hogy a legutóbbi hivatal átstrukturizálással kapcsolatos módosítások mindenütt átvezetésre kerültek-e? PI 10-es pontban?
- 3. pontban az illetékességi terület Rétság város. Jól van ez így? Hiszen a hivatal egyes szakhatósági feladatait (gyámhivatal, építési hatóság) kistérségi hatáskörrel látja el, sőt az okmányiroda egyes okmányok esetében országos hatáskörű.
- 9. pont minden valószínűség szerint pontatlan. Egyrészt nem rendelkezik az intézmények bérgazdálkodási jogkörével, hiszen az intézményeknél az saját jogkörben van. Másrészt a részben önálló gazdálkodás mint fogalom megszűnt. Ez pontosítandó.
- 9.2-ben ugyancsak nem releváns a „részben önálló gazdálkodók” mint fogalomhasználat. Nem csak a név használata okán szükséges lenne normatív szabályozásba fogalmazhatóan tisztázni ezen kérdéseket, hiszen az előző évben a helyi módosítgatások nem követték a jogszabályi változásokat.
- 9.3 pont nincs, de a helyén lévő táblázatból nem biztos hogy minden kihúzottat törölni kell. PI szervezetek támogatása. Hiszen akkor hogyan adunk támogatást a nyugdíjas kluboknak, ifjúsági szervezeteknek. Ugyanúgy sporttevékenység támogatása. De a tűzoltósági feladatok is húzva vannak, pedig az a hivatal keretein belül valósul meg. A kihúzásokat tehát átgondolásra javaslom. Inkább legyen bent nem alkalmazott felhatalmazás, minthogy törlésre kerüljön olyan, ami előfordul.
- 13. pontban kellene felvenni a kapcsolt épületeket. Vagy előre a telephelyhez.

Összefoglalóan úgy látom, hogy érdemesebb lenne most csak a legszükségesebb javításokat elvégezni. (Óvoda, iskola) A továbbiakat az intézményvezetőkkel, tanácsnokokkal (hiszen szinte minden tanácsnok érintett) részletes előkészítés után egyetlen, nem áthúzogotott, végleges formában kiadott anyagot később jóváhagyni.

Rétság 2011.július 8.



Győző Károly

tanácsnok