

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉNEK
280/2020.(XII.29.) HATÁROZATA**

Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében a Magyarország Kormánya által elrendelt vészhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében meghatározott jogkörömben eljárva az alábbi döntést hozom:

A határozat mellékletét képező 2021. évi belső ellenőri tervet jóváhagyom.

Jelen határozatom meghozatalát elektronikus egyeztetés során:

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tagjai 5 igen szavazattal támogatták. Nem szavazott 3 fő.

A Képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal támogatták. Nem szavazott 3 fő.

Határidő: értesítésre 2020. december 31., majd 2021. december 31.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Mezőfi Zoltán
polgármester

2021.

**ÉVES
BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV**

A belső ellenőrzés 2021. évi terve

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) 31. §-a előírja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget, továbbá meghatározza az éves ellenőrzési terv tartalmát.

Rétság Város Önkormányzat független belső ellenőrzésének 2021. éves terve a Bkr. követelményeinek megfelelően és az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével került összeállításra.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások alapján, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban készült el.

Az éves ellenőrzési terv az abban nem szereplő tanácsadói tevékenységre és a soron kívüli ellenőrzési feladatok végrehajtására tartalékidőt tartalmaz.

I.

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása: kockázati tényezők feltárása és értékelése

Rétság Város Önkormányzat Stratégiai Ellenőrzési Tervében meghatározásra kerültek azok a kockázatok, amelyek veszélyt jelentenek az Önkormányzat működésére.

A veszélyt jelentő kockázatok a következők:

- forráshiány,
- jogszabályváltozások,
- szabályozottság,
- információáramlás,
- dokumentáltság,
- humánerőforrás.

A Stratégiai Ellenőrzési Tervben rögzítésre kerültek a stratégiai célok megvalósítását segítő ellenőrzések, amelyek a következők:

- A közfeladat ellátáshoz szükséges költségvetési előirányzatok tervezése, kezelése, felhasználása, beszámolás.
- Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás, vagyonértékelés.
- Magyarország központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott támogatások igénylése.
- A civil szférának juttatott támogatások felhasználása.
- Az Európai Unió és a hazai pályázatokkal kapcsolatos dokumentumok, elszámolások.
- Az értékhatártól függően bonyolított beszerzések, szolgáltatások, beruházások esetén alkalmazott közbeszerzési eljárások.
- A belső kontroll rendszer működtetése.
- Az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények „átfogó” ellenőrzése.
- A kockázatos területek ellenőrzése „téma”, vagy „cél” ellenőrzés formájában.
- A korábbi belső ellenőrzések során feltárt hiányosságok, hibák megszüntetésére tett intézkedések végrehajtása.

A 2021. évi Belső ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés a Belső ellenőrzési kézikönyv útmutatása szerint készült.

Az Önkormányzat tevékenységei közül elsődlegesen azok a folyamatok és tevékenységek kerültek kiválasztásra, amelyekben forráshiány, jogszabályváltozás, emberi erőforrás kockázatok előfordultak.

A 2021. éves belső ellenőrzés feladatainak tervezését a következő prioritások határozták meg:

- a központi jogszabályban és a helyi szabályozásban előírt belső ellenőrzések végrehajtása,
- az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények vezetői által feltárt kockázatok kezelése,
- a korábbi belső ellenőrzések során tapasztalt hiányosságok, hibák,
- az integrált kockázatkezelési rendszer működtetése.

A kiválasztott folyamatok közül a következők magas kockázati pontot értek el:

1. Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési intézmények ellenőrzése.
2. Tárgyi eszköz nyilvántartás, értékcsökkenés, selejtezés ellenőrzése
3. Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat szabályozottsági és működési ellenőrzése
4. A kormányzati funkciók szerinti tevékenységek besorolása
5. Utóellenőrzés a 2019-2020. évi belső ellenőrzési vizsgálatok javaslataira
6. Költségvetés készítésének ellenőrzése
7. Adócsoport munkájának ellenőrzése, az adózás rendje.
8. Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal munkaügyi nyilvántartásainak ellenőrzése
9. Óvodai normatív állami támogatások igénylésének és elszámolásának ellenőrzése
10. Iktatási folyamat ellenőrzése

Az előzőek ismeretében kerültek kiválasztásra a következő ellenőrizni kívánt tevékenységek:

- Művelődési ház szabályszerűségi ellenőrzése
- Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat szabályozottsági és működési ellenőrzése
- Iktatási folyamat ellenőrzése
- Önkormányzat 2021. évi költségvetés készítésének ellenőrzése
- Óvodai normatív állami támogatások igénylésének és elszámolásának ellenőrzése
- Év közben felmerülő egy működési terület szabályszerűségi ellenőrzése

2021. évi Belső Ellenőrzési Munkaterv
(a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján)

A tervezett ellenőrzések tárgya	Ellenőrzést megalapozó kockázatelemzés	Az ellenőrzés célja	Ellenőrizendő időszak	Ellenőri kapacitás	Az ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése	Ellenőrzött szerv egység megnevezése
31.§ (4). b)	31.§ (4). a)	31.§ (4). c)	31.§ (4). d)	31.§ (4). e)	31.§ (4). f)	31.§ (4). g)	31.§ (4). h)
Művelődési ház működésének ellenőrzése	Kockázati érték: 82 Ellenőri nap: 12	Annak megállapítása, hogy a Művelődési Ház a központi és irányító szerv előírásai szerint működik-e	2020. év	2 fő	Szabályszerűségi ellenőrzés	2021. március	Művelődési Ház, Önkormányzat
Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat szabályozottsági és működési ellenőrzése	Kockázati érték: 99 Ellenőri nap: 12	Annak megállapítása, hogy a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat működése szabályozott-e és megfelel-e a központi előírásoknak.	2020. év	2 fő	Szabályszerűségi ellenőrzés	2021. június	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
Iktatási folyamat ellenőrzése	Kockázati érték: 72 Ellenőri nap: 10	Annak megállapítása, hogy az Önkormányzatnál az iktatási folyamat és annak hozzáférése megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályzatoknak.	2020.év	2 fő	Szabályszerűségi ellenőrzés	2021. július	Napköziotthonos Óvoda
Önkormányzat 2021. évi költségvetés készítésének ellenőrzése	Kockázati érték: 88 Ellenőri nap: 12	Annak megállapítása, hogy az Önkormányzat 2021. évi költségvetés készítése megalapozottan, analitikus kimutatásokkal alátámasztottan történt-e.	2021. év	2 fő	Szabályszerűségi ellenőrzés	2021. augusztus	Önkormányzat

A tervezett ellenőrzések tárgya	Ellenőrzést megalapozó kockázatelemzés	Az ellenőrzés célja	Ellenőrizendő időszak	Ellenőri kapacitás	Az ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése	Ellenőrzött szerv egység megnevezése
Óvodai normatív állami támogatások igénylésének és elszámolásának ellenőrzése	Kockázati érték: 69 Ellenőri nap: 10	Annak megállapítása, hogy az óvodai normatív állami támogatások igénylése, nyilvántartása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik-e és a szükséges dokumentumokkal megfelelően alátámasztották-e.	2020-2021 évek	2 fő	Szabályszerűségi ellenőrzés	2021. november	Napköziotthonos Óvoda
Év közben felmerülő egy működési terület vagy szervezeti egység szabályszerűségi ellenőrzése	Kockázati érték: 89 Ellenőri nap: 12	Polgármester által kijelölt működési terület vagy szervezeti egység működése megfelel-e központi és a helyi szabályozásnak.	2020 vagy/és 2021 évek	2 fő	Szabályszerűségi ellenőrzés	Igény esetén, felmerüléskor	Működési terület vagy szervezeti egység
Egyéb							
Tanácsadó tevékenység				2 fő			
Soron kívüli ellenőrzések				2 fő			

Dátum: 2020. december 10.

Lászlóné Pap Katalin s.k.
belső ellenőrzési vezető

21. § (3).a) Szabályszerűségi ellenőrzések: a szabályszerűségi ellenőrzés arra irányul, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek-e a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai

21. § (3).b) Pénzügyi ellenőrzések célja az adott szervezet, program vagy feladat pénzügyi elszámolásainak, valamint az ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése

21. § (3). c) Rendszerellenőrzések keretében az egyes rendszerek kialakításának, illetve működésének átfogó vizsgálatát kell elvégezni

21. § (3).d) Teljesítmény-ellenőrzések célja annak megállapítása, hogy az adott szervezet által végzett tevékenységek, programok egy jól körülhatárolható területén a működés, illetve a forrásfelhasználás gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen valósul-e meg

21. § (3).e) Informatikai rendszerek ellenőrzése a költségvetési szervnél működő informatikai rendszerek megfelelőségére, megbízhatóságára, biztonságára, valamint a rendszerben tárolt adatok teljességére, megfelelőségére, szabályosságára és védelmére irányul

Képzések, továbbképzések:

A belső ellenőrök 2021. évi kötelező és egyéb szakmai továbbképzésére tervezett napok száma a Stratégiai Ellenőrzési Terv alapján (1 nap/fő) 2 nap.

Tartalékidő:

A 2021. éves belső ellenőri munkaerő mérleg 4 munkanap tartalékidővel számolva került összeállításra.

A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

A külső szolgáltató biztosítja a belső ellenőrzéshez a szükséges erőforrást.

A kijelölt ellenőrök a jogszabályi feltételeknek megfelelnek, rendelkeznek az előírt végzettséggel és a regisztrált államháztartási belső ellenőrök nyilvántartásában szerepelnek.

A belső ellenőrzési vezető jogszabályban előírt feladatainak időszükséglete:

Sorszám	A belső ellenőrzési vezető főbb feladatai	Időszükséglet nap
1.	Belső ellenőrzési kézikönyv felülvizsgálata, aktualizálása.	3
2.	Kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása.	5
3.	Az ellenőrzések összehangolása, megbízólevelek, ellenőrzési programok készítése, illetve jóváhagyása. Az ellenőrzések végrehajtásának irányítása.	20
4.	Az ellenőrzések lezárása előtt az ellenőrzési jelentések részét képező vezetői összefoglaló elkészítése, illetve ellenőrzése. A lezárt ellenőrzési jelentések megküldése a Jegyző részére.	14
5.	Az ellenőrzésekről nyilvántartások vezetése: - Nyilvántartást vezet a végrehajtott ellenőrzésekről. - Nyilvántartást vezet a belső ellenőrzési jelentésben tett megállapítások és javaslatok alapján készült intézkedési tervben foglalt feladatok végrehajtásáról.	12
6.	A Jegyző tájékoztatása az éves ellenőrzési terv megvalósításáról, és az attól való eltérésről. Az éves ellenőrzési jelentés, illetve az összefoglaló ellenőrzési jelentés összeállítása.	6
7.	Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzésével kapcsolatos információk bekérése, összefoglalása.	10
8.	Összesen:	70

**Rétság Város Önkormányzat által megbízott szolgáltató
Belső Ellenőrzési Csoportja**

2021. évi

MUNKAI D Ő M É R L E G E

2 főre számítva

1. Létszám
2 fő belső ellenőr
2. Elméleti kapacitás
2 x 365 nap=730 naptári nap
3. Csökkentő tényezők:
szombat, vasárnap: 210 naptári nap
fizetett ünnepek: 16 naptári nap
szabadság : 68 munkanap
betegség: 20 naptári nap
képzés, továbbképzés: 20 munkanap
4. Kapacitás ellenőri napban
(elméleti kapacitás - csökkentő tényezők) 396 naptári nap
5. Tartalék
előre nem tervezhető ellenőrzési
feladatokra 18 munkanap
6. A belső ellenőrzési vezetői feladatok
ellátásához szükséges 18 munkanap
7. Tervezett munkatervi feladatokra
rendelkezésre áll 360 munkanap
8. Kapacitást növelő tényezők
külső szakértő bevonása külön vezetői döntés alapján: -

A 2021. évi ellenőrzési munkatervben szereplő 10-12 ellenőri munkanap biztosítja 1 ellenőrzés időszükségletét.

Rétság, 2020. december 10.

Az ellenőrzési tervet összeállította:

Lászlóné Pap Katalin
belső ellenőrzési vezető

Az ellenőrzési tervet jóváhagyta:

Jámbor Lajos
jegyző

